

Szerződés szám:



SZE202500272/000

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészt a

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.; cégjegyzékszám: 01-10-042582; adószám: 10941362-2-44; rövidített elnevezése: BKM Nonprofit Zrt.), mint megbízó, a továbbiakban **Megbízó**

másrészt a

dr. Rácz Zsolt Ügyvédi Iroda (BÜK: 4178, székhely: 1037 Budapest, Bojtár utca 64-66., adószám: 18618475-2-42, képviseli: dr. Rácz Zsolt ügyvéd), mint megbízott, a továbbiakban **Megbízott**

között, alulírott helyen és időben a következő feltételek szerint:

1. A KERETSZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Megbízott jelen keretszerződés tárgyát képező megbízási jogviszonyt mindkét Fél általi aláírás napjától a későbbi aláírás időpontjától kezdődő hatállyal látja el. Felek ennek teljesítése során jelen írásba foglalt megállapodás szerint járnak el.
- 1.2. Az 1.1. pontban foglaltaknak megfelelően mindkét Fél általi aláírás napjától kezdődő hatállyal megbízza Megbízottat a jelen keretszerződésben a Megbízó által egyedileg meghatározott ügyekkel kapcsolatos **közbeszerzési tanácsadói** feladatok ellátásával.
- 1.3. A Megbízott a megbízást a jelen keretszerződésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

2. A MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Megbízott a Megbízó részére közbeszerzési tanácsadói szolgáltatást nyújt, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként a közbeszerzési eljárások szakszerű lefolytatását segíti elő. A Megbízott képviselőjében eljárni jogosult felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók:

Amennyiben, kapacitáshiány okán további felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó(k) bevonására lenne szükség, Megbízott kötelezi magát, hogy a jelen Keretszerződésben foglalt valamennyi követelménynek megfelelő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót von be. Megbízott ez esetben a bevonni kívánt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó megnevezésével nyilatkozik erről, Megbízó haladéktalanul nyilatkozik ennek elutasításáról vagy elfogadásáról.

- 2.2. Megbízott a jelen keretszerződés szerinti feladatokat a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről 257/2018. (XII.18.) Korm. rendeletben foglaltak szerint látja el.
- 2.3. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik az általa elvállalt szolgáltatások elvégzéséhez szükséges szakmai felkészültséggel, személyzettel és technikai felszereléssel. A

Megbízott a tevékenységét az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, a Megbízó jogos érdekeinek érvényesítését elősegítve, hatékonyan nyújtja.

- 2.4. Megbízott a Kbt. által biztosított, valamint a Megbízó belső Szabályzatainak keretei között vállalja a Megbízó által megjelölt egyedi közbeszerzési eljárás(ok) előkészítését, lebonyolítását, dokumentálását, az eljárások lefolytatását, illetve – adott esetben - képviselőt az alábbi részletes felsorolás szerint.
- 2.5. A közbeszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása során a Megbízott vállalja:
 - a) Tanácsadást a közbeszerzések előkészítése és lebonyolítása során, illetve a Megbízó igénye szerinti egyéb esetekben.
 - b) A különböző értékhatárokhoz (közösségi, nemzeti beszerzések értékhatárai) tartozó eljárási szabályok kiválasztásában közreműködik, a beszerzés becsült értékének felhasználásával. Ezt követően a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó beszerzések esetén tanácsadást végez az alkalmazható, illetve a legmegfelelőbb közbeszerzési eljárási forma kiválasztására.
 - c) A Megbízó székhelyén egyeztetéseket folytat a Megbízó képviselőivel az ajánlati/részvételi felhívás, ajánlatkérési/részvételi dokumentáció elkészítése, az alkalmassági szempontok, értékelési szempontok megállapítása tárgyában.
 - d) Elkészíti a részvételi/ajánlati felhívást, a részvételi/ajánlati dokumentációt a Megbízó által rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációval és a szerződéstervezettel összhangban.
 - e) Elkészíti a közbeszerzési eljárás lebonyolításával kapcsolatos egyéb dokumentumokat (pl. jegyzőkönyvek, levelek, hirdetmények stb.).
 - f) Jóváhagyásra elektronikusan megküldi a Megbízónak az ajánlati/részvételi felhívást és a dokumentációt.
 - g) Részt vesz a megbízás tárgyával kapcsolatban a Megbízottnál tartandó üléseken és megbeszéléseken.
 - h) Feladja az ajánlati/részvételi felhívást a hirdetményi rendszerbe és eljár a Közbeszerzési Értesítő előtt az ajánlati/részvételi felhívás megjelentetése érdekében, a hiánypótlás körében is.
 - i) Közbeszerzési szempontból véleményezi az anyagokat, és tanácsokat ad.
 - j) Jogorvoslati vagy peres eljárás esetén képviseli a Megbízót a hatóságok/bíróságok előtt.
 - k) A Megbízóval való egyeztetés után gondoskodik a szükséges iratoknak a hatóságok, bíróságok, ajánlattevők, Közbeszerzési Értesítő, TED, EKR, a kötelezettségvállalásra jogosult vezető és egyéb szükséges szervek és személyek részére – e-mailen, faxon vagy levélben - történő megküldéséről.
 - l) A dokumentációt - függetlenül attól, hogy az a Megbízó elektronikus felületén megjelenik – az ajánlattevők/részvételi jelentkezők kérése esetén az ajánlattevők/részvételi jelentkezők rendelkezésére bocsátja.
 - m) Amennyiben helyszíni szemle vagy konzultáció megtartására kerül sor, a Megbízott lefolytatja a helyszíni szemlét illetve a konzultációt, arról jegyzőkönyvet készít, jelenléti ívet vesz fel, és mindezeket megküldik a szemlén illetve konzultáción megjelent, vagy meg nem jelent, de dokumentációt letöltött ajánlattevőknek.
 - n) Fogadja a kiegészítő tájékoztatás körében feltett kérdéseket, és a műszaki, pénzügyi tartalmúakat és a szerződéstervezetet érintő jogi tárgyúakat megválaszolásra megküldi a Megbízónak, egyéb esetben, így különösen

