

2025/21/2025

**Vállalkozási keretszerződés**

amely létrejött egyrészről a

**BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített elnevezése: BKM Nonprofit Zrt.)

Székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.;

Adószám: 10941362-2-44;

Cégjegyzékszám: 01-10-042582;

Képviseli: Orbán Tibor, FÖTÁV távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettes és Szabó István, számviteli és adózási főosztályvezető

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)

**Budapest Közút Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített elnevezése: Budapest Közút Zrt.)

Székhely: 1115 Budapest, Bánk bán u. 8-12.

Adószám: 23501894-2-44,

Cégjegyzékszám: 01-10-047164

Képviseli: Szőke Gábor vezérigazgató

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.**1. Előzmények**

**1.1.** A Felek rögzítik, hogy jelen keretszerződést (a továbbiakban: **szerződés**) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) szerinti ún. testvér in-house szerződésként kötik az alábbiak szerint:

Felek rögzítik, hogy jelen szerződésre kiterjed a Kbt. 9. § (2) bekezdése alapján alkalmazandó 9. § (1) bekezdés h) pontja szerinti kivétel, figyelemmel a Felek között fennálló „testvér in-house” jellegre. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában rögzített konjunktív feltételeknek a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk. Amennyiben az említett feltételek már nem állnak fenn, Megrendelő a szerződést jogosult és köteles felmondani (Kbt. 9. § (5) bekezdés). A Feleknek a Kbt. konjunktív feltételeinek való megfelelését tartalmazó nyilatkozatai **1. számú mellékletként** kerülnek csatolásra.

**1.2.** A Vállalkozó megkapta az ajánlattételhez szükséges valamennyi információt és tájékoztatást a szerződés tárgyát képező feladatra vonatkozóan.

**1.3.** A fentiek alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat megfelelő mértékben megismerte és az arra adott ajánlata teljes körű. A Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a feladatok nem megfelelő ismeretere visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többletköveteléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a megismerhető adatok és információk megismerésének bármilyen elmulasztása nem mentesíti attól a felelősségtől, hogy helyesen becsülje fel a megvalósítással kapcsolatos nehézségeket, illetve költségeket.

**2. A szerződés tárgya**

**2.1.** Jelen szerződés tárgyát **Műszaki tervvéleményezési feladatok elvégzése** képezi, a jelen szerződés **2. számú mellékletét** képező műszaki leírásban (a továbbiakban: **Műszaki leírás**), és a jelen szerződésben részletezettek szerint.

Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
1115 Buda  
Adószám: 23501894-2-44  
Cégjegyzékszám: 01-10-047164  
Bank: KÖRÉP Bank Zrt.  
10-100981-000000000004  
37.

**2.2.** Megrendelő megrendeli a Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés tárgyát képező feladatok elvégzését.

**2.3.** A szerződés részletes szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőit a Műszaki leírás tartalmazza.

**2.4.** Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés megkötését megelőzően a részére átadott műszaki leírásban található szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőket egy tapasztalt szakvállalattól elvárható gondossággal ellenőrizte és azt megvalósítására alkalmasnak találta a megajánlott ellenérték fejében.

### **3. A szerződés hatálya, keretösszege**

**3.1.** Jelen szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba, a jelen pontban megjelölt határozott időre.

**3.2.** Jelen szerződés annak hatályba lépésétől számított **24 (azaz huszonnégy) hónapig** – vagy amennyiben az előbb bekövetkezik – **a Keretösszeg kimerüléséig tartó** határozott időtartamra jön létre azzal, hogy egyedi megrendelés küldésére a határozott időtartam alatt kerülhet sor, azonban annak teljesítése, az ellenérték kifizetése a határozott időtartamon túlnyúlhat.

**3.3.** A szerződés teljesítésére rendelkezésre álló keretösszeg **42.000.000,- Ft + ÁFA, azaz negyvenkettőmillió forint plusz ÁFA.**

Felek rögzítik, hogy a Keretösszeg tekintetében a Megrendelőnek nincs lehívási, megrendelési kötelezettsége.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben az egyedi megrendelések ellenértéke a szerződés időtartama alatt a jelen szerződésben meghatározott teljes Keretösszeget nem éri el, a teljesüléséből eredő bevételkiesés az ő kockázatát képezi. Vállalkozó kijelenti, hogy nem él a Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb megtérítési igényvel, amennyiben jelen szerződés szerinti Keretösszeg nem kerül teljes egészében felhasználásra.

### **3.4. Szerződés meghosszabbítása**

Felek jogosultak a 3.2. pontban foglalt időtartamot egy alkalommal, a 10.1. pont szerinti szerződésmódosítás útján – a Keretösszeg változatlanul hagyása mellett – **további 12 (azaz tizenkettő) hónappal** meghosszabbítani, amennyiben a Keretösszeg nem kerül teljes mértékben kimerítésre.

**3.5.** Amennyiben a szerződés a határozott időtartam lejártá előtt bármely okból megszűnik, az nem érinti az egyedi megrendelés útján már megrendelt feladatok teljesítését, így különösen az abban – a szerződés rendelkezéseinek megfelelően – rögzített eredeti teljesítési, fizetési határidőket.

**3.6.** Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt megillető, a szerződésből fakadó egyes igények jellegüknél fogva (pl.: jótálláson, szavatossági helytálláson, kártérítési felelősségen alapuló kötelezettségek időtartama) a szerződés hatályán túlnyúlhatnak.

### **4. A szerződés teljesítése**

**4.1.** A szerződés teljesítésének (a tervvéleményezési dokumentáció átadásának) helye: Megrendelő székhelye azzal, hogy a feladatok ellátásának tényleges helyét a Vállalkozó jogosult meghatározni.

