

Szerződésszám:



SZE2025000314/000

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

„B1394 Út és forgalom tervezési tevékenység és engedélyeztetés” tárgyában

amely létrejött egyrészről a: **BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített elnevezés: **BKM Nonprofit Zrt.**)
Székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.
Cégjegyzékszám: 01-10-042582
Adószám: 10941362-2-44
Képviseli(k): Dezsényi Péter Zoltán Főkert kertészeti főigazgató és Szabó István számviteli és adózási főosztályvezető együttesen

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z): **iUtak Mérnökiroda Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített elnevezés: **iUtak Kft.**)

Székhely: 2030 Érd, Béga utca 11.
Cégjegyzékszám: 13-09-175363
Adószám: 22964456-2-13
Képviseli: Ambrus Dávid Viktor ügyvezető

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

– a Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Felek**, külön-külön: **Fél** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

1. Bevezető rendelkezések

1.1. Megrendelő, mint Ajánlatkérő **B1394** számon beszerzési eljárást folytatott le „**Út és forgalom tervezési tevékenység és engedélyeztetés**” tárgyában, amelynek alapján Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel az alábbi Vállalkozási keretszerződést (a továbbiakban: **szerződés vagy keretszerződés**) köti meg.

1.2. Vállalkozó a beszerzési eljárás dokumentumai, továbbá a beszerzési eljárás során a Megrendelőtől kapott információk, dokumentumok, előírások alapján készítette beszerzési ajánlatát.

1.3. Vállalkozó részére a beszerzési eljárás során rendelkezésre bocsátásra került az ajánlattételhez szükséges valamennyi információ és tájékoztatás a beszerzés tárgyát képező feladatra vonatkozóan, így különösen, de nem kizárólagosan a beszerzési eljárást megindító felhívás és a további beszerzési dokumentumok, az azok mellékleteit képező műszaki leírás és jelen szerződés tervezete.

1.4. A fentiek alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat, feladatokat megfelelő mértékben megismerte és az arra adott ajánlata teljes körű. Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák, feladatok nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többletköveteléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

1.5. Vállalkozó megerősíti, hogy a jelen szerződést a beszerzési dokumentumokban megadott azon adatok megfelelő tanulmányozása alapján kötötte meg, amelyeket a

Megrendelő bocsátott a rendelkezésére, illetve azon információk alapján, melyeket a beszerzési ajánlat elkészítése idején Megrendelőtől kiegészítő tájékoztatásként megkapott. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a felsorolt módon megismerhető adatok és információk megismerésének bármilyen elmulasztása nem mentesíti attól a felelősségtől, hogy helyesen becsülje fel a megvalósítással kapcsolatos nehézségeket, illetve költségeket.

1.6. Felek teljes megállapodását a szerződés, a beszerzési eljárás során az esetleges kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült), a beszerzési eljárást megindító felhívás és a további beszerzési dokumentumok, valamint a Vállalkozó nyertes beszerzési ajánlata képezi - azok külön mellékletként történő csatolása hiányában is.

1.7. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén Felek az alábbi sorrendet tekintik irányadónak:

1. beszerzési eljárást megindító felhívás és esetleges módosításai,
2. beszerzési dokumentumok (beleértve - szintén sorrendben - a végleges műszaki leírást és a kiegészítő tájékoztatásokat),
3. jelen szerződés,
4. Vállalkozó beszerzési ajánlata.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek az Vállalkozóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

1.8. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó beszerzési ajánlata a következő, értékelés alá esett ajánlati elemeket tartalmazta:

Értékelési részszerzőpontok	Vállalkozó beszerzési ajánlata
Mindösszesen képzett érték:	330 000,00 Ft
Készít-e EMAS rendelet szerinti környezetvédelmi nyilatkozatot, és/vagy működtet és tanúsítat-e egyéb, környezetközpontú irányítási rendszert? (ISO 14001)	NEM
A szervezet a vezetésében és működésében elkötelezett a környezetvédelem iránt, pl. környezetvédelmi, és/vagy KIR, és/vagy fenntarthatósági szervezetet működtetnek-e?	NEM

2. A szerződés tárgya

2.1. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó közreműködik a kialakítandó, felújítandó objektumok közlekedési infrastruktúrájának hatályos előírások szerint történő megtervezésében, és a tervekhez kapcsolódó engedélyezési folyamatban (továbbiakban: Feladat) Megrendelő írásbeli megrendelése alapján a jelen szerződésben foglaltak és a szerződés 1. sz. melléklete szerinti Műszaki leírásban (továbbiakban: **Műszaki leírás**) részletezettek szerint a 3.4. pontban meghatározott keretösszeg erejéig a szerződés 1. sz. mellékletét képező Ajánlati lapban (továbbiakban: **Ajánlati lap**) meghatározott díjak szerint.

2.2. Vállalkozó Feladatai:

2.2.1. Vállalkozó útépítési, hatósági engedélyezéssel járó tervezési feladatai:

- geodéziai felmérés – tervezési alaptérkép elkészítése;
- térség forgalomtechnikai állapotfelvétele;
- parkolás vizsgálat (intézmények, kereskedelmi létesítmények, áruszállítás stb.), parkoló mérleg készítés;

- közműgenplan elkészítése, közmű egyeztetés elvégzés az e-közmű rendszerben;
- tulajdoni lapok – hivatalos helyszínrajz – földhivatali adatok beszerzése;
- útépítési tervrész elkészítése;
- forgalomtechnikai tervrész elkészítése;
- építés alatti, ideiglenes forgalomtechnikai terv elkészítése;
- árazatlan költségvetési kiírás és tervezői költségbecslés elkészítése;
- közútkezelői és forgalomtechnikai kezelői hozzájárulások beszerzése;
- közműegyeztetés – hiteles közmű hozzájárulások beszerzése;
- szükség esetén víznyelők áthelyezésének megtervezése és FCSM szolgáltatói egyeztetése - szakági tervre vonatkozó kezelői és közműhozzájárulások beszerzésével;
- útépítési engedélyezési eljárás lefolytatása, helyszínbejárásokon való tervezői képviselő, útépítési engedély beszerzése.

2.2.2. Vállalkozó útépítési, hatósági engedélyezéssel nem járó feladatai:

- geodéziai felmérés – tervezési alaptérkép elkészítése;
- térség forgalomtechnikai állapotfelvétele;
- parkolás vizsgálat (intézmények, kereskedelmi létesítmények, áruszállítás stb.), parkoló mérleg készítés;
- közműgenplan elkészítése, közmű egyeztetés elvégzés az e-közmű rendszerben;
- tulajdoni lapok – hivatalos helyszínrajz – földhivatali adatok beszerzése;
- útépítési tervrész elkészítése;
- forgalomtechnikai tervrész elkészítése;
- építés alatti, ideiglenes forgalomtechnikai terv elkészítése;
- árazatlan költségvetési kiírás és tervezői költségbecslés elkészítése;
- közútkezelői és forgalomtechnikai kezelői hozzájárulások beszerzése;
- közműegyeztetés – hiteles közmű hozzájárulások beszerzése;
- szükség esetén víznyelők áthelyezésének megtervezése és FCSM szolgáltatói egyeztetése - szakági tervre vonatkozó kezelői és közműhozzájárulások beszerzésével.

2.2.3. Vállalkozó forgalomtechnikai tervezési feladatai:

- geodéziai felmérés – tervezési alaptérkép elkészítése;
- térség forgalomtechnikai állapotfelvétele;
- szükség szerint forgalomszámlálás és gyalogos számlálás elvégzése (hétköznap reggeli és délutáni csúcsóra, napközben, hétvégén);
- közműgenplan elkészítése, közmű egyeztetés elvégzés az e-közmű rendszerben;
- tulajdoni lapok – hivatalos helyszínrajz – földhivatali adatok beszerzése;
- útépítési tervrész elkészítése;
- forgalomtechnikai tervrész elkészítése;
- kerékpáros létesítmények terveinek elkészítése;
- építés alatti, ideiglenes forgalomtechnikai terv elkészítése;
- árazatlan költségvetési kiírás és tervezői költségbecslés elkészítése;
- közútkezelői és forgalomtechnikai kezelői hozzájárulások beszerzése;
- közműegyeztetés – hiteles közmű hozzájárulások beszerzése;

- szükség esetén víznyelők áthelyezésének megtervezése és FCSM szolgáltatói egyeztetése - szakági tervre vonatkozó kezelői és közműhozzájárulások beszerzésével.

2.3. A szerződés részletes szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőit a Műszaki leírás, a szerződés, az Ajánlati lap, és az egyedi megrendelések tartalmazzák.

Vállalkozó köteles minden, a jelen szerződésben esetlegesen fel nem sorolt tevékenység elvégzésére is, amelyek a szerződés tárgyát képező tevékenység szakszerű és teljes körű ellátásához a jogszabályok és a szakmai szokások szerint hozzátartoznak.

2.4. Vállalkozó kijelenti, hogy a beszerzési eljárás során a Megrendelő által a részére átadott szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőit egy tapasztalt szakvállalattól elvárható gondossággal ellenőrizte és azt megvalósítására alkalmasnak találta a beszerzési eljárás során megajánlott ellenérték fejében.

3. A szerződés hatálya, keretösszege

3.1. A Szerződés mindkét Fél általi **aláírás napján**, amennyiben azt Felek nem egyidejűleg írják alá, a szerződést később aláíró Fél aláírásának napján **lép hatályba**.