közbeszerzési jogi tárgyú esetben maga megadja a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevőknek/részvételi jelentkezőknek.

- o) A Megbízóval történt egyeztetés után a hiánypótlási felhívást és esetlegesen a felvilágosítás kérést, és adott esetben indokoláskérést megküldi az ajánlattevőknek.
 - p) Részt vesz a Bíráló Bizottság munkájában, részt vesz az ajánlatok értékelésében, elkészíti a közbeszerzési szakvéleményt és döntési javaslatot, a bizottsági jegyzőkönyveket és a bírálati lapokat, valamint intézkedik az eljárás lezárásához szükséges engedélyezésekről.
 - q) A Megbízó döntésének megfelelően elkészíti az eljárást lezáró összegezést, mindezeket megküldi az ajánlattevőknek.
 - r) Elkészíti az Európai Unió Hivatalos Lapjában vagy a Közbeszerzési Értesítőben megjelenő tájékoztatókat, eljár a Közbeszerzési Értesítő előtt ezek megjelentetése érdekében, a hiánypótlásra kiterjedően is.
 - s) A Megbízó a szerződéskötés időpontjára vonatkozó tájékoztatását követően elkészíti a szükséges tájékoztatót és azt megküldi a Közbeszerzési Értesítőnek megjelentetésre.
 - t) Intézkedik a szerződés közzététele tárgyában.
 - u) Az eljárás során a Megbízott a nála keletkezett, hozzá érkezett, vagy jogorvoslati vagy peres eljárás esetén számára Megbízó által átadott papír alapú iratok egy eredeti példányát a kézhezvétel napján, de legkésőbb 3 munkanapon belül köteles átadás-átvételi nyilatkozat mellett a Megbízó részére átadni, vagy azokat postai szolgáltató útján a Megbízónak kézbesíteni.
 - v) Az eljárással kapcsolatos jogorvoslat esetén eljár a Megbízó képviseletében a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt.
 - w) A bíróság előtti jogorvoslati eljárás esetén elkészíti a keresetlevelet, vagy az ellenkérelmet, és a Megbízó döntése szerint biztosítja a Megbízó részére a jogi képviseletet.
 - x) Megbízót minden esetben tájékoztatja az egyes hirdetmények megjelenéséről.
 - y) Az egyes közbeszerzési eljárások keretében – Megbízó kérésének megfelelően – Megbízott a fenti munka keretében a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói funkciót is ellátja.
 - z) A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó, EU támogatott beszerzések esetén a Megbízott feladata kiterjed a vonatkozó jogszabályok és eljárásrendek szerint engedélyezési folyamatok során Megbízó képviseletére; ideértve ezen eljárásokhoz szükséges dokumentumok elkészítését is.
 - aa) Megbízó a jelen szerződés hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások előkészítését szolgáló egyeztetésen a Megbízott képviselőjével együtt megállapítja a főbb megbízói követelményeket, melyek tükrözik a beszerzési eljárással kapcsolatos műszaki és gazdasági elvárásokat, prioritásokat. A felek jelen megállapodás alapján Megbízó, a beszerzés(ek) tárgyával kapcsolatos szakértelemmel rendelkező munkatársai, illetve az állami támogatási projekt megvalósításába bevont partnerei a Megbízottal együttműködnek.
- 2.6. A Megbízott tevékenységét a Megbízó által meghatározott egyedi ügyekben, a Megbízó által meghatározott tartalommal köteles ellátni.
- 2.7. Fentiekén túl a Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy a Megbízó érdekkörében felmerült általános (vagyis adott esetben nem feltétlenül valamely közbeszerzési eljáráshoz köthető) közbeszerzési szakértői feladatokat is ellásson, ideértve különösen