**4.2.** A szerződés teljesítésének (kötbérterhes) határideje(i): az egyedi megrendelésben rögzített maximum 20 munkanapos határidő azzal, hogy Megrendelő előteljesítést elfogad.

**4.3.** Az egyedi megrendelés rendje:

A jelen szerződés tárgyát képező feladatok elvégzésének megrendelésére a Megrendelő által megküldött **egyedi írásbeli megrendelések** (a továbbiakban: **Egyedi megrendelés**) útján kerül sor.

A Megrendelő a szerződés szerinti eseti feladat ellátására e-mailben küldi meg igényét a Vállalkozó számára.

A Vállalkozó az igény alapján 2 (kettő) munkanapon belül az adott feladatra vonatkozóan elkészíti egyedi ajánlatát, melyben megjelöli a díjszámítás szerződésben meghatározott mértékét és a vállalt határidőt is.

A Vállalkozó egyedi ajánlatának Megrendelő általi elfogadása az Egyedi megrendelés megküldésével történik.

Megrendelő a jelen szerződés **3. számú mellékletét** képező minta szerinti kitöltött és cégszerűen aláírt Egyedi megrendelést küld a Vállalkozónak a jelen szerződésben megjelölt Vállalkozói Kapcsolattartó részére e-mailen.

Vállalkozó a Megrendelő által kiadott egyedi megrendelést 2 munkanapon belül köteles e-mail útján visszaigazolni. Amennyiben a visszaigazolás az egyedi megrendelés elküldésétől számított 2 munkanapon belül nem történik meg a Vállalkozó részéről, akkor a Megrendelő a teljesítési határidőt az Egyedi megrendelés elküldését követő második munkanapot követő naptól számítja.

**4.4.** A Vállalkozó az elvégzett feladról e-mailben értesíti a Megrendelőt. Ennek során megküldi a Megrendelőnek a Műszaki leírásban vagy az Egyedi megrendelésben rögzített dokumentumokat.

A Megrendelő képviselője szintén e-mailben küld visszajelzést az elvégzett feladat elfogadásáról, vagy kiegészítés, stb. kérésről.

**4.5.** A jelen szerződés vállalkozói teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatait az Egyedi megrendelésben rögzített határidőben, maradéktalanul, a jogszabályokban, a szerződésben és mellékleteiben, valamint az Egyedi megrendelés(ek)ben meghatározott követelményeknek megfelelően, minőségben, hiba- és hiánymentesen teljesíti.

**4.6.** A teljesítés igazolása:

Vállalkozó köteles **Egyedi megrendelésenként** a jelen szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű teljesítése esetén, a jelen szerződés **4. számú mellékletét** képező Teljesítésigazolási lap minta szerinti teljesítésigazolásban a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, azt a Megrendelő részére átadni.

Vállalkozó köteles a Teljesítésigazolási lapon feltüntetni az ellátott feladatokat, teljesítés tényleges időpontját, a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a teljesítés igazolást Vállalkozó részéről aláíró olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét, valamint a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót és az Egyedi megrendelés(ek) iktatószámát. Mindezek hiányában a Megrendelő a teljesítésigazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi.

A Teljesítésigazolási lap mind a Megrendelő mind a Vállalkozó képviselői által aláírva minősül a teljesítés igazolásának.

A teljesítésigazolást úgy kell a Vállalkozónak aláírásra benyújtania, hogy a Megrendelőnek kellő ideje legyen azt úgy kiállítani, hogy a teljesítést követő legkésőbb 8 napon belül a Vállalkozó a számlát ki tudja állítani.

**4.7.** A számla kiállításának feltétele és alapja a Vállalkozó által hiánytalanul és megfelelően kitöltött és benyújtott és a Megrendelő által aláírt és a Vállalkozónak visszaküldött Teljesítésigazolási lap.

Megrendelő részéről Teljesítésigazolási lap aláírására jogosult jelen szerződés aláírásakor:  
Salamon Péter

**4.8.** Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

#### **4.9. Felelősség**

Vállalkozó köteles a jelen szerződés szabta kereteken belül minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a feladatok szerződés szerint, határidőben teljesítésre kerüljenek.

Vállalkozó a Ptk. szerinti kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért kárért.

Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatások hibájára vagy Vállalkozó magatartására, mulasztására visszavezethető okból Megrendelőnél felmerülő károkat a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére megtéríteni.

### **5. Felek jogai és kötelezettségei**

**5.1.** Felek kötelesek a jelen szerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

**5.2.** Felek kötelesek egymást minden, a szerződés teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről a lehetőségekhez mért legrövidebb időben értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik. Amennyiben a Vállalkozó egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a Megrendelő az emiatt keletkező késedelmes teljesítés esetén a 9.2. pont szerinti késedelmi kötbérre jogosult.

Amennyiben a Megrendelő egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a Vállalkozó jogosult az Egyedi megrendelést felmondani.

**5.3.** Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges mérnöki kamarai jogosultságokkal megfelelő számú, szakképzettségű, a jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátására alkalmas szakemberrel és eszközzel és a szerződést előbbiek figyelembe vételével és igénybevételével teljesíti.

**5.4.** Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. Vállalkozó csak a Megrendelő erre felhatalmazott 12.3. pont szerinti, vagy az Egyedi megrendelésben megnevezett képviselőjétől fogadhat el utasítást. Megrendelő jogosult a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését képviselője útján folyamatosan ellenőrizni. Megrendelő ezen jogának gyakorlása során Vállalkozó teljesítését nem akadályozhatja és szükségtelenül nem zavarhatja. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

**5.5.** Vállalkozót nem illeti meg zálogjog az ellenérték és a költségek biztosítására a Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek szerződés teljesítése következtében a birtokába kerültek.

