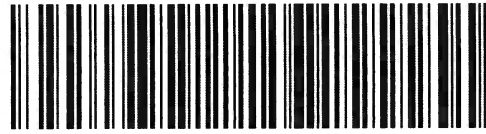


Szerződés szám:



SZE2024001252/000

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS tűzvédelmi szakmai feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről a

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.; adószám: 10941362-2-44; cégjegyzékszám: 01-10-042582; rövidített elnevezése: BKM Nonprofit Zrt., képviseli Pozsár Zoltán Biztonsági infr. szolg. ig-helyettes és Szabó István Számviteli és adózási főosztályvezető), mint megrendelő (a továbbiakban „**Megrendelő**”),

másrészről a(z)

HSE-Partner Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 101. 4.em 9.ajtó adószám: 24897046-2-43 , cégjegyzékszám: :01-09-188134, rövidített elnevezése: HSE-Partner Kft., képviseli: Orosz Ádám Zoltán ügyvezető), mint vállalkozó (a továbbiakban „**Vállalkozó**”)

(a Megrendelő és a Vállalkozó együttesen „Felek”) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

1.1. A Megrendelő, mint ajánlatkérő a „**Tűzvédelmi szakmai feladatok**” tárgyában a 2024.12.07. napján B1342 számon közzétett ajánlati felhívással induló beszerzési eljárást folytatott le, amely alapján a jelen vállalkozási keretszerződést (a továbbiakban: szerződés) a nyertes ajánlattevővel köti meg.

1.2. A Vállalkozó a beszerzési eljárás dokumentumai, továbbá a beszerzési eljárás során a Megrendelőtől kapott információk, dokumentumok, megrendelői előírások alapján készítette ajánlatát.

1.3. A Vállalkozó a beszerzési eljárás során megkapta az ajánlattételhez szükséges valamennyi információt és tájékoztatást a beszerzés tárgyát képező feladatra vonatkozóan, így különösen, de nem kizárólagosan az ajánlattételi felhívást és a további beszerzési dokumentumokat, az azok mellékleteit képező műszaki leírást és jelen szerződés tervezetét.

1.4. A fentiek alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat megfelelő mértékben megismerte és az arra adott ajánlata teljes körű. A Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák nem megfelelő ismeretere visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többletköveteléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

1.5. A Vállalkozó megerősíti, hogy a jelen szerződést a beszerzési dokumentumokban megadott azon adatok megfelelő tanulmányozása alapján kötötte meg, amelyeket a Megrendelő bocsátott a rendelkezésére, illetve azon információk alapján, melyeket az ajánlat elkészítése idején Megrendelőtől kiegészítő tájékoztatásként megkapott, vagy amelyeket lehetett (volna) módja megszerezni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a felsorolt módon

megismerhető adatok és információk megismerésének bármilyen elmulasztása nem mentesíti attól a felelősségtől, hogy helyesen becsülje fel a megvalósítással kapcsolatos nehézségeket, illetve költségeket.

1.6. Felek teljes megállapodását a szerződés, a beszerzési eljárás során az esetleges kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült), a beszerzési eljárást megindító felhívás és a további beszerzési dokumentumok, valamint a Vállalkozó nyertes ajánlata képezi - azok külön mellékletként történő csatolása hiányában is.

1.7. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén Felek az alábbi sorrendet tekintik irányadónak:

1. beszerzési eljárást megindító felhívás és esetleges módosításai,
2. beszerzési dokumentumok (beleértve szintén sorrendben a végleges műszaki leírást és a kiegészítő tájékoztatásokat),
3. jelen szerződés,
4. Vállalkozó ajánlata.

1.8. Felek rögzítik, hogy amennyiben a szerződéskötést megelőző beszerzési eljárásban a nyertes ajánlatot több ajánlattevő közösen tette, és ennek nyomán a jelen szerződésben szereplő „Vállalkozó” megjelölés több személyt takar, ezen személyek a szerződés teljesítéséért a Megrendelő felé egyetemlegesen felelnek.

1.9. Vállalkozónak (beleértve annak munkavállalójának, vagy alvállalkozójának) rendelkeznie kell a 9/2015. (III.25.) BM rendelet szerinti foglalkozási ágakra érvényes tűzvédelmi szakképesítéssel, melyek szerződés alatti érvényességének fenntartására kötelezettséget vállal.

Vállalkozó a szerződéskötést megelőzően a szerződés szerinti tevékenységek végzésének jogosultságát az igazoló dokumentumok eredeti példányainak bemutatásával igazolja, illetve azokból 1-1 másolati példányt Megrendelő részére átad.

2. A szerződés tárgya

2.1. Jelen szerződés tárgyát a „**Tűzvédelmi szakmai feladatok**” képezik, a jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező műszaki leírásban (a továbbiakban: **Műszaki leírás**), a **2. számú mellékletét** képező vállalkozói ajánlatban (a továbbiakban: **Ajánlat**), és a jelen szerződésben, valamint az egyedi megrendelésekben részletezettek szerint.

2.2. Vállalkozó feladata különösen a jelen szerződés időtartama alatti rendelkezésre állás, illetve az eseti megrendelések szerinti feladatok elvégzése a Megrendelő székhelyén, továbbá budapesti és vidéki telephelyein és fióktelepein.

Rendelkezésre állás keretében elvégzendő feladatok:

- a) Megrendelő szakmai támogatása érdekében tűzvédelmi szakmai kérdések megválaszolása,
- b) Vállalkozó figyelemmel kíséri és 5 munkanapon belül írásban tájékoztatást ad a tűzvédelmi vonatkozású jogszabályok, szabályozók változásaival kapcsolatban. A változásokkal kapcsolatban 15 munkanapon belül írásban javaslatokat fogalmaz meg a szükséges intézkedésekre, illetve a fejlesztési lehetőségekre vonatkozóan,
- c) a rendelkezésére álló információk alapján elemzi a Megrendelő szervezetének, illetve létesítményeinek tűzvédelmi kötelezettségeit és állapotát, arról évente írásban jelentést készít, javaslatokat tesz a hiányosságok javítására és a fejlesztési irányokra.