3.2. Felek jelen szerződést **határozott időre, a szerződés hatálybalépésétől számított 24 (huszonnégy) hónap időtartamra**, illetve amennyiben az előbb következik be, a keretösszeg kimerülésének napjáig terjedő időtartamra kötik meg, azzal, hogy megrendelés küldésére a határozott időtartam alatt kerülhet sor, azonban annak teljesítése, az ellenérték kifizetése a határozott időtartamon túlnyúlhat.

3.3. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt megillető, a jelen szerződésből fakadó egyes igények jellegüknél fogva (pl.: szavatossági helytálláson, kártérítési felelősségen alapuló kötelezettségek időtartama) a 3.2. pont szerinti időponton túlnyúlhatnak.

3.4. Keretösszeg

A szerződés keretösszege **nettó 4.500.000,-Ft + ÁFA**, azaz nettó Négymillió-ötszázezer forint + ÁFA (a továbbiakban: **Keretösszeg**.)

Amennyiben a szerződés teljesítésének időtartama alatt az ÁFÁ-ról szóló jogszabályokban változás következik be, a számlázás a mindenkor érvényes ÁFÁ-val történik, a nettó ár változatlanul hagyása mellett.

A Keretösszeg a Megrendelő igényeinek függvényében változó mértékben lehívható. Megrendelő a keretösszeget nem köteles teljes mértékben kimeríteni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a megrendelések ellenértéke a szerződés időtartama alatt a jelen szerződésben meghatározott teljes keretösszeget nem éri el, a nem maradéktalan teljesülésből eredő bevételkiesés az ő kockázatát képezi. Vállalkozó kijelenti, hogy nem él a Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb megtérítési igénnyel, amennyiben a jelen szerződés szerinti keretösszeg nem kerül teljes egészében felhasználásra.

3.5. Amennyiben a szerződés a határozott időtartam lejárta előtt bármely okból megszűnik, az nem érinti a megrendelés útján már megrendelt feladatok teljesítését, így különösen az abban – a szerződés, megrendelés rendelkezéseinek megfelelően – rögzített eredeti teljesítési, fizetési határidőket.

4. A szerződés teljesítése

4.1. A teljesítés helye

1073 Budapest, Dob u. 90.

4.2. Megrendelések rendje

A szerződés teljesítése Megrendelő konkrét, egyedi írásbeli (e-mailen leadott) megrendelése alapján történik.

Megrendelő az egyes egyedi megrendelések kiadását megelőzően egyeztet Vállalkozóval és az adott projekt kapcsán elvégzendő, a szerződés 2.2. alpontjaiban felsorolt részfeladatok elvégzésének időtartamára vonatkozó ajánlatot kér Vállalkozótól.

Vállalkozó a munkaidő igényre vonatkozó **ajánlatát** köteles az ajánlat kérést követő **3 (három) napon belül e-mailben megküldeni** Megrendelő jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére.

Vállalkozó az ajánlatban köteles feltüntetni

- szerződés számát és tárgyát,
- a feladat megnevezését,
- a tevékenység elvégzéséhez szükséges munkaidőráfordítás mennyiségét, annak egység díját (az Ajánlati lapon szereplő egységár szerint),
- a vállalt teljesítési határidőt (naptári napban megadva),
- az adott feladatra vonatkozó mindösszesen vállalkozói díjat.

Vállalkozónak a vállalkozói díjat az Ajánlati lapban meghatározott egységár alapján kell meghatároznia.

Vállalkozó ajánlatának elfogadása esetén Megrendelő az egyedi megrendelésben megjelöli az elvégzendő feladatot, a teljesítési határidőt, valamint a Vállalkozó fentiek szerinti ajánlatában foglalt munkaidőráfordítás és a jelen Szerződés 2. sz. mellékletét képező Ajánlati lapban foglalt egységár figyelembevételével kalkulált megrendelésre vonatkozó vállalkozói díjat.

Megrendelő a jelen szerződés **3. sz. mellékletét** képező minta szerinti kitöltött és cégszerűen aláírt egyedi megrendelést küld Vállalkozónak a jelen szerződésben megjelölt vállalkozói Kapcsolattartó részére e-mailen.

Az egyedi megrendelést Megrendelő részéről Kis-Marsi Melinda Zsanett zöldfelület-fejlesztési projektkoordinátor adhat.

4.3. A teljesítés során Vállalkozónak az alábbiakat kell betartania

4.3.1. Vállalkozó köteles különösen:

- a) a feladatok elvégzésének megkezdése előtt Megrendelővel, amennyiben szükséges, helyszíni egyeztetésen részt venni, a terveket az ott rögzítetteknek megfelelően elkészíteni,
- b) a Megrendelő bevonásával egyeztetések lefolytatására a tervezés tárgyában érintett összes érintettel (üzemeltetővel, kezelővel stb.), és az egyeztetésekről készült emlékeztető, jegyzőkönyv elkészítésére és átadására a Megrendelőnek,
- c) a Megrendelő bevonásával, amennyiben szükséges, hatóságokkal (szakhatóságokkal) kapcsolatos mindennemű ügyintézés és konzultáció lefolytatására,
- d) amennyiben szükséges, hatóságok (szakhatóságok) nyilatkozatainak/engedélyeinek megszerzésére és megküldésére a Megrendelőnek;
- e) tervdokumentációk elkészítésére az irányadó jogszabályoknak (beleértve a helyi rendeleteket, szabályokat is), szabványoknak, műszaki előírásoknak mindenben megfelelően, Szerződésben és mellékleteiben (különös tekintettel a jelen Szerződés 1. számú mellékletében) foglaltak szerint, a Megrendelő utasításai alapján,

4.3.2. Vállalkozónak teljes körűen meg kell valósítania a jelen Szerződésben/egyedi megrendelésekben meghatározott terveket, ahhoz el kell végeznie minden szükséges feladatot.

4.3.3. Vállalkozó - amennyiben a Megrendelő eltérő utasítást nem ad - köteles minden olyan vizsgálatot és/vagy ellenőrzést lefolytatni, mely a feladatok szerződésszerű teljesítéshez szükséges, vagy az valamely jogszabályban, szabványban, vagy Megrendelő szabályzatában elő van írva.

4.3.4. Az elkészített tervdokumentációnak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő felismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére, továbbá a feladatokkal kapcsolatos projektek megvalósítására, valamint arra, hogy azok alapján a szükséges hatósági engedélyek beszerezhetőek legyenek.

4.3.5. Költséghatékonyság szempontjából Vállalkozó köteles Megrendelő érdekeit képviselni a költségvetés készítésekor. Köteles a legolcsóbb, műszakilag megfelelő megoldásokat alkalmazni. A tervezéskor köteles figyelembe venni a járulékos költségtényezőket is.

4.3.6. Amennyiben valamely műszaki megoldás többféle, de műszaki színvonal tekintetében egyenértékű módon megvalósítható, úgy Vállalkozó köteles a gazdaságosabb megoldást alkalmazni a tervekben.

4.4. Általános tervezési szempontok, dokumentációk

4.4.1. Vállalkozó a szerződés teljesítése során a Megrendelő egyedi megrendelésében megjelölt dokumentumokat köteles a Megrendelőnek átadni.

4.4.2. Vállalkozónak a tervezési feladatokat a tervezési feladat elvégzésekor hatályos, vonatkozó jogszabályok, érvényben lévő utógazdasági előírások és a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó utasításai, valamint a Megrendelő által igény esetén előzetesen rendelkezésre bocsátott szabályzatai és előírásai szerint kell teljesíteni.

4.4.3. Vállalkozó dokumentációs kötelezettségének az alábbiak szerint köteles eleget tenni:

- a dokumentumokat dokumentációnként 1-1 példányban, elektronikus formátumban (számítástechnikai periférián futtatható adathordozón [pendrive], a rajzokat DWG és PDF, a szöveges részeket PDF és DOCX formátumban, árazott költségvetést PDF és XLSX formátumban, szkennelt dokumentumokat PDF formátumban) kell átadni,
- amennyiben az egyedi megrendelésben szerepel, az abban megjelölt példányban papír alapon kell átadni.

4.5. Kötbérterhes teljesítési határidő(k)

4.5.1. Vállalkozónak a feladatot Megrendelő erre vonatkozó (e-mailben leadott) **megrendelésében megjelölt naptári napban, vagy konkrét dátumban megadott teljesítési határidőn belül** kell teljesítenie.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

A teljesítési határidő első napja a Megrendelő elektronikus úton (e-mailen) kiadott egyedi megrendelése Vállalkozó általi írásos (e-mail) visszaigazolásának napját követő munkanap. Vállalkozó vállalja, hogy az egyedi megrendelés kiadásától számított legfeljebb 1 (egy) munkanapon belül a Megrendelő részére elektronikus levél (e-mail) formájában visszaigazolást küld. Amennyiben a visszaigazolás az egyedi megrendelés elküldésétől számított 1 (egy) munkanapon belül nem történik meg a Vállalkozó részéről, akkor a Megrendelő a teljesítési határidőt az egyedi megrendelés elküldését követő 1. (első) munkanapot követő munkanaptól számítja.

4.6. Szerződés szerű teljesítés, a tervek, dokumentációk elvégzett munkák/feladatok Megrendelő általi elfogadása, jóváhagyása

4.6.1. A jelen szerződés vállalkozói teljesítése akkor minősül szerződés szerűnek, ha a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatait a Megrendelő által a megrendelésben előírt határidőben, maradéktalanul, a jogszabályokban, a szerződésben és mellékleteiben, az egyedi megrendelésben meghatározott követelményeknek megfelelően, minőségben, hiba- és hiánymentesen teljesíti, a 4.4.3. pontban foglalt dokumentumokat maradéktalanul és hibamentesen átadja/megküldi Megrendelő részére.