egyedi kérdésekben közbeszerzési állásfoglalások adását, közbeszerzési tanácsadást és javaslatlételt.

3. FELELŐSSÉG

- 3.1. A Megbízott kijelenti, hogy (saját maga vagy az általa teljesítési segédként bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó(k)) rendelkezik legalább a 257/2018. (XII.18.) Korm. rendeletben meghatározott mértékű, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységre vonatkozó szakmai felelősségbiztosítással és vállalja, hogy a jelen keretszerződés fennállásának teljes időtartama alatt legalább a jogszabályban meghatározott mértékű felelősségbiztosítással fog rendelkezni, amely alkalmazható a Megbízott által a Megbízónak nyújtott szolgáltatások tekintetében. Kiemelt eljárás esetében a Megbízó előírhatja a szakmai felelősségbiztosítás kiterjesztését a jogszabályi minimumnál magasabb kártérítési limitre.
- 3.2. A Megbízott a jelen Keretszerződésben meghatározottak alapján felelősséget vállal az általa a szolgáltatás nem megfelelő teljesítésével a Megbízó részére okozott esetleges károkért, ideértve a Megbízott bármely képviselője, munkatársa, alkalmazottja, helyettesítője, közreműködője által okozott esetleges károkat is.

4. MEGBÍZÁSI DÍJ

A jelen megbízási keretszerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért a Megbízott részére a Megbízó megbízási díjat fizet az **1. számú melléklet** szerint.

5. A KÖLTSÉGEK VISELÉSE

- 5.1. A jelen keretszerződés szerinti szolgáltatás teljesítése során felmerülő jogszabályban rögzített költségekről a Megbízott a Megbízót előre tájékoztatni köteles. A közbeszerzési eljárások bonyolítása során felmerülő hirdetményi díjakat a Megbízott felhívására határidőben a Megbízó közvetlenül fizeti meg a Közbeszerzési Hatóság részére.
- 5.2. A Megbízott a jelen keretszerződésben meghatározásra került megbízási díjon felül nem jogosult a feladata ellátásához – saját felelősségére és költségére – igénybe vett helyettesítés vagy teljesítési segéd költségének, illetve utazási költségének Megbízó általi megtérítésére.

6. MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. A Megbízott tevékenységét a Megbízó utasításai szerint és érdekében fejti ki, ide nem értve azokat az eseteket, melyekben a Megbízott jogszabályi rendelkezés értelmében nem utasítható.

Utasítás adására jogosultak:

- beszerzési vezérigazgató-helyettes
 - stratégiai és gazdasági vezérigazgató-helyettes
- 6.2. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Amennyiben a Megbízó e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik az adott utasításhoz, az ebből eredő károk őt terhelik, ide nem értve azokat az eseteket, melyekben a Megbízott jogszabályi rendelkezés értelmében nem utasítható.
 - 6.3. A Megbízó átadja Megbízott részére - a megbízott által kért határidőre – az egyedi/eseti megrendelés teljesítéséhez szükséges írásbeli és szóbeli információkat,

így különösen biztosítja a szükséges műszaki-szakmai információkat, a közbeszerzési eljárások során a műszaki leírást, szerződéstervezetet, a műszaki-szakmai kérdések megválaszolását.