Eseti megrendelés keretében elvégzendő feladatok:

- a) Megrendelő tűzvédelmi vonatkozású dokumentumainak (pl.: Tűzvédelmi Szabályzat, telephelyi Mentési tervek) szakmai ellenőrzése, véleményezése,
- b) közreműködés a Megrendelő, illetve a tűzvédelmi hatóság által feltárt tűzvédelmi hiányosságok megszüntetésében,
- c) Megrendelő a tűzvédelmi oktatással kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítése érdekében az érintett szervezeti egység munkavállalóira, az általuk végzett tevékenységekre tűzvédelmi oktatási anyagot készít, valamint tűzvédelmi oktatást tart fizikai munkavállalók részére,
- d) szakmailag támogatja Megrendelőt a hatósági ellenőrzéssel kapcsolatos felkészülési feladatokban,
- e) tűzvédelmi szempontból értékeli és szakmailag támogatja a fejlesztések, beruházások, átalakítások tervezését, kivitelezését, használati szabályainak meghatározását, biztonságos használatba vételét,
- f) helyszíni bejárás keretében ellenőrzi az adott munkahely, szervezeti egység tűzvédelmi megfelelőségét, melyről Ellenőrzési jelentést készít.

2.3. Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés tárgyát képező feladatokat.

2.4. A szerződés részletes szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőit a Műszaki leírás és – szükség esetén - az egyedi megrendelés tartalmazza.

2.5. Vállalkozó köteles minden, a jelen szerződésben esetlegesen fel nem sorolt tevékenység elvégzésére is, amelyek a szerződés tárgyát képező tevékenység szakszerű és teljes körű ellátásához a jogszabályok és a szakmai szokások szerint hozzátartoznak.

2.6. Vállalkozó kijelenti, hogy a beszerzési eljárás során Megrendelő által a részére átadott szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőit egy tapasztalt szakvállalattól elvárható gondossággal ellenőrizte és azt megvalósítására alkalmasnak találta a beszerzési eljárás során megajánlott ellenérték fejében.

3. A szerződés hatálya, keretösszege

3.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba, a jelen pontban megjelölt határozott időre.

3.2. Jelen szerződés annak hatályba lépésétől számított **24 (azaz huszonnégy) hónapig** – vagy amennyiben az előbb bekövetkezik – **a Keretösszeg kimerüléséig tartó** határozott időtartamra jön létre azzal, hogy egyedi megrendelés küldésére a határozott időtartam alatt kerülhet sor, azonban annak teljesítése, az ellenérték kifizetése a határozott időtartamon túlnyúlhat.

3.3. A szerződés teljesítésére rendelkezésre álló keretösszeg: **4.800.000,- Ft + ÁFA**, azaz **Négymillió-nyolcszázezer forint plusz ÁFA**.

Felek rögzítik, hogy a keretösszeg tekintetében Megrendelőnek nincs lehívási, megrendelési kötelezettsége.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben az egyedi megrendelések ellenértéke a szerződés időtartama alatt a jelen szerződésben meghatározott teljes Keretösszeget nem éri el, a teljesüléséből eredő bevételkiesés az ő kockázatát képezi. Vállalkozó kijelenti, hogy nem él a Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb megtérítési igénnyel, amennyiben jelen szerződés szerinti Keretösszeg nem kerül teljes egészében felhasználásra.

3.4. Szerződés meghosszabbítása

Megrendelő jogosult a 3.2. pontban foglalt időtartamot egy alkalommal, legkésőbb az időtartam lejártát megelőző 20. napig a Vállalkozóhoz címzett írásba foglalt egyoldalú nyilatkozattal – a Keretösszeg változatlanul hagyása mellett – **további 6 (azaz hat) hónappal** meghosszabbítani, amennyiben a Keretösszeg nem kerül teljes mértékben kimerítésre.

3.5. Amennyiben a szerződés a határozott időtartam lejárta előtt bármely okból megszűnik, az nem érinti az egyedi megrendelés útján már megrendelt feladatok teljesítését, így különösen az abban – a szerződés rendelkezéseinek megfelelően – rögzített eredeti teljesítési, fizetési határidőket.

3.6. Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt megillető, a szerződésből fakadó egyes igények jellegüknél fogva (pl.: jóálláson, szavatossági helytálláson, kártérítési felelősségen alapuló kötelezettségek időtartama) a szerződés hatályán túlnyúlhatnak.

4. A szerződés teljesítése

4.1. A szerződés teljesítésének helye: az egyedi megrendelésekben foglaltaknak megfelelően a Megrendelő 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31. szám alatti székhelye, továbbá valamennyi budapesti és vidéki telephelye, illetve fióktelepe.

Megrendelő fenntartja magának a teljesítési/szolgáltatási hely – jogszabályváltozás, átszervezés, engedélymódosítás, átalakulás, jogutódlás folytán történő – Budapest Főváros közigazgatási területén és Pest megye területén belüli változás jogát.

4.2. A szerződés teljesítésének (kötberterhes) határideje: Az egyedi megrendelésekben megjelölt határidő, azzal, hogy az elvégzett feladatokkal kapcsolatban keletkezett dokumentumok eredeti példányait – az oktatási naplók kivételével – legkésőbb a tárgyhót követő 5. munkanapig a Teljesítés igazolással együtt be kell nyújtani Megrendelő szerződés szerinti kapcsolattartója részére.

Az oktatási naplók elektronikus másolatait a szerződés szerinti kapcsolattartó részére kell megküldeni az oktatást követő 3 munkanapon belül.

A Megrendelő előteljesítést elfogad.