4.6.2. Megrendelő az átadott terveket, dokumentációkat véleményezi és megfelelősége esetén jóváhagyja, vagy amennyiben nem tartja elfogadhatónak, észrevételeit Vállalkozóval írásban (e-mailen) közli későbbiekben is érvényesíthető szavatossági jogának fenntartásával. Ez utóbbi esetben Vállalkozónak a Megrendelő által megadott észrevételek alapján – szakmai meggyőződésének megfelelően – a terveket, engedélyezési, illetve egyéb dokumentációkat, szakértői anyagokat – a Megrendelő által megadott határidőn belül - javítania, véglegesítenie kell.

4.6.3. Megrendelő a módosított, javított dokumentumokat, azok kézhezvételét követően elbírálja és megfelelősége esetén jóváhagyja. Amennyiben valamely terv, engedélyeztetési, vagy egyéb dokumentáció, szakértői anyag a javítás után sem elfogadható, az Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, és a szerződés azonnali hatályú felmondását vonhatja maga után.

4.6.4. A hiánytalanul átadott tervek, engedélyezési, illetve egyéb dokumentációk, szakértői anyagok Megrendelő általi elfogadása a teljesítésigazolás(ok) kiadásának feltétele.

4.6.5. A hatósági engedélyezési, jóváhagyási eljárások során a hatóságok által előírt bármilyen kiegészítésre/hiánypótlásra/módosításra irányuló felszólításról Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást a felszólítás kézhezvételét követő 3 (három) munkanapon belül a felszólítás másolati példányának megküldésével. Vállalkozó köteles végrehajtani a hatóságok által tűzött határidőn belül a terveken és egyéb, engedélyezési dokumentumokon minden, a hatóságok által igényelt módosítást, valamint köteles elkészíteni az esetlegesen szükséges, hatóságok által az engedélyhez, hozzájáruláshoz, jóváhagyáshoz igényelt további dokumentumokat. Benyújtás előtt a hatóságok által előírt kiegészítő dokumentumokat Megrendelő – amennyiben arra Megrendelő a dokumentum tartalma, jelentősége szerint igény tart – olyan határidőben véleményezi, hogy a hatóságok által a benyújtásra előírt határidő tartható legyen.

4.6.6. Az adott megrendelés akkor minősül teljesítettnek és a szerződés szerű teljesítés akkor igazolható, ha a hibátlan teljesítés megtörtént.

4.6.7. Hibás teljesítés esetén Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:159. § szerinti szavatossági jogait érvényesítheti. Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban a Vállalkozó köteles a Ptk. 6:123. § szakaszának figyelembevételével eljárni.

4.7. A teljesítés igazolása

4.7.1. A megrendelt munka Vállalkozó által történt maradéktalan szerződés szerű teljesítését követően, amennyiben az adott megrendelésre vonatkozó teljesítésigazolás feltétele teljesült **megrendelésenként** kerül sor a teljesítés igazolására.

A teljesítésigazolás feltételei:

- az elkészített tervek, dokumentumok, feladatok Megrendelő általi elfogadása, jóváhagyása.

4.7.2. Felek rögzítik, hogy a teljesítés igazolására a Teljesítést igazoló jegyzőkönyv minta alapján kerül sor, amelyet Megrendelő a szerződéskötést követően elektronikus formátumban is átad a Vállalkozó részére.

4.7.3. Vállalkozó köteles **megrendelésenként** utólag a teljesítést követően az adott megrendelés szerződésszerű teljesítése esetén, a szerződés **4. sz. mellékletét** képező **Teljesítésigazolási lap minta** szerinti teljesítésigazolásban a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, azt a Megrendelő részére átadni.

Vállalkozó köteles a Teljesítésigazolási lapon a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, azon feltüntetni az ellátott feladato(ka)t, a teljesítés időpontját, a beszerzési eljárás azonosító számát (B1394), a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE kezdetű szerződésszámát, a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosító számot, a teljesítés igazolást Vállalkozó részéről aláíró olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét. Mindezek hiányában a Megrendelő a teljesítésigazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi.

A Teljesítésigazolási lap mind a Megrendelő, mind Vállalkozó képviselői által aláírva minősül a teljesítés igazolásának.

A számla kiállításának feltétele és alapja a Vállalkozó által hiánytalanul és megfelelően kitöltött és benyújtott Teljesítésigazolási lap.

A Megrendelő részéről a **Teljesítésigazolási lap aláírására jogosult** a szerződés aláírásakor: tervezési osztályvezető.

4.7.4. A teljesítés Megrendelő általi igazolása nem jelent joglemondást a jótállási/szavatossági igények érvényesítéséről, ha annak feltételei fennállnak.

4.7.5. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

4.8. Felelősség

Vállalkozó köteles a jelen szerződés szabta kereteken belül minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a feladatok szerződés szerint, határidőben teljesítésre kerüljenek.

Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért valamennyi kárért.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatások hibájára vagy a Vállalkozó magatartására, mulasztására visszavezethető okból a Megrendelőnél felmerülő károkat a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére megtéríteni.

Vállalkozó visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során az ajánlatában foglalt árat a jelen pontban foglaltakra is figyelemmel határozta meg.

5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1. Felek kötelesek a jelen szerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

5.2. Felek kötelesek egymást minden, a szerződés teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről a lehetőségekhez mért legrövidebb időben értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik. Amennyiben a Vállalkozó egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a Megrendelő az emiatt keletkező késedelmes teljesítés esetén a 9.1.1. pont szerinti késedelmi kötbérre jogosult.

5.3. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges megfelelő számú, szakképzettségű, a jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátására alkalmas szakemberrel és eszközzel és a szerződést előbbiek figyelembevételével és igénybevételével teljesíti.

5.4. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. Vállalkozó csak a Megrendelő 12.3.4. a.) pont szerinti képviselő(i)től fogadhat el utasítást. Megrendelő jogosult a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését képviselője útján folyamatosan ellenőrizni. Megrendelő ezen jogának gyakorlása során Vállalkozó teljesítését nem akadályozhatja és szükségtelenül nem zavarhatja. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

5.5. Vállalkozót nem illeti meg zálogjog az ellenérték és a költségek biztosítására a Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek a szerződés teljesítése következtében a birtokába kerültek.

5.6. Biztosítás

5.6.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik a szerződés teljes időtartamára (jótállási időre is kiterjedően), a **tervezési tevékenységre vonatkozó minimum 20.000.000 (azaz húszmillió) Ft/év keretösszegű** és minimum **10.000.000 (azaz tízmillió) Ft/ káresemény összegű** teljes körű **felelősségbiztosítással**, amelyre vonatkozó kötvényt, illetve meglévő felelősségbiztosításának kiterjesztését a szerződés megkötéséig benyújtotta.

A biztosítás nem megfelelő, ha olyan kizárásokat és korlátozásokat tartalmaz, amely nem összeegyeztethető a szerződés tárgyával és céljával.

A felelősségbiztosítási okmány (kötvény), valamint a biztosító nyilatkozata/(fedezet)igazolása a fedezeti időszakról (díjrendezettségről) a szerződés **5. sz. melléklete**.

5.6.2. Vállalkozó köteles a szerződés hatálya alatt a jelen pontban foglalt felelősségbiztosítását fenntartani. Vállalkozó a biztosítási kötvényt köteles bemutatni (a biztosítási díj befizetési igazolás másolatának megküldésével).

5.6.3. Amennyiben Vállalkozó a jelen pontban foglaltakat a szerződés hatálya alatt megsérti, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül és Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni vagy – amennyiben az eredeti állapot nem állítható helyre – a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

6. Szerződéses ellenérték, díjazás

6.1. Vállalkozó a jelen szerződés alapján – a szerződésszerűen – ellátott feladatok ellenértékeként **megrendelésenként** vállalkozói díjra jogosult (a továbbiakban: a **Vállalkozói díj**).

Megrendelő a keretösszeg terhére e-mailen leadott megrendelésekkel veszi igénybe a munkák elvégzését a szerződés 2. sz. melléklet szerinti Ajánlati lapon szereplő vállalkozói díj egységárai figyelembevételével megállapított és a vállalkozói ajánlatban megadott teljesítési időtartam elfogadása alapján kiadott megrendelésben megjelölt vállalkozói díj alapján.

Az adott megrendelés alapján a teljesítésigazolást követően kifizetett vállalkozói díj a keretösszeget csökkenti.

Az ÁFA mértékére és az adómegállapítás módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

6.2. A **vállalkozói díj egységárait** a szerződés 2. sz. melléklete szerinti **Ajánlati lap** tartalmazza.

6.3. A nettó vállalkozói díj egységáruk magukban foglalják a teljesítéshez szükséges valamennyi munka, anyag, segédanyag árát, és a munkavégzéshez kapcsolódó egyéb költséget, járulékot, ideértve a szállítás díját és költségét, a teljesítési helyeken munkák díját és költségét, az átadás-átvételi jegyzőkönyv elkészítésének díját és költségét, a tervek elkészítésének díját és költségeit, és a tervek Megrendelő általi korlátlan és kizárólagos, szabad felhasználásának díját / a tervekhez kapcsolódó vagyoni értékű jog ellenértékét is, az egyéb dokumentumok elkészítésének díját és költségét, az esetleges közreműködők (alvállalkozók) díjazását, szükség esetén a szakemberek utazási- és elszállásolási költségét, Vállalkozó munkavállalóinak szükség esetén a felmérések során munka- és védőruhákkal, védőeszközökkel történő ellátásának költségeit, és minden egyéb felmerülő költséget, - az általános forgalmi adó kivételével -, amelyre tekintettel Vállalkozó egyéb költségtérítésre a szerződés vonatkozásában nem jogosult.