#### **5.6. Biztosítás**

Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a szerződés teljes időtartamára (jótállási időre is kiterjedően), **minimum 10.000.000,- Ft/év keretösszegű és minimum 3.000.000,- Ft/káresemény** összegű teljes körű a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységre

**vonatkozó szakmai felelősségbiztosítással.** A biztosítás nem megfelelő, ha olyan kizárásokat és korlátozásokat tartalmaz, amely nem összeegyeztethető a szerződés tárgyával és céljával.

Vállalkozó köteles a szerződés hatálya alatt a jelen pontban foglalt felelősségbiztosítását fenntartani. Vállalkozó a biztosítási kötvényt köteles bemutatni (a biztosítási díj befizetési igazolás másolatának megküldésével).

Amennyiben Vállalkozó a jelen pontban foglaltakat a szerződés hatálya alatt megsérti, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül és a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni vagy – amennyiben az eredeti állapot nem állítható helyre – a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

## 6. Díjazás

**6.1.** Vállalkozó a jelen szerződés alapján – szerződésszerűen – ellátott feladatok ellenértékéért vállalkozói díjra jogosult. A vállalkozói díj a Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített egyedi megrendelés(ek)ben foglalt ténylegesen ellátott feladatok és az alábbiak figyelembevételével kerül meghatározásra (a továbbiakban: **Vállalkozói díj**).

Felek Vállalkozói díjat a feladatvégzéssel érintett projekt kiviteli tervezésére irányuló szerződésében vagy megrendelésében rögzített nettó díj összegének az alábbi bontás szerinti arányosított összegében állapítják meg:

Nettó tervezési díj összege	Tervvéleményezés díjszorója
nem haladja meg a 6 millió Ft-ot	a tervezési munka értékének 10%-a
6 millió Ft-ot elérő, de 15 millió Ft-ot el nem érő	a tervezési munka értékének 8%-a, de legalább 600.000 Ft
15 millió Ft-ot elérő, de 50 millió Ft-ot el nem érő	a tervezési munka ellenértékének 6,5%-a, de legalább 1.200.000 Ft
50 millió Ft-ot meghaladó	a tervezési munka értékének 5%-a, de legalább 3.250.000 Ft

Felek rögzítik, hogy a Vállalkozói díj a Keretösszeget csökkenti.

Az ÁFA mértékére és az adómegállapítás módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

**6.2.** A nettó Vállalkozói díj – az ÁFÁ-n kívül – tartalmaz minden költséget, ami a szerződésszerű és hibátlan teljesítéshez hozzátartozik, így különösen a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag-, segédanyag- és egyéb költséget, ; a jótállás és biztosítás költségét; a felhasznált anyaggal kapcsolatos mindennemű vám, illeték, díj (különösen, de nem kizárólagosan kiterjesztett gyártói felelősségi díj, környezetvédelmi termékdíj), járulékfizetési kötelezettséget, árfolyamkockázatot;; a helyszíni munkavégzés díját és költségeit; a szakemberek munkadíját, utazási és elszállásolási költségeit; a tevékenység (helyszíni) elvégzéséhez, teljesítéséhez szükséges minden egyéb felmerülő díjat és költséget, amelyre tekintettel Vállalkozó egyéb költségtérítésre a szerződés vonatkozásában nem jogosult.

A nettó Vállalkozói díj továbbá tartalmaz minden olyan költségtényezőt, amelyet a Vállalkozó a Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek a teljesítési határidőre prognosztizálva összességükben fedezetet nyújtanak a szerződés időtartama alatt bekövetkező esetleges árváltozásokra, a szerződésben meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

6.3. Megrendelő a díjat a szerződés teljesítése során fixnek tekinti, amelytől eltérő számlázást nem fogad el, függetlenül az esetleges előteljesítéstől.

## 7. Fizetési feltételek, számlázás

7.1. Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek sem terhelik.

7.2. A számlázás menete:

A számlát a mindenkor hatályos, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **ÁFA törvény**) 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani.

Vállalkozó által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. Felek az ÁFA törvény 55. §-a szerinti teljesítés utáni elszámolásban állapotodnak meg akként, hogy Vállalkozó – a Megrendelő által leigazolt szerződés szerű teljesítést követően – Egyedi megrendelésenként 1 darab számla kiállítására jogosult és köteles. Vállalkozó a számlát a teljesítést követő 8 napon belül köteles kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megrendelő részére.

7.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelt eredeti (nem másolati példány), a teljesítés jelen szerződésben megnevezett igazolója által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított Teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megrendelőnek.

Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a Megrendelő által az ellátott feladatokat, az ÁFA törvény szerinti teljesítés időpontját, a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót és az Egyedi megrendelés(ek) iktatószámát.

A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megrendelő Dokumentum menedzsmnt csoportjának (1519 Budapest, Pf. 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla az [info@budapestikozmuvek.hu](mailto:info@budapestikozmuvek.hu) címre nyújtható be.

Megrendelő az EN 16931-1:2017 szabványnak megfelelő elektronikus számlákon kívül, abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az ÁFA törvény 168/A. § (1) bekezdésében, valamint 175. §-ában foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be, vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése magyar forintban (HUF) történik.

7.4. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete, a Megrendelő részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került. A benyújtott számla formai és tartalmi megfelelőségéért Vállalkozó felel. Megrendelőt a szabálytalan, nem az előbbieknek megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben elfogadási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatóságos elfogadásának a Megrendelő részéről. Megrendelő a nem szabályszerűen kiállított vagy benyújtott számlát visszaküldi a Vállalkozónak. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig a Megrendelő nem esik késedelembe.