Amennyiben azt az elvégzendő feladat sürgőssége, vagy egyszerűsége indokolja, a Megrendelő telefonon szóbeli, vagy emailben írásbeli kommunikációt kezdeményezhet.

Vállalkozónak munkanapokon 8:00 – 16:00 óra között rendelkezésre kell állnia.

Vállalkozó a munkanapokon

- telefonon történő megkeresés esetén legfeljebb 1 órán belül köteles visszahívást kezdeményezni,
- e-mailben történő megkeresés esetén legkésőbb 24 órán belül köteles írásban választ küldeni Megrendelő részére.

4.3. Az egyedi megrendelés rendje:

A jelen szerződés tárgyát képező feladatok megrendelésére a Megrendelő által megküldött **egyedi írásbeli megrendelések** (a továbbiakban: **Egyedi megrendelés**) útján kerül sor.

Megrendelő a jelen szerződés **3. számú mellékletét** képező minta szerinti kitöltött és cégszerűen aláírt egyedi megrendelést küld a Vállalkozónak a jelen szerződésben megjelölt Vállalkozói Kapcsolattartó részére e-mailen.

Vállalkozó a Megrendelő által kiadott egyedi megrendelést haladéktalanul köteles e-mail útján visszaigazolni. Amennyiben a visszaigazolás az egyedi megrendelés elküldésétől számított 1 munkanapon belül nem történik meg a Vállalkozó részéről, akkor a Megrendelő a teljesítési határidőt az egyedi megrendelés elküldését követő 1. munkanapot követő naptól számítja.

4.4. Vállalkozó a jelen szerződésben vállalt feladatokat a szerződés időtartama alatt hatályos jogszabályok, Tűzvédelmi Műszaki Irányelvek (TvMI-k) és érvényes szabványok előírásai szerint, a kapcsolódó dokumentálással együtt köteles elvégezni. A dokumentálást a Megrendelő által rendszeresített nyomtatványokon kell elvégezni. A dokumentáláshoz szükséges formanyomtatványokat (üzemeltetési napló mintákat) a Megrendelő biztosítja Vállalkozó részére.

4.5. Vállalkozó az ellenőrzésekről készült, jogszabályi vagy Megrendelői követelményeknek megfelelő tartalmú tűzvédelmi nyilvántartásokat telephelyenként/fióktelepenként 1-1 eredeti példányban, aláírva, papír alapon, valamint 1 példányban pdf formátumban köteles benyújtani.

4.6. A jelen szerződés vállalkozói teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatait a Megrendelő által előírt határidőben, maradéktalanul, a jogszabályokban, a szerződésben és mellékleteiben, valamint az egyedi megrendelés(ek)ben meghatározott követelményeknek megfelelően, minőségben, hiba- és hiánymentesen teljesíti.

4.7. A teljesítés igazolása:

Vállalkozó köteles havonta a jelen szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű teljesítése esetén, a jelen szerződés **4. számú mellékletét** képező **Teljesítésigazolási lap** minta szerinti teljesítésigazolásban a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, azt a Megrendelő részére átadni.

Vállalkozó köteles a Teljesítésigazolási lapon feltüntetni az ellátott feladatokat, a teljesítési időszakot, a beszerzési eljárás azonosító számát (B1342), a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a teljesítés igazolást Vállalkozó részéről aláíró olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét, valamint a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót és az egyedi megrendelés(ek) iktatószámát. Mindezek hiányában a Megrendelő a teljesítésigazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi.

A Teljesítésigazolási lap mind a Megrendelő mind a Vállalkozó képviselői által aláírva minősül a teljesítés igazolásának.

4.8. A számla kiállításának feltétele és alapja a Vállalkozó által hiánytalanul és megfelelően kitöltött és benyújtott Teljesítésigazolási lap.

Megrendelő részéről Teljesítésigazolási lap aláírására jogosult jelen szerződés aláírásakor: Pozsár Zoltán biztonsági és infr. strukt. szolg. ig-helyettes

4.9. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

4.10. A Vállalkozó havi összesítővel és elszámolással ellátott mellékleteket, továbbá a munka elvégzése után a Megrendelő jelen szerződés szerinti képviselője által aláírt megrendelőlapot együtt csatolja a Teljesítésigazoláshoz.

4.11. Felelősség

Vállalkozó köteles a jelen szerződés szabta kereteken belül minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a feladatok szerződés szerint, határidőben teljesítésre kerüljenek.

Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért valamennyi kárért.

Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatások hibájára vagy Vállalkozó magatartására, mulasztására visszavezethető okból Megrendelőnél felmerülő károkat a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére megtéríteni.

Vállalkozó visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során az ajánlatában foglalt árat a jelen pontban foglaltakra is figyelemmel határozta meg.

5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1. A Vállalkozó és a Megrendelő köteles a jelen szerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőik részt vesznek másik fél által a jelen szerződéssel kapcsolatosan szervezett egyeztetéseken.

5.2. A Felek kötelesek egymást minden, a szerződés teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről kellő időben értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó fél felelősséggel tartozik. Amennyiben a Vállalkozó egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a Megrendelő az emiatt keletkező késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbérre jogosult.

5.3. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges jelen szerződésben és jogszabályban foglalt megfelelő számú, szakképzettségű, a jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátására alkalmas szakemberrel és eszközzel és a szerződést előbbiek figyelembe vételével és igénybevételével teljesíti.

5.4. Vállalkozó Megrendelő utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. Vállalkozó csak Megrendelő erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást.

5.5. Vállalkozót nem illeti meg zálogjog Vállalkozói díj és a költségek biztosítására Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek szerződés következtében a birtokába kerültek.

5.6. Vállalkozó köteles munkavégzéshez szükséges jogszabályok, szabványok, valamint műszaki előírások és a szakma általánosan elfogadott szabályai betartására.