A nettó vállalkozói díj egységáruk továbbá tartalmaznak minden olyan költségtényezőt, amelyet a Vállalkozó a Megrendelővel szemben a szerződéses kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak a szerződés időtartama alatt bekövetkező esetleges árváltozásokra, a beszerzési dokumentumokban, a szerződésben meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre, valamint azon költségekre is, amelyeket a Megrendelő a beszerzési eljárás során kifejezetten nem említett, de a szakmai szokások szerint a kifogástalan teljesítéshez kapcsolódó tevékenység ellátásához és a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek.

6.4. Felek a 6.2. pontban hivatkozott 2. sz. melléklet szerinti Ajánlati lapban foglalt nettó **vállalkozói díj egységárukat** a szerződés első 12 hónapos időtartama alatt **fix díjaknak** tekintik, amelytől eltérő számlázást Megrendelő nem fogad el, függetlenül az esetleges előteljesítéstől.

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a szerződés hatályba lépését követő 12 (tizenkettő) havonta legfeljebb egyszer írásban kezdeményezheti az egységáruk változtatását (a továbbiakban: **Indexálás**), amelynek mértéke nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban: **KSH**) által az Indexálás kezdeményezése időpontját megelőző naptári év (előző 12 hónap, január 1. és december 31. közötti időszak) vonatkozó ipari termelői árindex mértékét.

Vállalkozó az Indexálásra vonatkozó igényét köteles írásban megküldeni a Megrendelőnek, ismertetve az Indexálás %-os mértékét, az így módosuló egységárukat, adott esetben mellékelve az így módosuló Ajánlati lapot (ártáblázatot).

Vállalkozónak az Indexálásra vonatkozó igényének írásbeli bejelentésére legkorábban a szerződés hatályba lépését követő 12 hónapos fordulónapot megelőző 30 nappal, legkésőbb a 12 hónapos fordulónapot követő 30 nappal van lehetősége.

Megrendelő köteles a fentieknek maradéktalanul megfelelő, a fentiekben rögzített időtartam alatt beérkező, hiánytalan igénybejelentés beérkezését követő 10 munkanapon belül ellenőrizni és a Vállalkozónak írásban visszajelezni az igény megalapozottsága tárgyában.

Amennyiben a Vállalkozó Indexálási igényét a Megrendelő megalapozottnak ítéli, úgy az egységáruk az Indexálási igény szerint, de legfeljebb a fentiek szerint alkalmazandó KSH árindexnek megfelelő mértékkel, a Megrendelő írásos (e-mail útján megküldött, cégszerűen aláírt) visszajelzését követő munkanaptól kezdődően módosulnak.

Amennyiben a Vállalkozó a részére nyitva álló időtartam alatt nem jelenti be az Indexálásra vonatkozó igényét, úgy azt az adott 12 hónapos időszak vonatkozásában már nem kezdeményezheti.

Az Indexálás folytán módosuló egységáruk a szerződés következő (második) 12 hónapos időtartama alatt nem változhatnak. Ettől eltérő számlázást a Megrendelő nem fogad el.

Amennyiben nem kerül sor Indexálásra, úgy a Megrendelő megrendelést kizárólag a régi (előző évi) egységáruk alkalmazásával küldhet meg, amelyet a Vállalkozó köteles befogadni és teljesíteni, valamint a Vállalkozó kizárólag a régi (előző évi) egységáruk alkalmazásával bocsáthat ki számlát, illetve a Megrendelő csak ilyen számlát fogadhat be.

A fentiek szerinti egységár változást a Felek az ellenszolgáltatás indexálására vonatkozó, előre ismert módosulásnak tekintik.

7. Fizetési feltételek, számlázás

7.1. Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek sem terhelik.

7.2. A számlázás menete

A számlát a mindenkor hatályos, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **ÁFA törvény**) 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani. Felek az ÁFA törvény **55. §** szerinti, teljesítés utáni elszámolásban állapotnak meg akként, hogy Vállalkozó - a Megrendelő által leigazolt szerződésszerű teljesítést követően - **megrendelésenként** 1 darab számla kiállítására jogosult és köteles. Vállalkozó a számlát a teljesítést követően a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás kézhezvételét követő 8 napon belül jogosult és köteles kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megrendelő részére.

7.3. A számlán szövegesen fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, a teljesített szolgáltatás megnevezését, a teljesítés időpontját, a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót, jelen szerződés SZE kezdetű szerződésszámát, a beszerzési eljárás azonosító számát (B1394) a számlához mellékelni kell a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolás egy eredeti példányát.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelt eredeti Megrendelő által aláírt teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megrendelőnek. Az esedékes számlát magyar forintban kell benyújtani, a számlakiegyenlítés magyar forintban történik.

A kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az ÁFA törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

7.4. A számla postázási címe¹:

**BKM Nonprofit Zrt.
1519 Budapest, Pf. 454**

Elektronikus formában a számla az info@budapestikozmuvek.hu címre nyújtható be.

Megrendelő az EN 16931-1:2017 szabványnak megfelelő elektronikus számlákon kívül, abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az ÁFA törvény 168/A. § (1) bekezdésében, valamint 175. §-ában foglalt követelményeknek, és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

7.5. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete, a Megrendelő részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került. A benyújtott számla formai és tartalmi megfelelőségéért Vállalkozó felel. A Megrendelőt a szabálytalan, nem az előbbieknél megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben elfogadási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatólagos elfogadásának a Megrendelő részéről.

¹ Változás esetén Megrendelő a Vállalkozót haladéktalanul értesíti.

A Megrendelő a nem szabályszerűen kiállított vagy benyújtott számlát visszaküldi a Vállalkozónak. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig a Megrendelő nem esik késedelembe.

7.6. A Megrendelő a szabályszerűen kiállított és benyújtott **számla ellenértékét** a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelően annak **kézhezvételétől számított 30 napon** belül - vagy ha az nem banki nap, akkor az azt követő első banki napon - a Vállalkozó számláján megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténni tekinteni, amikor a pénzügyintézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli.

Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

7.7. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatra jogosult.

7.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő, a Vállalkozó írásbeli értesítését követően jogosult, a Vállalkozóval szemben fennálló és általa elismert követelés összegét a számla összegébe beszámítás útján érvényesíteni. Az írásbeli értesítésben a Megrendelő köteles feltüntetni a beszámítás útján érvényesíteni kívánt követelés jogalapját és összegét, valamint az egyéb lényeges tényeket.

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal megtenni. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését 5 napon belül, írásban nem kifogásolja, az a megrendelői követelés elismerésének minősül.

8. Jótállás, szavatosság

8.1. Vállalkozó az általa elkészített tervekre, dokumentációkra, szakértői anyagokra **12 (tizenkettő) hónap jótállást vállal**, amely időtartam alatt a felelősség alól csak abban az esetben mentesülhet, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. Az egyedi megrendelések vonatkozásában a jótállás időtartamának kezdete az egyedi megrendelésre vonatkozó teljesítésigazolás Megrendelő általi aláírásának napja.

Felek a Ptk. 6:251. § (3) bekezdésében foglaltak szerint rögzítik, hogy a tervek hibája miatt mindaddig érvényesíthetőek a szerződésszegésből fakadó jogok, amíg a terv alapján kivitelezett szolgáltatás tervhibával összefüggő hibás teljesítése miatt jogok gyakorolhatók.

Felek rögzítik, hogy a jótállás időtartama alatt, azzal összefüggésben Megrendelőt semmiféle utólagos fizetési kötelezettség nem terheli sem Vállalkozóval, sem harmadik személlyel szemben.

8.2. Vállalkozó vállalja, hogy a teljesítése során kizárólag olyan eszközöket, szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

Felek a Ptk. 6:251. § (4) bekezdésében foglaltak szerint rögzítik, hogy Vállalkozó jogszavatossággal tartozik azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a tervek felhasználását akadályozza vagy korlátozza.

Vállalkozó szavatol azért, hogy az általa, a szerződés teljesítése keretében elkészítendő vagy biztosítendő bármely szellemi alkotás esetében a szellemi alkotások felhasználására, átruházására vonatkozó jogok a Vállalkozó minden korlátozás nélkül jogosult. A Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés teljesítése során az általa teljesítendő feladatok tekintetében a szükséges szerzői jogok birtokában van, a Megrendelő szerződés szerinti jogszerzését, illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga nem akadályozza, illetve korlátozza.

8.3. Vállalkozó jótállási, illetve szavatossági kötelezettsége fennáll az Szerződés teljesítésében közreműködő egyéb személyek (alvállalkozók) által elvégzett feladatokra is.

8.4. Abban az esetben, ha a Megrendelő a hibás teljesítést a teljesítés átvétele során észleli, jogosult a hibás teljesítéssel érintett munka átvételét megtagadni.

8.5. Jótállás gyakorlásának rendje

Amennyiben a jótállás időtartama alatt Megrendelőnek a jótállás körébe tartozó igénye merül fel, Megrendelő elektronikus úton (e-mailben) a hibáról való tudomásszerzést követően értesíti a Vállalkozót és megjelöli a hiba tényét, jellegét és az észlelt egyéb fontos a hiba jellegére vonatkozó tényezőket.