7.5. Megrendelő a szabályszerűen kiállított és benyújtott számla ellenértékét – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:130. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelően – annak **kézhezvételétől számított 30 napon** belül – vagy ha az nem banki nap, akkor az azt követő első banki napon – a Vállalkozó számlán megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténnétek tekinteni, amikor a pénzügyintézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

**7.6.** A számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatra jogosult.

**7.7.** Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő, a Vállalkozó írásbeli értesítését követően jogosult, a Vállalkozóval szemben fennálló és általa elismert követelés összegét a számla összegébe beszámítás útján érvényesíteni. Az írásbeli értesítésben a Megrendelő köteles feltüntetni a beszámítás útján érvényesíteni kívánt követelés jogalapját és összegét, valamint az egyéb lényeges tényeket.

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal megtenni. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését 5 napon belül, írásban nem kifogásolja, az a Megrendelői követelés elismerésének minősül.

## **8. Szavatosság**

**8.1.** Vállalkozó szavatolja, hogy az általa teljesített, szerződésben meghatározott feladatvégzések kifogástalan minőségűek és megfelelnek a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, különösen a Ptk. 6:123.§-ban meghatározott előírásoknak, a szerződésben és a Műszaki leírásában előírt követelményeknek.

**8.2.** Abban az esetben, ha a Megrendelő a hibás teljesítést a teljesítés átvétele során észleli, jogosult a hibás teljesítéssel érintett feladatvégzések átvételét megtagadni.

**8.3.** Kijelentések és szavatosságvállalások

Vállalkozó kijelenti, hogy

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná,
- b) a jelen szerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy a Megrendelő felhívására 3 napon belül átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,
- d) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, egyben,
- e) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja, továbbá tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő előtt megismerhetővé teszi,
- f) szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződésen alapuló jogszerzését akadályozza, kizárja, korlátozza, feltételhez köti vagy követelést eredményezne,
- g) képviselőjében a jelen szerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

Megrendelő a jelen szerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn, és ezen feltételeket vagy azok egy részét a Vállalkozó nem állítja helyre a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy a Megrendelő jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy választása szerint a jelen szerződéstől elállni, vagy azt

azonnali hatállyal felmondani [ide nem értve az a) pont szerinti csődeljárás esetét]. Vállalkozó ilyen esetben köteles a Megrendelő kárait és költségeit megtéríteni.

## **9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

**9.1.** Amennyiben olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit késedelmesen teljesíti, illetve teljesítése meghiúsul Vállalkozó az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni. Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárát Vállalkozóra továbbhárítani. A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor válik esedékessé.

### **9.2. Késedelmi kötbér**

**9.2.1.** Ha a Vállalkozó késedelembe esik, és késedelmét kimenteni nem tudja, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke a teljesítési határidő jellegétől függően **naptári naponként/munkanaponként** a késedelembe esés első napjától számítva oszthatatlan szolgáltatásnál a teljes szolgáltatás, osztható szolgáltatásnál a késedelmes teljesítéssel érintett rész nettó ellenértéke **1 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 10 %** (késedelmi kötbér maximum). A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése a Vállalkozót nem mentesíti a teljesítés alól.

**9.2.2.** Megrendelő jogosult az egyedi megrendeléstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitűzése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a késedelmi kötbér eléri a kötbér maximumot.

Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitűzése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a teljesítés során a Vállalkozó késedelme legalább 3 (három) alkalommal eléri a késedelmi kötbér maximumot.

### **9.3. Egyedi megrendelés meghiúsulása esetére kikötött kötbér**

Amennyiben valamely egyedi megrendelés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Vállalkozó felelős vagy Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja Megrendelőt meghiúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja az egyedi megrendelés meghiúsulással érintett részének nettó ellenértéke, mértéke pedig **20%**.

A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitűzése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a teljesítés során legalább 3 (három) egyedi megrendelés vonatkozásában meghiúsulási kötbér kiszabására került sor.

### **9.4. Meghiúsulási kötbér**

Amennyiben jelen szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Vállalkozó felelős, vagy Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja a Megrendelőt meghiúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja a szerződés meghiúsulással érintett részének nettó ellenértéke, mértéke pedig **20%**.

A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

**9.5.** Megrendelő a felmerült kötbérkövetelését kötbérértesítő megküldésével érvényesíti Vállalkozóval szemben. Amennyiben Vállalkozó a kötbérértesítőben foglaltakat 5 napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az Vállalkozó által elismert kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített számlák ellenértékébe beszámítani. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel.

## **10. Szerződés módosítása**

**10.1.** Felek a jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják. A szerződés módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. A módosítás tárgyában született megállapodást minden esetben írásba kell foglalni.

**10.2.** Nem minősül a szerződés módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, honlap hivatkozásban, értesítési címben, a teljesítésigazoló személyében, valamint a kapcsolattartók, továbbá egyéb jelen szerződésben foglalt személyek és adataikban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – lehetőség szerint előzetesen, de legkésőbb a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles írásban értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

## **11. Szerződés megszűnése, megszüntetése**

**11.1.** A Felek jogosultak jelen szerződést indokolás nélkül, megrendelői felmondás esetében 30 napos, míg vállalkozói felmondás esetében 60 napos felmondási idő megtartásával felmondani. A felmondási idő alatt a Vállalkozó Megrendelő igénye és iránymutatása szerint köteles az egyedi megrendelések teljesítésére.

**11.2.** A Fél jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a másik Fél a szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan, vagy ismételten megszegi, vagy a jelen szerződésben nevesített szerződésszegést követ el.

**11.3.** Amennyiben a Fél a jelen szerződés szerinti elállási vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség (ideértve a bánatpénz fizetési kötelezettséget is) nem terheli, illetve a másik Fél erre tekintettel semmilyen igénnyel nem élhet a vele szemben. A szerződés megszűnése esetén a Felek a megszűnés hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymással szemben elszámolni.