5.7. A Vállalkozó visel valamennyi felelősséget a munkavégzés helyszínén dolgozók magatartásával, a helyi (helyszínre történő ki-be) közlekedéssel, helyszín vagyongvédelmével, a munkavédelmével, tűzvédelmével és környezetvédelmével kapcsolatban, illetve felelős az azokkal kapcsolatos rendelkezések betartásáért. A Vállalkozónak, vagy az általa foglalkoztatott (bevont) személyeknek a helyszínen tartaniuk kell magukat az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteniük kell a Megrendelő esetleges helyszíni vezetésének utasításait.

5.8. Az előírások durva megsértése, vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkavégzés helyszínéről eltávolítani és őket más alkalmas személyekkel pótolni.

6. A vállalkozói díj

6.1. Vállalkozó a jelen szerződés alapján – szerződésszerűen – ellátott feladatok ellenértékéért vállalkozói díjra jogosult. A Felek megállapodnak, hogy a vállalkozói díj a rendelkezésre állási feladat tekintetében havi átalány, az egyedi megrendelésekben foglalt feladatok tekintetében pedig tételes elszámolás alapján a **2. számú mellékletben (Vállalkozó árajánlata)** rögzített díjak alapján kerül megállapításra.

6.2. A nettó Vállalkozói díj – az ÁFÁ-n kívül – tartalmaz minden költséget, ami a szerződésszerű és hibátlan teljesítéshez hozzátartozik, így különösen a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi költséget, járulékfizetési kötelezettséget,

árfolyamkockázatot; a helyszíni munkavégzés díját és költségeit; a szakemberek munkadíját, utazási és elszállásolási költségeit, a tevékenység (helyszíni) elvégzéséhez, teljesítéséhez szükséges minden egyéb felmerülő díjat és költséget, amelyre tekintettel Vállalkozó egyéb költségtérítésre a szerződés vonatkozásában nem jogosult.

A nettó Vállalkozói díj továbbá tartalmaz minden olyan költségtényezőt, amelyet a Vállalkozó a Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek a teljesítési határidőre prognosztizálva összességükben fedezetet nyújtanak a szerződés időtartama alatt bekövetkező esetleges árváltozásokra, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre, valamint azon költségekre is, amelyeket a Megrendelő a közbeszerzési eljárás során kifejezetten nem említett, de a szakmai szokások szerint a kifogástalan teljesítéshez kapcsolódó tevékenység ellátásához és a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek.

6.3. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozói díj a Keretösszeget csökkenti.

Az ÁFA mértékére és az adómegállapítás módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

Az elszámolás alapja a megkezdett, és a megrendelőlapon is leigazolt órák száma.

A Megrendelő a beszerzési ajánlat szerinti rendelkezésre állási díjat és óradíjakat alapul véve teljesíti fizetési kötelezettségét.

6.4. Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltatások általány díja/óradíja/kiszállási díjai a szerződés hatálybalépésétől számított 12 (tizenkét) hónapig nem változhat. Ettől eltérő számlázást a Megrendelő nem fogad el.

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a szerződés hatályba lépését követő 12 (tizenkettő) havonta legfeljebb egyszer írásban kezdeményezheti az egységárak változtatását (a továbbiakban: **Indexálás**), amelynek mértéke nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban: **KSH**) által az Indexálás kezdeményezése időpontját megelőző naptári év (előző 12 hónap, január 1. és december 31. közötti időszak) vonatkozó fogyasztói árindex mértékét.

Vállalkozó az Indexálásra vonatkozó igényét köteles írásban megküldeni a Megrendelőnek, ismertetve az Indexálás %-os mértékét, az így módosuló óradíjakat, adott esetben mellékelve az így módosuló ártáblázatot.

Vállalkozónak az Indexálásra vonatkozó igényének írásbeli bejelentésére legkorábban a szerződés hatályba lépését követő 12 hónapos fordulónapot megelőző 30 nappal, legkésőbb a 12 hónapos fordulónapot követő 30 nappal van lehetősége.

Megrendelő köteles a fentieknek maradéktalanul megfelelő, a fentiekben rögzített időtartam alatt beérkező, hiánytalan igénybejelentés beérkezését követő 10 munkanapon belül ellenőrizni és a Vállalkozónak írásban visszajelezni az igény megalapozottsága tárgyában.

Amennyiben a Vállalkozó Indexálási igényét a Megrendelő megalapozottnak ítéli, úgy az egységárak az Indexálási igény szerint, de legfeljebb a fentiek szerint alkalmazandó KSH árindexnek megfelelő mértékkel, a Megrendelő írásos (e-mail útján megküldött, cégszerűen aláírt) visszajelzését követő munkanaptól kezdődően módosulnak.

Amennyiben a Vállalkozó a részére nyitva álló időtartam alatt nem jelenti be az Indexálásra vonatkozó igényét, úgy azt az adott 12 hónapos időszak vonatkozásában már nem kezdeményezheti.

Az Indexálás folytán módosuló egységárak a szerződés következő (második/harmadik/stb.) 12 hónapos fordulónapjához kapcsolódó Indexálásig nem változhatnak. Ettől eltérő számlázást a Megrendelő nem fogad el.

Amennyiben nem kerül sor Indexálásra, úgy a Megrendelő a megrendelést kizárólag a régi (előző évi) egységárak alkalmazásával küldhet meg, amelyet a Vállalkozó köteles befogadni

és teljesíteni, valamint a Vállalkozó kizárólag a régi (előző évi) egységárak alkalmazásával bocsáthat ki számlát, illetve a Megrendelő csak ilyen számlát fogadhat be.

A fentiek szerinti egységár változást a Felek az ellenszolgáltatás indexálására vonatkozó, előre ismert módosulásnak tekintik.