- 6.4. A Felek a Megbízott által nyújtott szolgáltatással teljesítésigazolás alapján számolnak el. A Megbízó a feladatok teljesítését, és az átadott dokumentumokat követően küldi meg a teljesítésigazolást a Megbízó részére. A teljesítésigazolásban fel kell tüntetni a teljesítést alátámasztó és a Megbízónak esetlegesen átadott dokumentumok jegyzékét is.

7. TÁJÉKOZTATÁS ÉS TITOKTARTÁS

- 7.1. A Megbízott a Megbízó tevékenységéről, illetve az ügyintézése alatt álló ügyek állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni köteles, különös tekintettel arra, ha felmerült új körülmények folytán a megbízási utasítások módosítása indokolttá válik.
- 7.2. Megbízott az ügylet során tudomására jutott titkot üzleti titokként kezeli, arról harmadik személy részére csak a Megbízó külön utasítása alapján ad tájékoztatást. Ugyanez vonatkozik a Megbízott által igénybevett közreműködőkre is.

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 8.1. A megbízási díj az alábbiak szerint esedékes:
 - 8.1.1. A megbízási díj 50%-át a Megbízó az eljárást megindító hirdetmény megjelenését követően kiállított számla alapján fizeti meg.
 - 8.1.2. A megbízási díj 25%-át a Megbízó a beérkezett ajánlatok bontását követően kiállított számla alapján fizeti meg.
 - 8.1.3. A megbízási díj 25%-át a Megbízó az eljárás eredményéről szóló tájékoztató megjelenését követően kiállított számla alapján fizeti meg.
 - 8.1.4. A Megbízott a megbízási díj 50%-ára jogosult, amennyiben a Megbízó az eljárás megindítására felkéri a Megbízottat, és a Megbízott érdemi munkát végez, azonban a Megbízó ezt követően, de még a hirdetmény feladása előtt az eljárást leállítja. Érdemi munkának minősül, ha a Megbízott a megrendelés alapján a hirdetmény szövegét elkészíti, és azt a Megbízó részére véleményezésre eljuttatja.
- 8.2. Megbízott által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.
- 8.3. A Megbízott tudomásul veszi, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelte eredeti (nem másolati példány), a teljesítés keretszerződésben megnevezett átvevője által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított **2. számú mellékletben** szereplő teljesítésigazolással együtt nyújthat be az Megbízónak. Megbízó a teljesítésigazolásban Megbízott által feltüntetett adatok kifogásolására a teljesítésigazolás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül jogosult. A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megbízó Dokumentummenedzsment csoportjának (1519 Budapest, Pf. 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla az info@budapestikozmuvek.hu címre nyújtható be. Megbízó abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 168/A. § (1) bekezdésében és a 175. §-ban foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

- 8.4. A teljesítés igazolására jogosult: beszerzési vezérigazgató-helyettes.
- 8.5. A Megbízott köteles feltüntetni a teljesítésigazoláson a Megbízó Keretszerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámot, valamint jelen keretszerződés megkötését követően megadott SAP rendelési azonosítóját; ennek hiányában a Megbízó a teljesítésigazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi. A Megbízó a szabályszerűen kiállított számlát személyes átadás esetén annak kézhezvételétől számított 30 napon belül a Megbízott számlán megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki.
- 8.6. Az ÁFA megállapításának módjára és mértékére az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adó jogszabályok az irányadók.