## **12. Egyéb szerződéses feltételek**

### **12.1. Alvállalkozó**

**12.1.1.** Vállalkozó jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítésére közreműködőt (alvállalkozót) csak előzetes írásbeli bejelentés esetén vehet igénybe.

**12.1.2.** Vállalkozó a bevonni kívánt alvállalkozó(k)ról a cégszolgálatokat: alvállalkozó neve, székhelye, cégjegyzék száma, adószáma, elérhetősége (telefon, e-mail), képviselőjének (vezetőjének) neve Megrendelőnek köteles átadni.

**12.1.3.** Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.

**12.1.4.** A jogosan igénybevett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

**12.1.5.** Az alvállalkozók személyében bekövetkező változást Felek megfelelően dokumentálják. Felek rögzítik, hogy az alvállalkozók személyében bekövetkezett változás és az erről történt írásbeli értesítés nem minősül szerződésmódosításnak.

**12.1.6.** Vállalkozó csak olyan alvállalkozót alkalmazhat, akik Vállalkozóval azonos terjedelemben vállaltak kötelezettséget a titoktartásra.

## **12.2. Akadályközlés, vis maior**

**12.2.1.** Jelen pontban foglaltak alkalmazandók a vis maiorra és a vis maiornak nem minősülő egyéb akadályozó körülményekre is.

**12.2.2.** A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

**12.2.3.** Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, valamint az orosz-ukrán háborúról és az azokkal összefüggő korlátozásokról, akadályokról, ellátási nehézségekről a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok szerződés megkötésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak vagy akadályközlésre, a szerződés módosítására okot adó vagy a szerződés szerű teljesítést vagy a szerződés szerint szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékét közvetlenül vagy közvetetten befolyásoló körülménynek.

**12.2.4.** A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatóak a nem szerződés szerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

**12.2.5.** Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

**12.2.6.** Az akadályozott Félnek akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a szerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

**12.2.7.** Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződés szerűségéért való felelősség szabályai szerint felelős.

**12.2.8.** Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb az akadályról való tudomásszerzéstől számított 2 (két) munkanapon belül, kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó körülmények felmerültét. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést (ideértve különösen a gyártó/beszállító/forgalmazó stb. általi, a konkrét megrendelésre vonatkozó okiratot, tájékoztatást, eredeti és – adott esetben – nem hiteles fordításban, magyar nyelven benyújtva), továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük, szükség szerint az egyenértékűséget megfelelően alá kell támasztaniuk.

**12.2.9.** Megrendelő a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.

**12.2.10.** Amennyiben a Megrendelő elfogadja a Vállalkozó akadályközlését és az a szerződés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik.

**12.2.11.** Vállalkozó fenti – szabályosan bejelentett és Megrendelő által elfogadott – akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.

**12.2.12.** Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy az akadályozó körülmény miatt a szerződés teljesítésére mikor kerül sor.

**12.2.13.** Amennyiben a vis maior körülmény miatt a szerződésben/egyedi megrendelésben rögzített teljesítési határidőben 90 (kilencven) napot meghaladó késedelem következik be, bármely Fél jogosult az egyedi megrendeléstől, illetve – a teljes szerződésre kiható vis maior körülmény esetén – a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

### **12.3. Kapcsolattartás**

**12.3.1.** A szerződés teljesítését érintő kérdésekben a Megrendelő és a Vállalkozó között az írásos kapcsolattartás e-mail váltás, levelezés, vagy személyes egyeztetések esetén jegyzőkönyvezés útján történik.

**12.3.2.** Felek az egymás közötti kommunikációban elfogadják érvényes jognyilatkozatnak a másik félnek az alább megjelölt elektronikus postafiókjára (e-mailben) küldött küldeményeket, az alábbi kivételekkel: a Felek tértivevényes ajánlott postai küldeményben vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyen, vagy a kapcsolattartónak történő személyes kézbesítéssel közlik egymással a kötbérfizetési kötelezettségre, a minőségi kifogásra, a póthatáridő biztosítására, valamint a szerződés egyoldalú megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozataikat.

**12.3.3.** Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére, vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át.

Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

Minden jelen szerződés hatálya alatt tett nyilatkozatot, jognyilatkozatot az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:

- a) Személyes átadás esetén az átadás-átvétel napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján.
- b) E-mailben történt megküldés esetén, a megküldést követő munkanapon.
- c) Hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyre történő megküldés esetén a letöltési visszaigazolás napján. Amennyiben a letöltésről nem érkezik visszaigazolás, úgy az elküldési visszaigazolásban megjelölt naptól számított 5. (ötödik) munkanapon.
- d) Tértivevényes ajánlott postai küldeményben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott postai küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján.

**12.3.4.** Felek által megjelölt kapcsolattartók:

Megrendelő esetében:

Név: .

Cím: .

Telefon:

E-mail:

Vállalkozó esetében:

Név: .

Cím: .

Telefon:

E-mail:

#### **12.4. Biztonságvédelmi előírások**

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megrendelő <https://www.budapestikozmuvek.hu/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek-szerzodeseinkben> internetes elérhetőségén található, „Fizikai munkavégzéssel nem járó vállalkozási szerződések biztonságvédelmi követelményei”-ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el, és maradéktalanul betartja.

#### **12.5. Összeférhetetlenség**

Vállalkozó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Megrendelő munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a vállalkozás a Megrendelő munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

#### **12.6. Korrupcióellenes klauzula**

**12.6.1.** Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a jelen szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

**12.6.2.** Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a jelen szerződés feltételeinek kialakítását és a jelen szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása, vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

**12.6.3.** Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

**12.6.4.** Vállalkozó köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megrendelő által teljesített szerződéses árból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. Vállalkozó kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megrendelő által a Vállalkozó részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

**12.6.5.** A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kifizetése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, és alkalmazhatja a jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket.