7. Fizetési feltételek

7.1. A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek sem terhelik.

7.2. Számlázás menete:

A számlát a mindenkor hatályos, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **ÁFA törvény**) 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani.

Felek az ÁFA törvény 58. §-a szerinti határozott idejű, havi utólagos elszámolásban állapodnak meg. A számlázási (teljesítési) időszak a hónap 1. napjától a hónap utolsó napjáig tart. Az esetleges törthavi időszak (első elszámolási időszak) a szerződés hatályba lépésétől az adott hónap utolsó napjáig tart. Vállalkozó – a Megrendelő által leigazolt szerződésszerű teljesítést követően – havonta 1 darab számla kiállítására jogosult és köteles. Vállalkozó a számlát a teljesítési időszakot követő 8 napon belül köteles kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megrendelő részére.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelte eredeti (nem másolati példány), a teljesítés jelen szerződésben megnevezett igazolója által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított Teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megrendelőnek.

Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni az ellátott feladatokat, az ÁFA törvény szerinti teljesítési időszakot, a beszerzési eljárás azonosító számát (B1342), a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót és az egyedi megrendelés(ek) iktatószámát.

A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megrendelő Dokumentum menedzsment csoportjának (1519 Budapest, Pf. 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla az info@budapestikozmuvek.hu címre nyújtható be.

Megrendelő az EN 16931-1:2017 szabványnak megfelelő elektronikus számlákon kívül, abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az ÁFA törvény 168/A. § (1) bekezdésében, valamint 175. §-ában foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be, vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése magyar forintban (HUF) történik.

A Vállalkozó által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

7.3. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete, a Megrendelő részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került. A benyújtott számla formai és tartalmi megfelelőségéért Vállalkozó felel. Megrendelőt a szabálytalan, nem az előbbieknél megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben elfogadási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatóságos elfogadásának a Megrendelő részéről. Megrendelő a nem szabályszerűen kiállított vagy benyújtott számlát visszaküldi a Vállalkozónak. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig a Megrendelő nem esik késedelembe.

7.4. Megrendelő a szabályszerűen kiállított és benyújtott számla ellenértékét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:130. § (1)-(2)

bekezdéseinek megfelelően – annak **kézhezvételétől számított 30 napon** belül – vagy ha az nem banki nap, akkor az azt követő első banki napon – a Vállalkozói számlán megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténtnek tekinteni, amikor a pénzügyintézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

7.5. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatra jogosult.

7.6. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő, a Vállalkozó írásbeli értesítését követően jogosult, a Vállalkozóval szemben fennálló és általa elismert követelés összegét a számla összegébe beszámítás útján érvényesíteni. Az írásbeli értesítésben a Megrendelő köteles feltüntetni a beszámítás útján érvényesíteni kívánt követelés jogalapját és összegét, valamint az egyéb lényeges tényeket.

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal megtenni. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését 5 napon belül, írásban nem kifogásolja, az a Megrendelői követelés elismerésének minősül.

8. Jótállás és szavatosság

8.1. A Vállalkozó a jelen Keretszerződés szerinti teljesítéstől számított 12 hónapig jótállásra köteles, amely időtartam alatt a felelősség alól csak abban az esetben mentesülhet, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

8.2. A jótállás időtartamának letelte után a Vállalkozó további 12 hónapig a kellékszavatosság Ptk.-beli szabályai alapján felel a jelen Keretszerződés hibás teljesítéséért.

8.3. Amennyiben a jogszabály hosszabb jótállási vagy kellékszavatossági kötelezettséget ír elő, úgy az az irányadó.

8.4. A Vállalkozó köteles tájékoztatni a Megrendelőt arról, ha a termék gyártója jelen pontban meghatározottakat meghaladó időtartamban vállal szavatosságot a termékre vagy annak valamely elemére; az általa vállalt szavatossági idő letelte után pedig a Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel és elősegíteni a szavatossági igény érvényesítését.

8.5. Felek rögzítik, hogy a jótállás időtartama alatt, azzal összefüggésben Megrendelőt semmiféle utólagos fizetési kötelezettség nem terheli sem Vállalkozóval, sem harmadik személlyel szemben.

8.6. Abban az esetben, ha a Megrendelő a hibás teljesítést a teljesítés átvétele során észleli, jogosult a hibás teljesítéssel érintett termék(ek) átvételét megtagadni.

8.7. Ha a dolog kicserélésére az elévülés nyugvása miatt a kellékszavatossági határidő jelentős részének eltelte után kerül sor, és ez a Megrendelő számára számottevő értéknövekedést eredményez, a Vállalkozó a gazdagodás megtérítésére nem tarthat igényt.

8.8. Jótállás gyakorlásának rendje

Amennyiben a jótállás időtartama alatt Megrendelőnek a jótállás körébe tartozó igénye merül fel, Megrendelő e-mailben a hibáról való tudomásszerzést követő 5 napon belül értesíti a Vállalkozót, és megjelöli a hiba tényét, jellegét és az észlelt egyéb fontos a hiba jellegére vonatkozó tényezőket.

Vállalkozó a Megrendelő jelzését követően **5 munkanapon belül** és külön díjazás nélkül köteles megkezdeni a szükséges javítást és külön díjazás nélkül köteles azt a lehető leghamarabb elvégezni.

A hiba kijavítását követően, annak teljesítéséről Vállalkozó jegyzőkönyvet készít, amelyet jóváhagyása esetén a Megrendelő jelen szerződésben foglalt teljesítésigazolója aláír.

8.9. Vállalkozó egyebekben is szavatolja, hogy az általa teljesített, szerződésben meghatározott munkák kifogástalan minőségűek és megfelelnek a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, különösen a Ptk. 6:123.§-ban meghatározott előírásoknak, a Műszaki leírásában előírt követelményeknek.