9. KERETSZERZŐDÉS HATÁLYA, MEGSZÜNTETÉSE

- 9.1. Jelen keretszerződés mindkét Fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba, és **12 hónapra terjedő határozott ideig, vagy a 9.2. pontban feltüntetett, Megbízó rendelkezésére álló keretösszeg kimerüléséig hatályos**. Felek rögzítik, hogy a keretszerződés lejártáig kiadott megbízások a teljesítés befejezésétől függetlenül jelen keretszerződés hatálya alá tartoznak.
- 9.2. Jelen keretszerződés hatálya alatt Megbízó **20.000.000,- Ft + ÁFA, azaz húszmillió forint + ÁFA** keretösszeg rendelkezésre állását biztosítja, amely fedezetül szolgál jelen keretszerződésben foglalt valamennyi feladat ellátására. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízónak jelen keretszerződés alapján előre vállalt megrendelési kötelezettsége nincs.
- Megbízott kijelenti, hogy nem él a Megbízóval szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igénnyel jelen keretszerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés miatt.
- 9.3. A Megbízó jelen keretszerződést 15 napos felmondási idővel indoklás nélkül felmondhatja. Ez esetben a felmondási idő alatt a megbízási díj a Megbízott teljesítése alapján elszámoltan jár. A felmondási idő alatt a Megbízott – a Megbízó kifejezett utasítása esetén és alapján - köteles az 2. pontban meghatározott feladatokban eljárni, külön ez irányú megbízási utasítás alapján köteles helyettesítéséről gondoskodni.
- 9.4. Jelen keretszerződést a Megbízott indoklás nélkül 15 napos felmondási idővel mondhatja fel. Ez esetben a felmondási idő alatt a megbízási díj a Megbízott teljesítése alapján elszámoltan jár.
- 9.5. A Megbízott köteles a felmondási idő alatt is a Megbízó érdekében eljárni. A felmondás alakszerűsége és így érvényességére vonatkozóan a Felek az írásbeli alakot kötik ki.
- 9.6. Amennyiben bármely Fél a jelen Keretszerződésben foglalt kötelezettségeit megszegi, a másik Szerződő Fél jogosult a Keretszerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 9.7. A Megbízó az elállásra vonatkozó jogát jelen Keretszerződés és a Ptk. rendelkezései szerint jogosult gyakorolni.
- 9.8. A Keretszerződés megszűnésekor a Megbízott köteles a Megbízóval elszámolni és ennek keretében a Megbízónak mindazt kiadni, amihez az egyedi/eseti megrendelés teljesítése céljából vagy eljárása eredményeképpen jutott. A Keretszerződés megszűnésekor a Megbízó köteles a Megbízottat az egyedi/eseti megrendelés alapján harmadik személyekkel szemben vállalt kötelezettségei alól mentesíteni, valamint szükséges és indokolt költségeit megtéríteni.

10. A KERETSZERZŐDÉS NYILVÁNOSSÁGA

A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó olyan közszolgáltató, amely felett Budapest Főváros Önkormányzata meghatározó befolyást gyakorol, így az általa kötött keretszerződések, megállapodások vonatkozásában speciális nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, így a jelen keretszerződés adatait - ha annak jogszabályi feltételei fennállnak - köteles és jogosult nyilvánosságra hozni, vagy azt valamely hatóságnak átadni, kiszolgáltatni.

11. KAPCSOLATTARTÁS

- 11.1. A Felek jelen Keretszerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen Keretszerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át: személyes átadás esetén az átadás napján, e-mailben történt megküldés esetén az átvételi visszaigazolásán szereplő időpontban, tértivevényes ajánlott levélben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján.
- 11.2. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott levél „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján kézbesítettnek tekintendő.
- 11.3. Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen Keretszerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.
- 11.4. Megbízó részéről a keretszerződéssel összefüggő kapcsolattartásra és jognyilatkozat megtételére jogosult képviselő: beszerzési vezérigazgató-helyettes.
- 11.5. Megbízott részéről a keretszerződéssel összefüggő kapcsolattartásra és jognyilatkozat megtételére jogosult képviselő:

12. SZERZŐI JOGOK

Valamennyi szellemi termék, amelyet a Megbízott a jelen keretszerződés szerinti szolgáltatások nyújtása során alkot, a Megbízott kizárólagos tulajdonát képezi, amelyekre a Megbízott kizárólagos és korlátlan, azaz határozatlan időre szóló felhasználási engedélyt ad a Megbízó részére, egyben a szellemi termékek szerzői vagyoni jogát a Megbízóra átruházza. Tekintettel arra, hogy a megbízási díj a felhasználási díjat is magában foglalja, a felhasználási jogok engedélyezése, a szellemi termékekkel kapcsolatos jogok átruházása vonatkozásában a Megbízottat a megbízási díjon felül külön díjazás nem illeti meg, illetve a Megbízott a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény vagy más jogszabály szerinti további díjazásra nem jogosult, ilyen díjigényéről a jelen keretszerződés aláírásával a Megbízott kifejezetten lemond.

13. BIZTONSÁGVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

Megbízott jelen keretszerződés aláírásával tudomásul veszi a Megbízó <http://fotav.hu/kotelezo-adatok/ tovabbi-adatkozoztetel/minoseg-kornyezet-biztonsag-lista/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek/> internetes elérhetőségén található, „Megbízási

keretszerződések biztonságvédelmi követelményei” -ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el és maradéktalanul betartja.