Vállalkozó a Megrendelő jelzését követően 3 (három) munkanapon belül és külön díjazás nélkül köteles megkezdeni a szükséges javítást/kicserélést és külön díjazás nélkül köteles azt a Felek által egyeztetett időpontig elvégezni.

A hiba javítását/kicserélést követően, annak teljesítéséről Vállalkozó jegyzőkönyvet készít, amelyet jóváhagyása esetén a Megrendelő képviselője aláír.

8.6. A Vállalkozó felelősségi körébe tartozó hiba következtében a jótállási idő meghosszabbodik a hiba bejelentésétől az elhárításáig eltelt időszakkal.

8.7. Azok a jótállási követelmények, amelyek bejelentésére a jótállási idő alatt került sor, érvényben maradnak a jótállási idő letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik. Ugyanez vonatkozik a szavatossági igényekre is a szavatossági idő vonatkozásában.

8.8. Ha a 8.4. pontban meghatározott időn belül Vállalkozó nem gondoskodik a hiba elhárításáról, a Megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket a hiba kiküszöbölésére a Vállalkozó kockázata és költségviselése mellett (a felmerült költségek a Vállalkozó részére kiszámlázásra kerülnek) anélkül, hogy a Megrendelőnek a Vállalkozóval szembeni bármely más, e Szerződés szerinti joga sérelmet szenvedne.

8.9. Vállalkozó szavatolja, hogy a teljesítése, és az általa elkészített munkák/feladatok, tervek, szakértői anyagok, dokumentációk hiba- és hiánymentesek, megfelelnek a szerződés rendelkezéseinek, az **1. sz. melléklet** szerinti Műszaki leírásban foglaltaknak, a hatályos jogszabályoknak, érvényben lévő útügyi, műszaki-szakmai előírásoknak, a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó utasításainak és a Megrendelő által igény esetén előzetesen rendelkezésre bocsátott szabályzatoknak és előírásoknak, a vonatkozó szabványoknak, hatósági előírásoknak, így különösen a Ptk. 6:123.§-ában foglaltaknak, valamint a Megrendelő által a beszerzési dokumentumokban támasztott elvárásoknak, és alkalmas a Megrendelő által meghatározott célra, amelyre a beszerzési eljárás irányult.

8.10. Kijelentések és szavatosságvállalások

Vállalkozó kijelenti, hogy

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná,
- b) a jelen szerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy a Megrendelő felhívására 3 napon belül átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,
- d) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, egyben,

- e) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja, továbbá tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő előtt megismerhetővé teszi,
- f) szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződésen alapuló jogszerzését akadályozza, kizárja, korlátozza, feltételhez köti vagy követelést eredményezne,
- g) képviselőjében a jelen szerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

Megrendelő a jelen szerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn, és ezen feltételeket vagy azok egy részét a Vállalkozó nem állítja helyre a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy a Megrendelő jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy választása szerint a jelen szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani [ide nem értve az a) pont szerinti csődeljárás esetét]. Vállalkozó ilyen esetben köteles a Megrendelő kárait és költségeit megtéríteni.

9. Kötbérfizetési kötelezettség

9.1. Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit megszegi, késedelmesen, vagy hibásan teljesít, illetve a teljesítés meghiúsul, Vállalkozó az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni. Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettség alól akkor mentesül, ha a szerződésszegését a Ptk. 6:142. §-ában foglalt rendelkezések szerint kimenti. Megrendelő kötbérfizetését, a Megrendelő által kiállított és megküldött kötbérértesítő útján érvényesíti. A kötbér összege a kötbérfizetési kötelezettség beálltakor válik esedékessé.

9.1.1. Késedelmi kötbér: késedelmes teljesítés esetén, amennyiben a késedelem olyan okból következik be, amelyért Vállalkozó felelős, Vállalkozó esetenként a késedelem minden megkezdett munkanapjára, naptári naponként¹ (egy) % késedelmi kötbér fizetésére köteles, amelynek alapja a késedelemmel érintett megrendelésre vonatkozó vállalkozói díj nettó értéke. A késedelmi kötbér maximális összege esetenként a késedelemmel érintett megrendelésre vonatkozó nettó vállalkozói díj 10 (tíz) %-a.

Megrendelő jogosult a kötbér összegét meghaladó kárát is érvényesíteni. A Vállalkozó által elismert késedelmi kötbér és a kártérítés összegét Megrendelő jogosult a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani.

A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti Vállalkozót a szerződés teljesítése alól.

9.1.2. Hibás teljesítési kötbér: amennyiben Vállalkozó - olyan okból, amelyért felelős - hibásan teljesít, úgy hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. A hibás teljesítési kötbér mértéke az észlelt hiba közlésétől a hibás feladat szerződésszerű elvégzéséig terjedő időszakra számított, naptári naponként a hibával érintett feladatra jutó nettó vállalkozói díj 1 (egy) %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb a hibával érintett feladatra jutó nettó vállalkozói díj 10 (tíz) %-a. Felek megállapodnak, hogy a hibás teljesítési kötbér érvényesítése nem zárja ki a szavatossági igények érvényesítését.

9.1.3. Meghiúsulási kötbér a szerződés részleges (a megrendelés) meghiúsulása esetére: az adott megrendelés teljesítésének Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, vagy, ha Vállalkozó az adott megrendelés teljesítését egyéb – felelősségi körében felmerülő – okból megtagadja, vagy késedelme esetenként meghaladja a maximális időtartamot (amely ezen esetekben szintén meghiúsulásnak minősül), Vállalkozó esetenként a meghiúsulással érintett megrendelésre vonatkozó nettó vállalkozói díj 20 (húsz) %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Megrendelő érvényesítheti Vállalkozóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

9.1.4. Meghiúsulási kötbér a szerződés teljes meghiúsulása esetére: a szerződés teljesítésének Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, vagy ha Vállalkozó a szerződés teljesítését egyéb – felelősségi körében felmerülő – okból megtagadja, vagy amennyiben Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból a Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül, úgy Vállalkozó a szerződés nettó keretösszege még fel nem használt része 20 (húsz) %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Megrendelő érvényesítheti Vállalkozóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

9.2. A már megfizetett késedelmi kötbér, illetve hibás teljesítési kötbér összege a meghiúsulási kötbér összegébe beleszámít.

9.3. Megrendelő a felmerült kötbérkövetelését kötbérértesítő megküldésével érvényesíti Vállalkozóval szemben. Amennyiben Vállalkozó a kötbérértesítőben foglaltakat 5 naptári napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az elismert kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített számlák ellenértékébe beszámítani. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé tovább hárítani.

A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

A Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a bizonyítható kártérítési igényét akkor is érvényesítse, ha a kötbérigényével nem élt. A Megrendelő a Ptk. szabályaira tekintettel fenntartja magának a szerződés megszegéséből fakadó igények érvényesítésének jogát akkor is, ha a teljesítést a szerződés megszegéséről tudva elfogadta és igényét nem jelentette be haladéktalanul.

10. A szerződés módosítása

10.1. Jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban, a Ptk. előírásainak megfelelően, a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

10.2. Nem minősül a szerződés módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, honlap hivatkozásban, értesítési címben, a teljesítésigazoló személyében, valamint a kapcsolattartók, továbbá egyéb jelen szerződésben foglalt személyek és adataikban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – lehetőség szerint előzetesen, de legkésőbb a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles írásban értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

11. A szerződés megszűnése, megszüntetése

11.1. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződést közös megegyezéssel a jövőre nézve, illetve a Szerződés megkötésének időpontjára visszamenő hatállyal kizárólag a hatékony és felelős pénzgazdálkodás elvének sérelme nélkül szüntethetik meg, illetve bonthatják fel.

11.2. Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállni, ha a szerződés megkötését követően tudomására jut, hogy Vállalkozó tekintetében a beszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a beszerzési eljárásból.

11.3. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 9.1.4. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Vállalkozó ismétlődő, vagy súlyos

szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan ha

- a. A késedelmi kötbér mértéke 3 alkalommal meghaladja a maximális mértéket,
- b. Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- c. ha olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős a szerződés (további) teljesítése meghiúsul,
- d. Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegi, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- e. Vállalkozó ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás, kényszertörlési vagy adószám felfüggesztési eljárás indul,
- f. Vállalkozó a jelen szerződésben nevesített szerződésszegést követ el.

A Megrendelő részéről történő e pont szerinti azonnali hatályú felmondás esetén a Vállalkozó nem jogosult a Megrendelőtől további kifizetéseket követelni.

11.4. Vállalkozó jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő az ellenérték kiegyenlítésével 30 napot meghaladó késedelembe esik, és fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére 15 napon belül sem tesz eleget.

11.5. Amennyiben a Megrendelő a jelen szerződés szerinti elállási vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség (ideértve a bánatpénz fizetési kötelezettséget is) nem terheli, illetve a Vállalkozó erre tekintettel semmilyen igényel nem élhet a Megrendelővel szemben. A szerződés megszűnése esetén a Felek a megszűnés hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymással szemben elszámolni.

11.6. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk.-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

11.7. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné - különös tekintettel a jelen szerződés tárgyára vonatkozó jogszabályi előírások megváltozására -, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles erről a másik felet értesíteni.