### **13. Záró rendelkezések**

**13.1.** A jelen szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.

**13.2.** Felek jogviszonyára – ideértve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

**13.3.** Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját.

Felek a járásbíróóság hatáskörébe tartozó vitás ügyeik rendezésére kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

**13.4.** Felek kijelentik, hogy a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.

**13.5.** Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

### **14. Mellékletek**

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei:

1. számú melléklet: Felek in-house nyilatkozatai másolatban
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: Egyedi megrendelőlap minta
4. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap minta

Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből a Feleket 1-1 példány illet meg.

Felek a jelen szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 202...<sup>01.10</sup>...

Budapest, 202...<sup>01.10</sup>...

**Budapest Közút Zrt.**

Szőke Gábor  
vezérigazgató

**Vállalkozó**

**BUDAPEST KÖZÚT**  
**Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
1115 Budapest, Bánk bán u. 8-12.  
Adószám: 23501894-2-44  
Cégjegyzékszám: 01-10-047164  
Bank szála: K&H Bank Zrt.  
10400986-00033408-00000004  
37.

**BKM Nonprofit Zrt.**

Orbán Tibor  
FŐTÁV távhőszolgáltatási és energetikai  
vezérigazgató-helyettes és

Szabó István  
számviteli és adózási főosztályvezető

**BKM Nonprofit Zrt. Megrendelő**  
1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.  
Adószám: 10941362-2-44  
21.



dr. Hamar Balázs Péter  
jogtanácsos

## Nyilatkozat

Alulírottak ..... gazdasági vezérigazgató-helyettes és ..... pénzügyi és számviteli főosztályvezető, mint a *Budapest Közút Zártkörűen Működő Részvénytársaság* (Budapest Közút Zrt.; szh: 1115 Budapest, Bánk bán u. 8-12.; cjsz: 01-10-047164; adószám: 23501894-2-44) együttes cégjegyzésre jogosult képviselői, az alábbi nyilatkozatot tesszük.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 9. § (1) h) pontjában és (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Budapest Közút Zrt. és Fővárosi Önkormányzat, illetve a és Fővárosi Önkormányzat által alapított társaságok tekintetében *horizontális in-house* feltételek fennállnak, mely alapján e jogi személyek között közbeszerzési eljárás lefolytatásának mellőzésével megbízási szerződés köthető.

Indokolás:

A Budapest Közút Zrt. egyedüli részvényese a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKK Zrt.; szh: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.; cjsz: 01-10-046840; adószám: 23028966-4-44), amelynek 100%-os tulajdonosa Budapest Főváros Önkormányzata. Ennek következtében a Budapest Közút Zrt. a Budapest Főváros Önkormányzatának 100%-os közvetett tulajdonát képező gazdasági társaság.

Budapest Főváros Önkormányzata a Budapest Közút Zrt. tekintetében a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik stratégiai céljainak meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában.

A Budapest Közút Zrt.-ben közvetlen magántőke-részesedés nincsen és éves nettó árbevételének több mint 80 %-a Budapest Főváros Önkormányzatával vagy Budapest Főváros Önkormányzata által a Kbt. 9. § (1) h) pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

Jelen nyilatkozatunkat BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság FŐTÁV Távhőszolgáltatási Divízió (szh. 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.) részére, annak igazolására adtuk ki, hogy a két társaság között az In-house feltételek fennállnak a Kbt. 9. § (1) h) pontjának és a (2) bekezdésének megfelelően, e jogi személyek között közbeszerzési eljárás lefolytatásának mellőzésével megbízási szerződés köthető.

Budapest, 2025. január 06.

.....  
Czakó Gábor  
gazdasági vezérigazgató-helyettes  
Budapest Közút Zrt.

.....  
Bertalan Szilvia  
pénzügyi és számviteli főosztályvezető  
Budapest Közút Zrt.



**BKM Budapesti Közművek Nonprofit  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
Cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.  
PF.: 1509 Budapest, Pf. 9  
WEB: www.budapestikozmuvek.hu  
E-MAIL: info@budapestikozmuvek.hu

## NYILATKOZAT

Alulírott, **távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettes és gazdasági igazgató, a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31., cégjegyzékszáma: 01-10-042582, adószáma: 10941362-2-44, a továbbiakban: BKM Nonprofit Zrt.) nevében nyilatkozattételre jogosult személyek a **Budapest Közút Zártkörűen Működő Részvénytársasággal** (1115 Budapest, Bánk bán u. 8-12., cégjegyzékszáma: 01-10-047164, adószáma: 23501894-2-44) megkötendő Műszaki tervéleményezési feladatok elvégzése 24+12 hónapra tárgyú szerződés érdekében a Kbt. 9. § (2) bekezdése alapján alkalmazandó 9. § (1) bekezdés h) pontjában található (a **Budapest Főváros Önkormányzata**, mint a közös kontrollt gyakorló ajánlatkérő révén az ún. „testvér in-house” szerződéskötést megalapozó) konjunktív feltételek vonatkozásában az alábbiak szerint nyilatkozunk:

1. BKM Nonprofit Zrt. értelmezése szerint a Budapest Főváros Önkormányzatával az ún. strukturális függés követelménye (miszerint Budapest Főváros Önkormányzata, mint kontrollt gyakorló ajánlatkérő a BKM Nonprofit Zrt., mint kontrollált ajánlatkérő felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakoroljon, döntő befolyással rendelkezzen annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában) BKM Nonprofit Zrt. Alapszabályának VII. pont 1./ szakasza alapján fennáll.
2. BKM Nonprofit Zrt.-ben közvetlen magántőke-részesedés nincs.
3. BKM Nonprofit Zrt. értelmezése szerint a Budapest Főváros Önkormányzatával az ún. gazdasági függés (miszerint a BKM Nonprofit Zrt., mint kontrollált ajánlatkérő éves nettó árbevételének több mint 80%-a a Budapest Főváros Önkormányzatával vagy a Budapest Főváros Önkormányzata, mint kontrollt gyakorló ajánlatkérő által kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik) fennáll, figyelemmel az alábbiakban foglaltakra:
  - a) BKM Nonprofit Zrt. 2022. december 21. napján Közszolgáltatási Keretszerződést kötött a Fővárosi Önkormányzattal, mely értelmében Budapest Főváros Önkormányzata részére jogszabályban előírt kötelező önkormányzati közfeladatok ellátásában történő közreműködés érdekében a BKM Nonprofit Zrt. Alapszabályában foglaltaknak megfelelően a keretszerződés alapján a BKM Nonprofit Zrt. közszolgáltatási és közfeladat-ellátási tevékenységeket végez a társaságon belüli főigazgatóságok útján. A BKM Nonprofit Zrt. az egyes közszolgáltatási és közfeladat-ellátási tevékenységeket teljes körűen, előre meghatározott rendszerben és finanszírozási elvek alapján, előre meghatározott és folyamatosan monitorozott minőségi és mennyiségi követelmények szerint, a saját nevében végzi.

A Kbt. 9. § (6) bekezdése szerint a 9. § (1) bekezdés h) pontja alkalmazásában a szerződések teljesítéséből származik az azok alapján, harmadik személy részére teljesített közszolgáltatás ellenértéke is, tekintet nélkül arra, hogy az ellenértéket az ajánlatkérő vagy a közszolgáltatást igénybe vevő személy fizeti meg.

- b) A BKM Nonprofit Zrt., mint a Budapest Főváros Önkormányzata törvényben megjelölt egyes kötelező közszolgáltatási feladatait ellátó, kizárólagos joggal rendelkező társaság (a Budapest Főváros Önkormányzata vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012. (III. 14.) Főv. Kgy. rendelet 4. melléklet 13., 15., 17. és 22. pont) közszolgáltatásból származó bevételét kvázi „átengedett bevételnek” tekinti, így 2025. évben várhatóan a közszolgáltatási bevétel az éves árbevétel 80%-át eléri.
4. Fentiek mellett a BKM Nonprofit Zrt. rögzíti, hogy a 3. pont a) alpont szerinti Közszolgáltatási Keretszerződést (a kizárólagosságra is történt hivatkozás mellett) a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjára hivatkozva „in-house” szerződésként kötötte.
5. Fentiek alapján a BKM Nonprofit Zrt. értelmezése szerint a Budapest Főváros Önkormányzata, mint kontrollt gyakorló ajánlatkérő és a BKM Nonprofit Zrt., mint kontrollált ajánlatkérő vonatkozásában az Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt konjunktív feltételek fennállnak.

Budapest, 2025. január 2.

.....  
Orbán Tibor  
távhőszolgáltatási és energetikai  
vezérigazgató-helyettes

.....  
Hidegné Fehér Krisztina  
gazdasági igazgató

**BKM Nonprofit Zrt.**

## **„Műszaki terv véleményezési feladatok elvégzése” tárgyú szerződéshez műszaki leírás**

A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. szolgáltatási területén a beruházási, felújítási és tervezett karbantartási feladatok elvégzése érdekében a különböző technológiáknak megfelelően kiviteli, engedélyes vagy egyéb tervdokumentációkat készített.

A tervsűrűre leszállított tervdokumentáció véleményezésének az elvégzéséhez, amennyiben belső erőforrás vagy a szükséges szaktudás nem áll rendelkezésre, külső erőforrást szeretnénk bevonni - a BKM Nonprofit Zrt. műszaki elvárásait, vonatkozó szabályzataiban, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelmények, a szakszerű tervezés és kivitelezés biztosíthatóságának - figyelembevételével.

### **1. Tervvéleményezéssel érintett szakágak**

A tervvéleményezéssel érintett főbb szakágak tervei a következők lehetnek:

- hőközponti tervek,
- távhővezetési tervek,
- fűtőművi tervek,
- épület-, építményfenntartási tervek,
- parkfenntartási tervek,
- tartószerkezeti tervek,
- vagy ezektől eltérő tervek is lehetnek.

A fenti főbb szakágak tervvéleményezése kiterjedhet az alábbi szakágak terveinek véleményezésére is: közműépítési szakág, technológiai gépészeti szakág, épületgépészeti szakág, erősáramú szakág (KIF és KÖF egyaránt), gyengeáramú szakág, irányítástechnikai szakág, épületvillamos szakág, forgalomtechnikai szakág, mélyépítő statikai szakág, magasépítő statikai szakág, magasépítész szakág, kerttervezői szakág.

### **2. Véleményezési szempontok**

A tervsűrűre leszállított tervdokumentáció véleményezését az alábbi főbb szempontok figyelembevétele szerint kell elvégezni:

- terv műszaki tartalmának szakszerűsége,
- jogszabályoknak, BKM Nonprofit Zrt. műszaki elvárásaira vonatkozó szabályzatoknak, építési műszaki előírásoknak, szabványoknak és egyéb szakmai szabályoknak való megfelelés,
- az MMK „Tervdokumentációk tartalmi és formai követelmények” szabályzatában rögzített követelményeknek való megfelelés,
- a mechanikai ellenállás és stabilitás,
- hőtágulásból eredő szilárdsági méretezés megfelelése,
- tűz – és robbanásvédelem,

- a higiénia, egészség- és környezetvédelem,
- vízjogi szempontot,
- a használati biztonság,
- környezetvédelmi szempontok betartása (zaj és rezgés elleni védelem is),
- az energiatakarékosság és hővédelem,
- munkavédelmi és munkabiztonságtechnikai és katasztrófavédelem követelményeinek teljesülése,
- terv egyértelműsége (kellő tartalom és részletesség),
- terv kiviteli technológiai megvalósíthatósága,
- a kiviteli terv érvényes engedélyezési tervnek hatóság kikötésének való megfelelése,
- a gazdasági szempontból (árfelhajtás mellőzése) szakmailag elfogadható megoldások alkalmazása,
- a tartalmi és formai követelmények betartása,
- a szükséges engedélyek megléte,
- kiviteli- és engedélyes tervek összhangja,
- költségvetések ellenőrzése szükséges.