14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, az ukrán – orosz háborúról, és az azokkal összefüggő korlátozásokról a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok Keretszerződés megkötésekor/hatálybalépésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak.

A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatóak a nem Keretszerződésszerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a Keretszerződés alapján fennálló köteleik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a Keretszerződés hatálybalépését követően jönnek létre, illetőleg a Keretszerződés hatálybalépését megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a Keretszerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a Keretszerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a Keretszerződés teljesítésében akadályozott Félnak írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

Az akadályozott Félnak akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a Keretszerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül (legkésőbb 2 munkanapon belül) kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a Keretszerződéses kötelek teljesítését akadályozó körülmények felmerültét. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést, továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük, szükség szerint az egyenértékűséget beszerzési szempontból megfelelően alá kell támasztaniuk.

A Megbízó a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.

Amennyiben a Megbízó elfogadja a Vállalkozó akadályközlését és az a Keretszerződés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik. A Vállalkozó ilyen akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.

Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni

kell, hogy az akadályozó körülmény miatt a Keretszerződéses feladat teljesítésére mikor kerül sor.

Amennyiben a vis maior körülmény miatt a szerződésben/egyedi megrendelésben rögzített teljesítési határidőben 90 (kilencven) napot meghaladó késedelem következik be, bármely Fél jogosult az egyedi megrendeléstől, illetve – a teljes szerződésre kiható vis maior körülmény esetén – a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

- 14.2. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen keretszerződés alapján ellátandó feladatok a Kbt. 111. § h) pontja szerinti szolgáltatásnak minősülnek, így Megbízó közbeszerzési eljárás lefolytatásának mellőzésével jogosult a Megbízottal jelen keretszerződést megkötni.
- 14.3. Jelen keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Kbt. és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről 257/2018. (XII.18.) Korm. rendelet előírásai az irányadóak.
- 14.4. Felek a jelen keretszerződésben megnevezett személyek (így különösen, de nem kizárólagosan a kapcsolattartók, a teljesítésigazoló) és elérhetőségek változásának/változtatásának jogát fenntartják azzal, hogy az ilyen változásról a változást követő 10 munkanapon belül kötelesek egymást írásban tájékoztatni. Felek kijelentik, hogy az ilyen változás nem igényli a jelen keretszerződés módosítását.
- 14.5. A Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitákat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a jelen Keretszerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját.

Felek a járásbíróóság hatáskörébe tartozó vitás ügyeik rendezésére kikötik a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

Jelen keretszerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, amelyből a Feleket 1-1 példány illet meg.

A keretszerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Díjtáblázat

2. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap minta

Budapest, 2025. 03. 31.

Budapest, 2025. 03. 31.

Megbízott
dr. Rácz Zsolt Ügyvédi Iroda
dr. Rácz Zsolt
ügyvéd

Megbízó
BKM Nonprofit Zrt.
dr. Budaházy Gábor
beszerzési vezérigazgató-helyettes
és
Szabó István
számvetési és adózási
főosztályvezető



**Egyes közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására
vonatkozó egységárak**

Eljárás fajtája	Eljárás lebonyolítási díja (az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva: közbeszerzés nettó becsült értékének %-a, de legalább Ft + ÁFA, legfeljebb.... Ft + ÁFA)	Megjegyzés
Nyílt eljárás		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.970.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.240.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 3.600.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 4.320.000 Ft + ÁFA	
Meghívásos eljárás		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 3.420.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.870.000 + ÁFA (az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 4.050.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 5.130.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén		
Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.970.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 4.140.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 3.600.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 5.040.000 Ft + ÁFA	
Kbt. 98. §-a szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.700.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 4.140.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 3.420.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 5.040.000 + ÁFA	
Keretmegállapodásos eljárás második szakaszának lebonyolítása (közvetlen megrendelés/írásbeli konzultáció/verseny újranyitás)		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 900.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 1.260.000 + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 990.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 1.080.000 Ft + ÁFA	

A Kbt. Második Része szerinti



1. sz. melléklet

Dinamikus beszerzési rendszer létrehozása (DBR, részvételi szakasz)		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 1,0%-a, de legalább 3.100.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.300.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 1,0%-a, de legalább 3.800.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 4.500.000 Ft + ÁFA	
Dinamikus beszerzési rendszerben történő közbeszerzés lebonyolítása (DBR, ajánlattételi szakasz)		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 1,0%-a, de legalább 3.100.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.300.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 1,0%-a, de legalább 3.800.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 4.500.000 Ft + ÁFA	