12. Egyéb szerződéses rendelkezések

12.1. Alvállalkozó² igénybevétele

12.1.1. Vállalkozó a szerződésben vállalt feladatai teljesítésére alvállalkozót csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén vehet igénybe.

12.1.2. Megrendelő hozzájárulása nem mentesíti Vállalkozót a Megrendelővel szembeni kötelezettségeinek teljesítése és az ezzel kapcsolatos felelőssége alól.

12.1.3. A jogosan igénybe vett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

12.1.4. Amennyiben a szerződés teljesítése során alvállalkozó bevonása válik szükségessé, úgy az alvállalkozó(k)ban bekövetkező változás nem igényli a szerződés módosítását. Az alvállalkozók személyében bekövetkező változást Felek megfelelően dokumentálják, s jelen szerződésükhöz csatolják.

² „A Alvállalkozó” alatt jelen szerződés teljesítése során a Ptk.-ban a Közreműködőre irányadó szabályok vonatkoznak.

12.2. Vis maior, akadályközlés

12.2.1. Jelen pontokban foglaltak alkalmazandók a vis maiorra és a vis maiornak nem minősülő egyéb akadályozó körülményekre is.

12.2.2. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely a Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

12.2.3. Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, valamint az orosz-ukrán háborúról és az azokkal összefüggő korlátozásokról, akadályokról, ellátási nehézségekről a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok szerződés megkötésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak vagy akadályközlésre, a szerződés módosítására okot adó vagy a szerződésszerű teljesítést vagy a szerződés szerint szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékét közvetlenül vagy közvetetten befolyásoló körülménynek.

12.2.4. A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatók a nem szerződésszerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelmeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását/hatálybalépését követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását/hatálybalépését megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók.

12.2.5. Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

12.2.6. Az akadályozott Félnek akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a szerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

12.2.7. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

12.2.8. Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül (legkésőbb 2 munkanapon belül) kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó körülmények felmerültét. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést (ideértve különösen a gyártó/beszállító/forgalmazó stb. általi, a konkrét megrendelésre vonatkozó okiratot, tájékoztatást, eredeti és – adott esetben – nem hiteles fordításban, magyar nyelven benyújtva), továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük, szükség szerint az egyenértékűséget (köz)beszerzési szempontból megfelelően alá kell támasztaniuk.

12.2.9. Megrendelő a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.

12.2.10. Amennyiben Megrendelő elfogadja a Vállalkozó akadályközlését és az a szerződés szerinti részteljesítések közül valamelyiknek határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik. Vállalkozó ilyen akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.

12.2.11. Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy az akadályozó körülmény miatt a részteljesítésre mikor kerül sor.

12.2.12. Amennyiben a vis major körülmény miatt a szerződésben (megrendelésben) rögzített teljesítési határidő(k)ben 30 (harminc) napot meghaladó késedelem következik be, bármely Fél jogosult bármely a teljes szerződésre kiható vis maior körülmény esetén – a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

12.3. Kapcsolattartás

12.3.1. A szerződés teljesítését érintő kérdésekben a Megrendelő és a Vállalkozó között az írásos kapcsolattartás e-mail váltás, levelezés, vagy személyes egyeztetések esetén jegyzőkönyvezés útján történik.

12.3.2. Felek az egymás közötti kommunikációban elfogadják érvényes jognyilatkozatnak a másik félnek az alább megjelölt elektronikus postafiókjára (e-mailben) küldött küldeményeket, az alábbi kivételekkel: a Felek tértivevényes ajánlott postai küldeményben vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyen, vagy a kapcsolattartónak történő személyes kézbesítéssel közlik egymással a kötbérfizetési kötelezettségre, a minőségi kifogásra, a póthatáridő biztosítására, valamint a szerződés egyoldalú megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozataikat.

12.3.3. Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére, vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át.

Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

Minden jelen szerződés hatálya alatt tett nyilatkozatot, jognyilatkozatot az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:

- a) Személyes átadás esetén az átadás-átvétel napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján.
- b) E-mailben történt megküldés esetén, a megküldést követő munkanapon.
- c) Hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyre történő megküldés esetén a letöltési visszaigazolás napján. Amennyiben a letöltésről nem érkezik visszaigazolás, úgy az elküldési visszaigazolásban megjelölt naptól számított 5. (ötödik) munkanapon.
- d) Tértivevényes ajánlott postai küldeményben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott postai küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján.

12.3.4. Felek által megjelölt kapcsolattartók:

a) Megrendelő kapcsolattartói:

Név:

Tel:

E-mail:

Cím:

Név:
Tel:
E-mail:
Cím:

b) Vállalkozó kapcsolattartója:

Név:
Tel:
E-mail:
Cím:

12.3.5. Felek kölcsönösen - 10 munkanapon belül - írásban tájékoztatják egymást, amennyiben kapcsolattartójuk, képviselőjük, a szerződésben megjelölt további személyek személyében változás áll be.

Felek rögzítik, hogy ezen személyekben bekövetkezett változás és az erről történt írásbeli értesítés nem minősül szerződésmódosításnak.

A képviselők, kapcsolattartók, a szerződésben megjelölt további személyek személyében bekövetkezett változásról szóló írásbeli értesítést Felek a szerződésükhöz csatolják.

12.3.6. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában cégszerű aláírással, vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.) 325. §-ában foglaltaknak megfelelő elektronikus okirattal (amelyen az aláíró a minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét helyezte el) elektronikus úton cégszerű aláírással történhet.

12.4. Biztonságvédelmi előírások

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megrendelő <https://www.budapestikozmuvek.hu/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek-szerzodeseinkben> internetes elérhetőségén található, „Vállalkozási szerződések biztonságvédelmi követelményei” ben (Fizikai munkavégzéssel nem járó munkákhoz) foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el, és maradéktalanul betartja.

12.5. Összeférhetetlenség

Vállalkozó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Megrendelő munkavállalóit munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a társaság a Megrendelő munkavállalóinak érdektségébe nem tartozik, és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely Megrendelő munkavállalója. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybe vett alvállalkozók, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

12.6. Korrupcióellenes klauzula

12.6.1. A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

12.6.2. A Felek kijelentik, hogy a szerződés feltételeinek kialakítását és a szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek

részére történő értékkel bíró dolog átadása vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

12.6.3. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

12.6.4. Vállalkozó köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megrendelő által teljesített árból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. A Vállalkozó kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megrendelő által a Vállalkozó részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

12.6.5. A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő választása szerint jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni, és alkalmazhatja a 9.1.4. pont szerinti jogkövetkezményeket.

12.7. Szerzői jogok rendezésére vonatkozó klauzula

12.7.1. Vállalkozó az általa a jelen szerződés teljesítése során vagy annak eredményeképp létrehozott valamennyi, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban Sztj.) alapján szerzői jogi védelem alá eső alkotást, így különösen, de nem kizárólagosan az elkészített terveket (a továbbiakban: Szerzői mű) átadja Megrendelő részére.

12.7.2. Felek megállapodnak, hogy azon Szerzői művek vonatkozásában, amelyek szellemi tulajdonhoz fűződő vagyoni jogai az Sztj. alapján átruházhatók, a szerződéses ellenérték ellenében a Szerzői művek szellemi tulajdonhoz fűződő vagyoni jogait, tulajdonjogát Megrendelő szerzi meg, ezért a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.

12.7.3. Felek megállapodnak, hogy azon Szerzői művek vonatkozásában, amelyek szellemi tulajdonhoz fűződő vagyoni jogai az Sztj. alapján átruházhatók, a szerződéses ellenérték ellenében a Szerzői művek szellemi tulajdonhoz fűződő vagyoni jogait, tulajdonjogát Megrendelő szerzi meg, ezért a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.

A Szerzői művekre vonatkozóan megszerzett összes vagyoni jog a Megrendelő általi átvétellel és a szerződéses ellenérték (vállalkozói díj) megfizetésével Megrendelőre száll át. A Szerzői művek és az azokban foglalt szellemi tulajdon felett Megrendelő különösképpen jogot szerez arra, hogy a Szerzői művek egy részét vagy egészét maga korlátlanul felhasználja, megvalósítsa vagy megvalósíttassa, átdolgozza, átdolgoztassa, többszörözze (beleértve a képfelvétellel való rögzítést, a számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolást is), harmadik személlyel közölje, nyilvánosságra hozza, felhasználására másnak engedélyt adjon, továbbá jogosult a Szerzői műveket kizárólagosan tetszőleges példányban többszörözni. A vállalkozói díj tartalmazza a vagyoni jogok, valamint az átdolgozás és megváltoztatás jogának fentiek szerinti Megrendelőre történő átruházásának ellenértékét is.

12.7.4. Azon Szerzői művek felhasználási jogai vonatkozásában, amelyek szellemi tulajdonhoz fűződő vagyoni jogai az Sztj. alapján nem átruházhatók, Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerzői művek vonatkozásában a szerződéses ellenérték (vállalkozói díj) ellenében területi és időbeli korlátozás nélküli, korlátlan, azaz

határozatlan időre szóló felhasználási engedélyt ad. Felek kifejezetten rögzítik, hogy annak ellenére, hogy a jelen szerződés alapján kizárólag a Megrendelőnek keletkezik fizetési kötelezettsége a Vállalkozóval szemben, a Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő egyéb felhasználókra (ideértve többek között a Tulajdonosát, a vállalatcsoportjába tartozókat), ügyfeleire is díjmentesen átengedje a Szerzői művek felhasználásának jogát.

Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó a Szerzői művek tekintetében a felhasználási módra és a felhasználás mértékére vonatkozó korlátozás nélküli kizárólagos felhasználási jogot ad a Megrendelőnek, valamint fentiek szerinti egyéb felhasználóknak és ügyfeleinek. Megrendelő, valamint fentiek szerinti egyéb felhasználók és ügyfelek jogosultak a jogszabály által elismert összes felhasználási módot korlátozás nélkül gyakorolni. Ennek megfelelően a Megrendelő különösen jogot szerez arra, hogy a Szerzői műveket egészben vagy részletekben átdolgozza, tetszőleges példányszámban és alkalommal többszörözze, nyilvánosságra hozza, illetve kép-, vagy hangfelvételen rögzítse, terjessze, számítógépre vagy elektronikus hordozóra másolja, harmadik személynek hasznosítás céljából átadja, illetve bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse. A Megrendelő az általa megszerzett felhasználási jogokat harmadik személyre átruházhatja, továbbá harmadik személynek a Szerzői Művek további felhasználására és átdolgozására a Vállalkozó beleegyezése nélkül engedélyt adhat.

Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő, valamint fentiek szerinti egyéb felhasználók és a Megrendelő ügyfelei, mint felhasználók a Szerzői műveket átdolgozzák, többszörözzék, a Szerzői műveket számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra másolják.

12.7.5. Tekintettel arra, hogy a szerződéses ellenérték a felhasználási díjat/vagyoni értékű jog ellenértékét is magában foglalja, a felhasználási jogok engedélyezése/a Szerzői művekkel kapcsolatos vagyoni értékű jogok átruházása vonatkozásában a Vállalkozót a szerződéses ellenértéken (vállalkozói díjon) felül külön díjazás nem illeti meg, illetve a Vállalkozó a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény vagy külön jogszabály szerinti további díjazásra nem jogosult, ilyen díjigényét az ellenérték magában foglalja.

Vállalkozó szavatol azért, hogy a Szerzői művek tekintetében nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, amely a Megrendelő jogszerzését kizárná vagy korlátozná. E tekintetben harmadik személyt a Megrendelővel szemben semmiféle jog nem illet meg, és ebből eredően a Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen többletdíj-igény nem érvényesíthető. Amennyiben a Szerzői műveken fennálló felhasználási jog/vagyoni értékű jog jelen szerződés szerinti megszerzését harmadik személy joga akadályozza, illetve a Szerzői művekre fennálló felhasználási jog/vagyoni értékű jog jelen szerződés szerinti gyakorlását harmadik személy joga korlátozza, a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kifizése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, és alkalmazhatja a jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket.

13. Záró rendelkezések

13.1. A jelen szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.

13.2. Felek jogviszonyára – ideértve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

13.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő tevékenységével kapcsolatos, birtokába jutott információk bizalmas jellegűek. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott, illetve a Megrendelő tevékenységével kapcsolatos, birtokába jutott nem-nyilvános műszaki, jogi, üzleti vagy egyéb információkat, dokumentációkat, technológiai ismereteket a szerződés keretén belül használja fel, azokat harmadik személy

részére nem adja át, harmadik fél részére nem teszi hozzáférhetővé, amelynek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

13.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő olyan közszolgáltató, amely felett Budapest Főváros Önkormányzata közvetetten meghatározó befolyást gyakorol így az általuk kötött Szerződések, megállapodások vonatkozásában őket speciális nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, így a jelen Szerződés adatait - ha annak jogszabályi feltételei fennállnak - kötelesek és jogosultak nyilvánosságra hozni, vagy azt valamely hatóságnak átadni, kiszolgáltatni.

13.5. Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját. Felek a járásbíró hatáskörébe tartozó vitás ügyeik rendezésére kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

13.6. Felek kijelentik, hogy a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.

13.7. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

13.8. Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló - (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik, az adatokat a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamig kezelik, azokat (jogszabályi előírásokon alapuló kötelezettség teljesítése, hatósági ellenőrzés, bejelentés – különös tekintettel a jelen szerződésben rögzített elszámolási kötelezettségre – illetve bírósági eljárás kivételével) harmadik személy felé nem továbbítják."

13.9. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a Ptk., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

14. Mellékletek

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei:

- 1. sz. melléklet: Műszaki leírás
- 2. sz. melléklet: Ajánlati lap (nyertes ajánlat szerint)
- 3. sz. melléklet: Megrendelőlap minta
- 4. sz. melléklet: Teljesítésigazolási lap minta
- 5. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás

Jelen szerződés elektronikus formában 1 (egy) példányban készült, mely elektronikus példány a Feleknek rendelkezésre áll.

Felek a jelen szerződést és mellékleteit kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2025.

.....
Dezsényi Péter Zoltán
Főkert kertészeti főigazgató

.....
Szabó István
számviteli és adózási főosztályvezető

BKM Nonprofit Zrt.
Megrendelő

Érd, 2025

.....
Ambrus Dávid Viktor
ügyvezető
iUtak Kft.
Vállalkozó

Műszaki leírás

közlekedési létesítményekhez kapcsolódó tervezés feladatokra vonatkozó keretszerződéshez

Az ajánlattevő vállalja, hogy közreműködik a kialakítandó, felújítandó objektumok közlekedési infrastruktúrájának hatályos előírások szerint történő megtervezésében, és a tervekhez kapcsolódó engedélyezési folyamatban.

Általános tervezési szempontok:

- A tervezési feladatokat a tervezési feladat elvégzésekor hatályos, vonatkozó jogszabályok, érvényben lévő útügyi előírások és a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó utasításai, valamint a Megrendelő által igény esetén előzetesen rendelkezésre bocsátott szabályzatai és előírásai szerint kell teljesíteni;
- Dokumentációnként 1-1 példányban, elektronikus formátumban (számítástechnikai periférián futtatható adathordozón [pendrive], rajzok DWG és PDF, a szöveges részek PDF és DOCX formátumban, árazott költségvetés PDF és XLSX formátumban, szkennelt dokumentumok PDF formátumban) kell átadni.

Útépítési, hatósági engedélyezéssel járó tervezési feladatok:

- geodéziai felmérés – tervezési alaptérkép elkészítése;
- térség forgalomtechnikai állapotfelvétele;
- parkolás vizsgálat (intézmények, kereskedelmi létesítmények, áruszállítás stb.), parkoló mérleg készítés;
- közműgenplan elkészítése, közmű egyeztetés elvégzés az e-közmű rendszerben;
- tulajdoni lapok – hivatalos helyszínrajz – földhivatali adatok beszerzése;
- útépítési tervrész elkészítése;
- forgalomtechnikai tervrész elkészítése;
- építés alatti, ideiglenes forgalomtechnikai terv elkészítése;
- árazatlan költségvetési kiírás és tervezői költségbecslés elkészítése;
- közútkezelői és forgalomtechnikai kezelői hozzájárulások beszerzése;
- közműegyeztetés – hiteles közmű hozzájárulások beszerzése;
- szükség esetén víznyelők áthelyezésének megtervezése és FCSM szolgáltatói egyeztetése - szakági tervre vonatkozó kezelői és közműhozzájárulások beszerzésével;
- útépítési engedélyezési eljárás lefolytatása, helyszínbejárásokon való tervezői képviselő, útépítési engedély beszerzése.

Útépítési, hatósági engedélyezéssel nem járó feladatok:

- geodéziai felmérés – tervezési alaptérkép elkészítése;
- térség forgalomtechnikai állapotfelvétele;
- parkolás vizsgálat (intézmények, kereskedelmi létesítmények, áruszállítás stb.), parkoló mérleg készítés;
- közműgenplan elkészítése, közmű egyeztetés elvégzés az e-közmű rendszerben;
- tulajdoni lapok – hivatalos helyszínrajz – földhivatali adatok beszerzése;

- útépitési tervrész elkészítése;
- forgalomtechnikai tervrész elkészítése;
- építés alatti, ideiglenes forgalomtechnikai terv elkészítése;
- árazatlan költségvetési kiírás és tervezői költségbecslés elkészítése;
- közútkezelői és forgalomtechnikai kezelői hozzájárulások beszerzése;
- közműegyeztetés – hiteles közmű hozzájárulások beszerzése;
- szükség esetén víznyelők áthelyezésének megtervezése és FCSM szolgáltatói egyeztetése - szakági tervre vonatkozó kezelői és közműhozzájárulások beszerzésével.

Forgalomtechnikai tervezési feladatok:

- geodéziai felmérés – tervezési alaptérkép elkészítése;
- térség forgalomtechnikai állapotfelvétele;
- szükség szerint forgalomszámlálás és gyalogos számlálás elvégzése (hétköznapi reggeli és délutáni csúcsóra, napközben, hétvégén);
- közműgenplan elkészítése, közmű egyeztetés elvégzése az e-közmű rendszerben;
- tulajdoni lapok – hivatalos helyszínrajz – földhivatali adatok beszerzése;
- útépitési tervrész elkészítése;
- forgalomtechnikai tervrész elkészítése;
- kerékpáros létesítmények terveinek elkészítése;
- építés alatti, ideiglenes forgalomtechnikai terv elkészítése;
- árazatlan költségvetési kiírás és tervezői költségbecslés elkészítése;
- közútkezelői és forgalomtechnikai kezelői hozzájárulások beszerzése;
- közműegyeztetés – hiteles közmű hozzájárulások beszerzése;
- szükség esetén víznyelők áthelyezésének megtervezése és FCSM szolgáltatói egyeztetése - szakági tervre vonatkozó kezelői és közműhozzájárulások beszerzésével.