A megfelelő minőségű tervvélemények elkészítéséhez az alábbiak ismerete szükséges, amelyhez a rendelkezésreálló adatokat, leírásokat a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. biztosítja:

- tervezési szerződés műszaki tartalmának műszaki vonatkozású részleteit,
- modul rendszerű hőközpont műszaki dokumentumait,
- BKM Nonprofit Zrt. műszaki elvárásaira vonatkozó előírások, szabályzatok.

A Megrendelő biztosítja a tervek véleményezése alatt szükség esetén a helyszíni bejárás lehetőségét, úgy hogy a megrendelés visszaigazolásában ez rögzítésre kerül. Ez alapján a projektmenedzser a helyszíni tervsűrűre a Vállalkozót is meghívja.

A tervek véleményezése során egy hibajegyzék elkészítése szükséges. A Vállalkozó a javasolt módosításokat tartalmazó jegyzéket szakágankénti bontásban készíti el.

### **3. A véleményezett tervvel kapcsolatos felelősség**

- Ha a terven belül több szakági tervfejezet véleményezése szükséges, minden tervrészlet véleményezésével arra jogosult szakembert kell megbízni, akiket név szerint meg kell jelölni a tervvéleményben. A Vállalkozó a szakágon belüli részterületekre vonatkozóan szakértőket vonhat be.
- Amennyiben a kivitelezés és/vagy az üzemeltetés során keletkező kár kivizsgálása során bizonyítást nyer, hogy véglegesen elkészített tervvéleményben nem kifogásolt hiba miatt történt a káresemény, úgy a Vállalkozó a jogszabályok szerint felel a

véglegesen elkészített tervvéleményben nem kifogásolt, hatáskörébe tartozó tervhibákért.

#### **4. Szükséges jogosultságok, elvárt kompetenciák, egyéb elvárások**

##### **Elvárt szakmai kompetenciák:**

- vonatkozó jogszabályok, szabványok ismerete,
- a tervvéleményezéssel érintett technológiák ismerete,
- költségvetés készítő program ismerete, használata,
- Kamarai szakterületi jogosultság megléte:

Az elvégzendő tervvéleményezések jellege alapján a 266/2013 (VII.1.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti jogosultságok lehetnek szükségesek G; EN-HŐ; EN-VI; EN-ME; T; V; GT; K; É, vagy ME-G, ME-V, ME-KÉ, ME-É, vagy a megrendeléssel érintett szakterületen szerzett legalább 10 éves kivitelezői, műszaki ellenőri vagy tervezői gyakorlat,

- MMK tervezési követelményeinek ismerete, alaki elvárások használata, megkövetelése.

##### **Egyéb elvárások**

- Összeférhetetlenségi feltételek ellenőrzése.
- Titoktartási feltételek betartása.
- A tervvéleményezés során a Vállalkozó mindig a BKM Nonprofit Zrt. érdekeit köteles képviselni.

#### **5. Az etikai elvárások tervvéleményezéshez kapcsolódóan**

- A Vállalkozó harmadik személynek, a tervezővel való egyeztetést megelőzően nem nyilatkozhat, kifogást, vagy elutasító nyilatkozatot a tervezővel való egyeztetés előtt nem fogalmazhat meg.
- A Vállalkozó által véleményezett tervben – a véleményezési feladatkörébe nem tartozó – tervhibát észlel, felhívja erre a felelős tervező figyelmét.
- A Vállalkozó kötelezettsége, hogy védje a tervező szerzői jogait, üzleti titkait. A tervvéleményezés során szerzett információt, különösen a megismert újszerű műszaki megoldást, a Vállalkozó köteles bizalmasan kezelni, azt nem hasznosíthatja és harmadik félnek nem adhatja át.
- A Vállalkozó a tervvéleményezés során ellenőrzi a tervvéleményezésre kerülő szakterületi tervek tervezőjének jogosultságát, a jogosulatlan tervezést jelzi a Megrendelőnek, továbbá tájékoztatja, hogy a jogosulatlan személy által készített terv nem alkalmas a tervvéleményezésre.

- Ha a Vállalkozó az etikai kötelességeit megszegi annak elbírálása – a károsult fél kezdeményezése esetén – a Vállalkozó székhelye szerint illetékes területi kamara Etikai-fegyelmi Bizottságának jogkörébe tartozik.

**Egyedi Megrendelőlap**  
**(minta)**

A BKM Nonprofit Zrt. és a Budapest Közút Zrt. között, 2024. .... napján létrejött, SZE2024 ..... számú Vállalkozási keretszerződés alapján bekért és a Vállalkozó által benyújtott .....,- Ft + ÁFA, azaz ..... forint + ÁFA összegű ..... napján elfogadott egyedi árajánlat alapján a Megrendelőlap mellékletét képező feladatok elvégzését megrendelem.

A feladat tárgya:.....

Az feladat elvégzésének kötbérterhes határideje:.....

Kapcsolattartó:

Név:.....

Telefon:.....

E-mail:.....

SAP 45-ös azonosító:

SAP 46-os azonosító

Budapest, .....

.....

Megrendelő

BKM Nonprofit Zrt.

... és ...

Melléklet:

1. számú melléklet: Feladatléírás és mellékletei

2. számú melléklet: Elfogadott egyedi ajánlat