9. Kijelentések és szavatosságvállalások

A Vállalkozó kijelenti, hogy

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná,
- b) a jelen szerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy a Megrendelő felhívására 3 napon belül átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,
- d) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, egyben,
- e) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja, továbbá tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő előtt megismerhetővé teszi és a Megrendelőt haladéktalanul értesíti,
- f) szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződésen alapuló jogszerzését akadályozza, kizárja, korlátozza, feltételhez köti vagy követelést eredményezne,
- g) képviselőjében a jelen szerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

A Megrendelő a jelen szerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn, és ezen feltételeket vagy azok egy részét a Vállalkozó nem állítja helyre a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy a Megrendelő jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy választása szerint a jelen szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani [ide nem értve az a) pont szerinti csőd eljárás esetét]. A Vállalkozó ilyen esetben köteles a Megrendelő kárait és költségeit megtéríteni.

10. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

10.1. Késedelmi kötbér

Ha a Vállalkozó késedelemben esik és késedelmét kimenteni nem tudja, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke naptári naponként a késedelemben esés első napjától számítva a nettó vállalkozási díj 1 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb a nettó vállalkozási díj 10 %-a. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése a Vállalkozót nem mentesíti a teljesítés alól.

A Vállalkozó 10 napot meghaladó késedelme esetén Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől érdekmúlás bizonyítása nélkül is elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, az egyedi megrendelést és/vagy a szerződést – a teljesítésre adható további határidő kitűzése nélkül - azonnali hatállyal felmondani.

10.2. Hibás teljesítési kötbér

Amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít, ideértve, ha Vállalkozási Keretszerződés alapján készített jegyzőkönyvek nem a jogszabályi előírások, követelmények szerinti tartalommal kerülnek átadásra, hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke az egyedi megrendelésben rögzített szolgáltatás ellenértéke 10 %-ának megfelelő összeg. Amennyiben a Megrendelő 3 alkalommal hibás teljesítési kötbért érvényesít, úgy jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól érdekmúlás bizonyítása nélkül elállni.

Abban az esetben, ha a Megrendelő jótállási igénye esetén a Vállalkozó kijavítja vagy kicseréli a hibás szolgáltatást, a kötbér mértéke 5 %.

A hibás teljesítési kötbér érvényesítése nem zárja ki a jótállási igény érvényesítését.

10.3. Meghiúsulási kötbér

A Megrendelő által gyakorolt elállás vagy azonnali hatályú felmondás esetén, valamint ha az egyedi megrendelés vagy a jelen szerződés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely okból meghiúsul, a Megrendelőt meghiúsulási kötbér címén az egyedi megrendelés nettó vállalkozói díjának 20 %-ának, illetve a szerződéses keretösszegeből fennmaradó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összeg illeti meg.

10.4. Közös szabályok

A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kárát megtéríteni. A kötbér és az azon felüli kártérítés összegét a Megrendelő a Vállalkozó elismerése esetén jogosult a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani. Megrendelő a kötbérigényét kötbérértesítő megküldésével érvényesíti.

11. Szerződés módosítása

11.1. Felek a jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják. A szerződés módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. A módosítás tárgyában született megállapodást minden esetben írásba kell foglalni.

11.2. Nem minősül a szerződés módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, honlap hivatkozásban, értesítési címben, a teljesítésigazoló személyében, valamint a kapcsolattartók, továbbá egyéb jelen szerződésben foglalt személyek és adataikban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – lehetőség szerint előzetesen, de legkésőbb a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles írásban értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

12. Szerződés megszűnése, megszüntetése

12.1. Felek közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni a szerződést.

12.2. Megrendelő 30 napos felmondási idővel, míg a Vállalkozó 60 napos felmondási idővel jogosult jelen szerződést indokolás nélkül felmondani.

12.3. Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitűzése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Szolgáltató a szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan, vagy ismételten megszegi, vagy a jelen szerződésben nevesített szerződésszegést követ el.

12.4. Amennyiben a Megrendelő a jelen szerződés szerinti elállási vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség (ideértve a bánatpénz fizetési kötelezettséget is) nem terheli, illetve a Vállalkozó erre tekintettel semmilyen igénnyel nem élhet a Megrendelővel szemben. A szerződés megszűnése esetén a Felek a megszűnés

hatályának napjáiig nyújtott szolgáltatást és szerződés szerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymással szemben elszámolni.

13. Biztonságvédelmi előírások

A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megrendelő <https://www.budapestikozmuvek.hu/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek-szerzodeseinkben> internetes elérhetőségén található, „Vállalkozási szerződések biztonságvédelmi követelményei”-ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el és maradéktalanul betartja.

14. Összeférhetetlenség

A Vállalkozó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Megrendelő munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a vállalkozás a Megrendelő munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

15. Korrupcióellenes klauzula

15.1. A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a jelen szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járjanak el.

15.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a jelen szerződés feltételeinek kialakítását és a jelen szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása vagy, átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

15.3. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

15.4. A Vállalkozó köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megrendelő által teljesített szerződéses árból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. A Vállalkozó kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megrendelő által a Vállalkozó részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

15.5. A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő választása szerint jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni és alkalmazhatja a jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket.

16. Kapcsolattartás

16.1. A Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át: személyes átadás esetén az átadás napján, e-mailben történt megküldés esetén abban az időpontban, amikor a címzett számára hozzáférhetővé válik, tértivevényes ajánlott levélben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján.

A Megrendelő esetében:

A Vállalkozó esetében:

16.2. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott levél „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján kézbesítettnek tekintendő.

16.3. A Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

17. Egyéb rendelkezések

17.1. Alvállalkozó

Vállalkozó jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítésére közreműködőt (alvállalkozót) csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén vehet igénybe.

Vállalkozó a bevonni kívánt alvállalkozó(k)ról a cégszűkeket: alvállalkozó neve, székhelye, cégjegyzék száma, adószáma, elérhetősége (telefon, e-mail), képviselőjének (vezetőjének) neve Megrendelőnek köteles átadni.

Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.

A jogosan igénybevett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

Az alvállalkozók személyében bekövetkező változást Felek megfelelően dokumentálják, s jelen szerződésükhöz csatolják. Felek rögzítik, hogy az alvállalkozók személyében bekövetkezett változás és az erről történt írásbeli értesítés nem minősül szerződésmódosításnak.

17.2. Akadályközlés, vis maior

Jelen pontban foglaltak alkalmazandók a vis maiorra és a vis maiornak nem minősülő egyéb akadályozó körülményekre is.

A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, valamint az orosz-ukrán háborúról és az azokkal összefüggő korlátozásokról a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok szerződés megkötésekor/hatálybalépésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak.

A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatóak a nem szerződészerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelmeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását/hatálybalépését követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását/hatálybalépését megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

Az akadályozott Félnek akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a szerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül (legkésőbb 2 munkanapon belül) kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó körülmények felmerülését. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést (ideértve különösen a gyártó/beszállító/forgalmazó stb. általi, a konkrét megrendelésre vonatkozó okiratot, tájékoztatást, eredeti és – adott esetben – nem hiteles fordításban, magyar nyelven benyújtva), továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük, szükség szerint az egyenértékűséget (köz)beszerzési szempontból megfelelően alá kell támasztaniuk.

A Megrendelő a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel, stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.

Amennyiben a Megrendelő elfogadja a Vállalkozó akadályközlését és az a szerződés/megrendelés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik.

Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy az akadályozó körülmény miatt a szerződés teljesítésére mikor kerül sor.

Amennyiben a vis maior körülmény miatt a szerződésben vagy a megrendelésben rögzített (rész)teljesítési határidőben 30 napot meghaladó késedelem következik be, bármely Fél jogosult a szerződést vagy a megrendelést felmondani.

17.3. Felek a jelen szerződésben megnevezett személyek (így különösen, de nem kizárólagosan a kapcsolattartók, a teljesítésigazoló) és elérhetőségek (ideértve a honlap

címek) változásának/változtatásának jogát fenntartják azzal, hogy az ilyen változsról a változást követő 10 munkanapon belül kötelesek egymást írásban tájékoztatni. Felek kijelentik, hogy az ilyen változás nem igényli a jelen szerződés módosítását.

17.4. A jelen szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.

17.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

17.6. A Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját.

A Felek vitás ügyeik rendezésére kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

17.7. A Felek kijelentik, hogy a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.

Jelen szerződés 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány a Megrendelőt és 1 példány a Vállalkozót illeti meg.

A Felek a jelen szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Vállalkozó árajánlata
3. számú melléklet: Megrendelő lap minta
4. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap minta

Budapest, 2025. 01. 16......

Budapest, 2025.01. 16......

.....
HSE-Partner Kft.
Vállalkozó
Orosz Ádám Zoltán
ügyvezető

HSE-Partner Kft.
1091 Budapest, Üllői út 101. 4.em. 9.
Adószám: 24897046-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-188134
Bsz.: 12010865-01436979-00100008

.....
BKM Nonprofit Zrt.
Megrendelő
Pozsár Zoltán biztonsági és infr. szolg. ig-
helyettes
és **Szabó István** számviteli és adózási
főosztályvezető



MŰSZAKI TARTALOM
TŰZVÉDELMI SZAKMAI FELADATOK SZOLGÁLTATÁSHOZ

I. Általános információk

1. Ajánlatkérő tűzvédelmi szakmai feladatok elvégzésére jogosult Vállalkozót kíván bevonni.

II. A szerződés keretében elvégzendő feladatok

1. Az Ajánlatadó kötelezettsége a szerződés hatályba lépésének napjától tervezetten 24 hónap időtartamra ún. rendelkezésre állás keretében, illetve eseti megrendelés szerinti feladatok elvégzése az Ajánlatkérő székhelyén, továbbá budapesti és vidéki telephelyein és fióktelepein.
2. Rendelkezésre állás keretében elvégzendő feladatok:
 - a) az Ajánlatkérő szakmai támogatása érdekében a 6. pont szerinti tűzvédelmi szakmai kérdések megválaszolása,
 - b) figyelemmel kíséri és 5 munkanapon belül írásban tájékoztatást ad a tűzvédelmi vonatkozású jogszabályok, szabályozók változásaival kapcsolatban. A változásokkal kapcsolatban 15 munkanapon belül írásban javaslatokat fogalmaz meg a szükséges intézkedésekre, illetve a fejlesztési lehetőségekre vonatkozóan,
 - c) a rendelkezésére álló információk alapján elemzi az Ajánlatkérő szervezetének, illetve létesítményeinek tűzvédelmi kötelezettségeit és állapotát, arról évente írásban jelentést készít, javaslatokat tesz a hiányosságok javítására és a fejlesztési irányokra.
3. Eseti megrendelés keretében elvégzendő feladatok
 - a) az Ajánlatkérő tűzvédelmi vonatkozású dokumentumainak (pl.: Tűzvédelmi Szabályzat, telephelyi Mentési tervek) szakmai ellenőrzése, véleményezése,
 - b) közreműködés az Ajánlatkérő, illetve a tűzvédelmi hatóság által feltárt tűzvédelmi hiányosságok megszüntetésében,
 - c) az Ajánlatkérő a tűzvédelmi oktatással kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítése érdekében az érintett szervezeti egység munkavállalóira, az általuk végzett tevékenységekre tűzvédelmi oktatási anyagot készít, valamint tűzvédelmi oktatást tart fizikai munkavállalók részére,
 - d) szakmailag támogatja megbízóját a hatósági ellenőrzéssel kapcsolatos felkészülési feladatokban,
 - e) tűzvédelmi szempontból értékeli és szakmailag támogatja a fejlesztések, beruházások, átalakítások tervezését, kivitelezését, használati szabályainak meghatározását, biztonságos használatba vételét,
 - f) helyszíni bejárás keretében ellenőrzi az adott munkahely, szervezeti egység tűzvédelmi megfelelőségét, melyről Ellenőrzési jelentést készít.
4. A feladatokat a szerződés időtartama alatt hatályos jogszabályok, Tűzvédelmi Műszaki Irányelvek (TvMI-k) és érvényes szabványok előírásai szerint, a kapcsolódó dokumentálással együtt kell elvégezni. A dokumentálást az Ajánlatkérő által rendszeresített nyomtatványokon kell elvégezni.
5. A szerződéses feladatokat – a rendelkezésre állás kivételével – Ajánlatkérő egyedi írásos megrendelésben küldi meg, rögzítve az elvégzendő feladatot, annak határidejét, elvégzett várható munkaóra ráfordítását és az elvégzendő munka ellenértékét.