Lehívás:

- A Megrendelő konkrét eseti igényei eseti megrendelésben kerülnek meghatározásra.
- Minden munka esetén, az adott feladatra vonatkozó ajánlat kérés történik majd. Az ajánlatban szereplő munkaidő-igényre a kapott adatok tekinthetők a hívás alapjának.

Teljesítés igazolója:

-

Javasolt pénzügyi, gazdasági alkalmasság kritériuma (minimumkövetelmény)

- Az elmúlt 4 lezárt üzleti évben 5 darab lezárt tervezési feladat út- és forgalomtervezés tekintetében minimum összesen 3 375 000 Ft értékben Budapesten

Javasolt műszaki, szakmai alkalmasság kritériuma (minimumkövetelmény)

- Tervezési jogosultság KÉ-K és / vagy KÉ-KK kategóriában

Javasolt szakmai tevékenység végzésére szolgáló alkalmasság kritériuma (minimumkövetelmény)

- Az elmúlt 4 lezárt üzleti évben 5 darab lezárt tervezési feladat út- és forgalomtervezéshez kapcsolódóan
- Az elmúlt 4 lezárt üzleti évben 3 darab lezárt tervezési feladat út- és forgalomtervezéshez kapcsolódóan Budapesten

Ajánlati lap (nyertes ajánlat szerint)

1. sz melléklet - Ajánlati lap					
B1394 - < Út és forgalom tervezési tevékenység és engedélyeztetés >					
Áru/Szolgáltatás megnevezése	Megajánlott termék megnevezése és paraméterei	Tájékoztató jellegű felhasználás egy évre	Mennyiségi egység	Nettó ajánlati ár	Nettó képzett érték
Útépítési, hatósági engedéllyel járó tervezési feladatok		1	Nap	115 000,00 Ft	115 000,00 Ft
Útépítési, hatósági engedéllyel nem járó tervezési feladatok		1	Nap	115 000,00 Ft	115 000,00 Ft
Forgalomtechnikai tervezési feladatok		1	Nap	100 000,00 Ft	100 000,00 Ft
Mindösszesen képzett érték					330 000,00 Ft

Kérjük, hogy az alábbi részt is töltsse ki:	
Árjábanl érvényessége (legalább 30 naptári nap a Ptk. 6:75. §-a szerint):	90 nap
Kijelentem, hogy az Ajánlati felhívást megismertem és jelen ajánlatomat az abban foglalt tartalmi elemekre tekintettel határozottam meg. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	IGEN
Készít-e EMAS rendelet szerinti környezetvédelmi nyilatkozatot, és/vagy működtet és tanúsítat-e egyéb, környezetközpontú irányítási rendszert? (ISO 14001) (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	NEM
A szervezet a vezetésében és működésében elkötelezett a környezetvédelem iránt pl.környezetvédelmi és/vagy KIR, és/vagy fenntarthatósági szervezetet működtetnek-e?(válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	NEM
Kijelentem, hogy a BKM Nonprofit Zrt. Szerződésterve elnevezésű dokumentumát megismertem és azt elfogadom. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	IGEN
Fizetési feltétel: a rendelés teljesítését követően, az elfogadott teljesítésről kiállított számla kézhezvételétől számított 30 nap.	

2025.04.25

iUT)K
Kiroda Kft.
rd, Béga u. 11.
: 22964456-2-13

Legszeru aiaras es peyegzo

ajánlatadó gazdasági szereplő megnevezése:
képviselője:
adószáma:
céginformációs kódszáma:
bankszámlaszáma:
székhelye:
kapcsolattartó neve és beosztása:
kapcsolattartó telefonszáma:
kapcsolattartó email címe:

MEGRENDELŐLAP VÁLLALKOZÁSI TÍPUSÚ MEGRENDELÉSHEZ

SAP szerződés száma: Szerződés száma: SAP megrendelés száma:	
---	--

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKM Nonprofit Zrt.) székhelye: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.; cégjegyzékszám: Cg.01-10-042582 adószám: 10941362-2-44 info@budapestikozmuvek.hu Tel.: (36 1) 463-6000 Fax: (36 1) 206-1545

<i>Kapcsolattartó neve, elérhetősége</i>	
--	--

Vállalkozó adatai		
<i>Neve (cégnév)</i>		
<i>Székhelye</i>		
<i>Cégjegyzékszám</i>		
<i>Adószáma</i>		
<i>Elérhetőség</i>	<i>Postacím</i>	
	<i>Telefon</i>	
	<i>E-mail</i>	
<i>Kapcsolattartó neve</i>		

A megrendelés tárgya (a megrendelt munka, szolgáltatás megnevezése)	
<i>A megrendelés tárgya (műszaki tartalom, leírás)</i>	
<i>A rendelés ellenértéke:</i>	
<i>Kért teljesítési határidő</i>	
<i>Darabszám / mennyiség</i>	
<i>Megjegyzések</i>	
<i>A teljesítés helye:</i>	

A Vállalkozó köteles jelen megrendelés tárgya szerinti munka elvégzésére, szolgáltatás nyújtására, a Megrendelő pedig ellenszolgáltatás megfizetésére.

Kelt: Budapest, 2025.

Dezsényi Péter
FŐKERT kertészeti főigazgató

Hidegné Fehér Kriszina
gazdasági igazgató

BKM Nonprofit Zrt.

Felelősségbiztosítás

	LA3039, PA3039	1/1
 90110407000886		
iUtak Mérnökiroda Kft. Érd Béga utca 11 2030	Generali Biztosító Zrt. Telefonos ügyfélszolgálat: +36 1 452 3333 www.generali.hu/kapcsolat	
	Kötvényszám: 95635003980324800	
	Ügyfélszám: 46565512	
	Dátum: 2025. január 7.	
Tárgy: Biztosítási kötvény küldése		
Tisztelt iUtak Mérnökiroda Kft.!		
Csatoltan küldjük Önnek a módosult biztosítási kötvényét, kérjük, gondosan őrizze meg.		
	KÉRDÉSE VAN?	
	Kérdés esetén forduljon bizalommal ügyfélszolgálatunkhoz a www.generali.hu/kapcsolat oldalon található elérhetőségeken, a +36 1 452 3333-as telefonszámon, vagy keresse fel biztosításközvetlítőjét. A gyorsabb ügyintézés érdekében kérjük, hogy megkeresésében hivatkozzon a kötvényszámra.	
	Bízunk benne, hogy továbbra is elégedett lesz szolgáltatásainkkal, és sokáig ügyfeleink között üdvözölhetjük!	
	Tisztelettel,	
elnök-vezérigazgató	vezérigazgató-helyettes	
Generali Biztosító Zrt.		
<p>Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg. 01-10-041305 • Adószám: 10308024-4-44 • Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank 12001008-00100594-00100008 A dokumentum elektronikus úton készült, az elektronikus aláírás esetén a Kedvezményezett azonosítója: A10308024 Ellenőrzés: az elektronikus aláírás pénzügyi felügyelet által vezetett olasz Biztosítási Csoportok Nyilvántartásában 26-os számon szereplő Generali Csoporthoz tartozik. Generali Biztosító Zrt.</p>		

**Építészeti és műszaki szakmai
felelősségbiztosítás**

Dátum: 2025.01.07.

Módosított biztosítási kötvény

Ügyfélszám: 46565512

Kötvényszám: **95635003980324800**

Közvetítő neve:

Szerződő:

iUtak Mémőiroda Kft.

Érd

Béga utca 11

2030

gphugen_78367_20107_202_99999_leveld_99622_2000(2891)

Szerződés módosítás hatályba lép	Biztosítás kezdete	Biztosítás következő évfordulója (0:00 óra)	Biztosítás tartama
2025.01.03.	2021.06.01.	2026.06.01.	Határozatlan

A biztosítási szerződést a szerződő felek a biztosítás évfordulójára 30 napos felmondási idővel felmondhatják.

Éves díj (HUF)	Fizetési ütem	Fizetendő (HUF)	Fizetési mód
1 395 360	Évente	1 395 360	Átutalás díjértéssel

Vonatkozó feltételek	
Építész- és műszaki terv. felelősségbiztosítás	Építész- és műszaki tervezés felelősségbiztosításainak feltételei.

01/11/104/07/00/00000000/02/00/1/02/00/0000



Biztosított kockázatok	Kártérítési limitek (HUF)
Építész- és műszaki terv. felelősségbiztosítás	
Záradékok: FKF350, FKF405, FKF406	
Építkezések felelős műszaki vezetése és építésvezetés	
Kárkifizetési limit évente	100 000 000
Kárkifizetési limit káronként	50 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Műszaki ellenőri tevékenység	
Kárkifizetési limit évente	100 000 000
Kárkifizetési limit káronként	50 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Építészeti-műszaki tervezés	
Kárkifizetési limit évente	100 000 000
Kárkifizetési limit káronként	50 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	

Függelék	
Kockázati körök / záradékok részletezése	
FKF350	Építész- és műszaki terv. felelősségbiztosítás (55361) - Mémők koordináció és képviselői tanácsadás
FKF405	Építész- és műszaki terv. felelősségbiztosítás (55361) - 405. sz. : Cégpalleta Retroaktív fedezet
FKF406	Építész- és műszaki terv. felelősségbiztosítás (55361) - 406. sz. : Cégpalleta Tartamkedvezmény

elnök-vezérigazgató

vezérigazgató-helyettes

Generál Biztosító Zrt.