Eljárás fajtája	Eljárás lebonyolítási díja (az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva: közbeszerzés nettó becsült értékének %-a, de legalább Ft + ÁFA, legfeljebb Ft + ÁFA)	Megjegyzés
Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárás		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.160.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 2.250.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.520.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 2.565.000 Ft + ÁFA	
Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti meghívásos eljárás		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.160.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 2.180.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.520.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.060.000 Ft + ÁFA	
Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti, hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.520.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 2.540.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alaplíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 3.150.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.330.000 Ft + ÁFA	
Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja (és egyben a Kbt. 98. §-a) szerinti, hirdetmény közzététel nélküli tárgyalásos eljárás		



A Kbt. Harmadik Része szerinti

a) árbeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.070.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 2.160.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.700.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.330.000 Ft + ÁFA	
Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás (építési beruházás)		
	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 1.340.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 1.350.000 Ft + ÁFA	
Kbt. 115. § szerinti tárgyalásos eljárás (építési beruházás)		
	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 1.340.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 1.350.000 Ft + ÁFA	
Kbt. 117. § szerinti eljárás (saját beszerzési szabályok alkalmazása)		
a) árbeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.250.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 2.340.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 2.610.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 2.800.000 Ft + ÁFA	
Keretmegállapodásos eljárás második szakaszának lebonyolítása (közvetlen megrendelés/írásbeli konzultáció/verseny újranyitás)		
a) árbeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 720.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 810.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 0,8%-a, de legalább 990.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 1.080.000 Ft + ÁFA	
Dinamikus beszerzési rendszer létrehozása (DBR, részvételi szakasz)		
a) árbeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 1,0%-a, de legalább 3.100.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.300.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 1,0%-a, de legalább 3.800.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 4.500.000 Ft + ÁFA	
Dinamikus beszerzési rendszerben történő közbeszerzés lebonyolítása (DBR, ajánlattételi szakasz)		
a) árbeszerzés/ szolgáltatás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 1,0%-a, de legalább 3.100.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 3.300.000 Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	(az alapdíj az alábbiak szerint meghatározva közbeszerzés nettó becsült értékének 1,0%-a, de legalább 3.800.000 Ft + ÁFA, legfeljebb 4.500.000 Ft + ÁFA	
Több részes (részajánlattételi lehetőség mellett megindítandó) eljárások esetén az alábbi felárak irányadók, a fentiek szerint számított alapdíj mellett/azon felül		Megjegyzés



Részek száma	Ajánlat (az alábbiak szerint meghatározva: alapdíj + ...%)	
2 rész	Alapdíj + 10 %	
3 rész	Alapdíj + 30 %	
4-6 rész	Alapdíj + 40 %	
7-10 rész	Alapdíj + 40 %	
10 rész feletti ajánlati rész esetén	Külön megállapodás szerint	

Megnevezés	Ajánlat (az alábbiak szerint meghatározva: alapdíj + ...%)	Megjegyzés
Keretmegállapodás megkötésére irányuló eljárás esetén	Alapdíj + 15 %	
Teljeskörűen összeállított, végleges közbeszerzési dokumentumok - közbeszerzési szempontú - ellenőrzése, FAKSZ ellenjegyzés	Külön megállapodás szerint	
A fentiekben nem szereplő eljárásfajta, egyéb sajátos beszerzési módszer alkalmazása esetén	Külön megállapodás szerint	

Megnevezés	Ajánlati ár (nettó Ft + ÁFA/óra)	Megjegyzés
Közbeszerzési szakértői tanácsadás	25.000 + Áfa/óra	

Kérjük, hogy az alábbi részt is töltsé ki:	
Árjaanlat érvényessége (legalább 30 naptári nap a Ptk. 6:75. §-a szerint):	2025. aprilis 30
Kijelentem, hogy az Ajánlati felhívást megismertem és jelen ajánlatomat az abban foglalt tartalmi elemekre tekintettel határoztam meg. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	IGEN
Kijelentem, hogy a BKM Nonprofit Zrt. Szerződéstervet elnevezésű dokumentumát megismertem és azt elfogadom. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	IGEN
Fizetési feltétel: a rendelés teljesítését követően, az elfogadott teljesítésről kiállított számla kézhezvételétől számított 30 nap	