6. Amennyiben azt az elvégzendő feladat sürgőssége, vagy egyszerűsége indokolja, az Ajánlatkérő telefonon szóbeli, vagy emailben írásbeli kommunikációt kezdeményezhet.

A Vállalkozónak munkanapokon 8:00 – 16:00 óra között rendelkezésre kell állnia.

Az Ajánlatadó munkanapokon

- telefonon történő megkeresés esetén legfeljebb 1 órán belül köteles visszahívást kezdeményezni,
 - e-mailben történő megkeresés esetén legkésőbb 24 órán belül köteles írásban választ küldeni.
7. Az eseti megrendelés keretében elvégzett feladatokkal kapcsolatban keletkezett dokumentumok eredeti példányait – az oktatási naplók kivételével – legkésőbb a tárgyhót követő 5. munkanapig a Teljesítés igazolással együtt be kell nyújtani Ajánlatkérő szerződés szerinti kapcsolattartója részére.

Az oktatási naplók elektronikus másolatait a szerződés szerinti kapcsolattartó részére kell megküldeni az oktatást követő 3 munkanapon belül.

III. Követelmények

1. Ajánlatadónak, munkavállalójának, vagy alvállalkozójának rendelkeznie kell a tevékenységek végzéséhez legalább középszintű tűzvédelmi végzettséggel.
2. Ajánlatadó a szerződéskötést megelőzően a tevékenységek végzésének jogosultságát az igazoló dokumentumok eredeti példányainak bemutatásával igazolja, illetve azokból 1-1 másolatot Ajánlatkérő részére átad.

B1342 - < Tűzvédelmi szakmai feladatok ellátása a BKM szervezeti egységeinek a részére >				
Áru/Szolgáltatás megnevezése	Tájékoztató jellegű felhasználás	Mennyiségi egység	Ajánlati ár (nettó Ft)	Képzett érték (nettó Ft)
Havi általános díj	24	1 hó	110 000,00 Ft	2 640 000,00 Ft
Óradíj	240	1 óra	2 000,00 Ft	480 000,00 Ft
Kiszállási költség Bp.-en belül	24	1 alk.	3 000,00 Ft	72 000,00 Ft
Kiszállási költség Bp. közig.határon kívül és vidéken	600	1 Ft/km	85,00 Ft	51 000,00 Ft
Mindösszesen nettó képzett érték				3 243 000,00 Ft

Kérjük, hogy az alábbi részt is töltsse ki:	
Vállalt jótállás (min. 12 hónap):	24
Szállítási/Szolgáltatási határidő munkanapokban meghatározva:	2
Arajánlat érvényessége (legalább 30 naptári nap a Ptk. 6:75. §-a szerint):	30
Kijelentem, hogy az Ajánlati felhívást megismertem és jelen ajánlatomat az abban foglalt tartalmi elemekre tekintettel határoztam meg. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	IGEN
Kijelentem, hogy a BKM Nonprofit Zrt. Vállalkozási keretszerződés tervezet elnevezésű dokumentumát megismertem és azt elfogadom. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	IGEN
Készít-e EMAS rendelet szerinti környezetvédelmi nyilatkozatot, és/vagy működtet-e egyéb, környezetközpontú irányítási rendszert?(ISO 140001)	NEM+\$F\$17
A szervezet a vezetésében és működésében elkötelezett a környezetvédelem iránt, pl. környezetvédelmi, és/vagy KIR, és/vagy fenntarthatósági szervezetet működtetnek-e?	NEM
Fizetési feltétel: a rendelés teljesítését követően, az elfogadott teljesítésről kiállított számla kézhezvételétől számított 30 nap.	

2024.12.13

HSI
 1091 Budapest m. 9.
 Adószám:
 Cégjegyzékszám: 01-09-188134
 Bsz.: 12010855-01436979-00100008
 Cégvezető aláírás és bélyegző

ajánlatadó gazdasági szereplő megnevezése:	HSE-Partner Kft.
képviselője:	Orosz Ádám
adószáma:	24897046-2-43
cégjegyzékszám:	01-09-188134
bankszámlaszáma:	HU 55 12010855-01436979-00100008
székhelye:	1091 Budapest, Üllői út 101. 4. em. 9.
kapcsolattartó neve és beosztása:	
kapcsolattartó telefonszáma:	
kapcsolattartó email címe:	

3. számú melléklet

Szerződés szám SZE2024001252/000	MEGRENDELŐLAP Tűzvédelmi szakmai feladatok	BKM Nonprofit Zrt.	
		sorszám

Megrendelés tárgya:	
A megrendelt intézkedés rövid leírása:	
Várható munkaóra ráfordítás és ellenértéke:	
Munka esedékessége:	
Egyéb:	

Kelt: Budapest, 202.....

.....

BKM Nonprofit Zrt.

..... és
(cégszerű aláírás)

