

Szerződésszám:



SZE2025000732/000

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS A DKM01SLICH23 KERETMEGÁLLAPODÁS ALAPJÁN

amely létrejött

- egyrészről a **BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.; cégjegyzékszám: 01-10-042582; adószám: 10941362-2-44; rövidített elnevezés: BKM Nonprofit Zrt.); mint megrendelő (a továbbiakban együtt: „**Megrendelő**”),
- másrészről a **Kontron Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2040 Budaörs, Puskás Tivadar út 14.; cégjegyzékszám: 13-09-235463; adószám: 32615627-2-13; bankszámlaszám: 10403758-00028567-00000006; továbbiakban: „**Szolgáltató**”) mint szolgáltató

(Megrendelő és Szolgáltató együtt: Felek, míg külön-külön: Fél) között a közbeszerzési eljárásban megállapított alábbi feltételek szerint, az alulírott helyen és napon:

1. A szerződés létrejöttének előzményei:

1.1. A Felek rögzítik, hogy a Digitális Kormányzati Ügynökség Zrt. (a továbbiakban: Beszerző) által EKR001613012023, illetve TED 2023/S 206-648494 szám alatt, a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó Érintett Szervezetek részére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján „**301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó érintett szervezeteknél meglévő SAP szoftverlicenck megújítása, bővítése, kiegészítése, valamint kapcsolódó terméktámogatási szolgáltatások teljesítése (rövid név: SLIC23_H)**” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodás megkötésére irányuló nyílt eljárás 1. része eredményeképpen a Beszerző és a Szolgáltató között keretmegállapodás jött létre (a továbbiakban: KM).

KM azonosítószáma: DKM01SLICH23
KM megkötésének dátuma: 2024.09.17.
KM hatálybalépése: 2024.09.17.
KM aktív időszakának vége: 2026. 03. 17.
KM időbeli hatály vége: 2028. 06. 17.
KM keretösszege: 11.400.000.000,- Ft + ÁFA.

Jelen szerződést a közbeszerzési eljárásban közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők közösen teljesítik. A közös ajánlattevők egymás közt, illetve a Megrendelő közt viszonyát a jelen szerződés (a továbbiakban: Szerződés) és az együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen szerződést aláíró Szolgáltató az összes közös ajánlattevő nevében írja alá.

A közös ajánlattevők kijelentik, hogy jelen szerződésből eredő kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

Szolgáltató, jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy ismeri és a szerződés teljesítése során figyelembe veszi, elfogadja és betartja a jelen szerződés tárgyát, annak megvalósítását

érintő valamennyi jogszabályt, az egyébként rá vonatkozó etikai normákat, valamint a Szerződés mellékletét képező műszaki leírásban (1. számú melléklet) foglaltakat.

1.2. A Megrendelő a fent megjelölt KM alapján „**K2539 SAP HANA fejlesztés**” tárgyában a Szolgáltatóval köti meg jelen szerződést.

1.3. Jelen szerződés **verseny újrainyítás** útján jött létre, a további közbeszerzési dokumentumok, valamint a Szolgáltató végleges ajánlata (továbbiakban: Előkészítő Iratok) alapján készült. Szolgáltató kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás során megkapta az ajánlattételhez szükséges valamennyi információt és tájékoztatást a közbeszerzés tárgyát képező feladatra vonatkozóan, így különösen a közbeszerzési dokumentumokat, továbbá az annak részét képező műszaki leírást.

1.4. A fentiek alapján Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződés tartalmát képező kötelezettségeket, ellátandó feladatokat és szolgáltatásokat megfelelő mértékben megismerte és az arra adott ajánlata teljes körű, és tudomásul veszi, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb, mint például számítási hibából, avagy számítási eltérésekből adódó többletkötelezettségek miatt megtérítési igénnyel a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni. Szolgáltató kijelenti azt is, hogy a szerződés tartalmát képező jogok és kötelezettségek nem megfelelő ismeretere visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többletköveteléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

1.5. A Beszerző és Szolgáltató között létrejött, fent hivatkozott KM és annak módosítása(i) ugyan nem kerül jelen szerződés mellékleteként csatolásra, azonban jelen szerződés kötelező és elválaszthatatlan részét képezi.

1.6. Felek teljes megállapodását a szerződés, a közbeszerzési eljárás során az esetleges kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült), a közbeszerzési eljárást megindító felhívás és a további közbeszerzési dokumentumok, valamint a Szolgáltató nyertes ajánlata képezi - azok külön mellékletként történő csatolása hiányában is. Ezen dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén Felek az alábbi sorrendet tekintik irányadónak – amennyiben az a KM rendelkezéseivel nem ellentétes:

1. KM rendelkezései
2. közbeszerzési eljárást megindító felhívás és esetleges módosításai,
3. közbeszerzési dokumentumok (beleértve - szintén sorrendben - a végleges műszaki leírást és a kiegészítő tájékoztatásokat),
4. jelen szerződés,
5. Szolgáltató ajánlata.

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a KM, illetve annak mellékletei, vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók – kiváltképp a Ptk. és a közbeszerzési jogszabályok. Jelen szerződés a KM-ben meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat. Ellenkező esetben a KM-mel ellentétes szerződéses rendelkezés helyébe automatikusan, minden egyéb jogcselekmény (különösen szerződésmódosítás) nélkül a KM vonatkozó rendelkezése lép.

2. A szerződés tárgya

2.1. A jelen szerződés a keretmegállapodásos eljárás 1. része eredményeképpen a Megrendelő – hivatkozott KM tárgyát képező termékekre vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre. A Megrendelő megrendeli, a Szolgáltató pedig elvállalja az **1. számú mellékletben (műszaki leírás)** meghatározott követelményeknek megfelelő, **2. számú melléklet (Megrendelt termék- és árlista – felolvasólap)** szerinti nevesített elemekből álló következő szolgáltatás nyújtását: **SAP HANA fejlesztés**.

2.2. A jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásnyújtást és számlakiállítást a(z) **Kontron Hungary Kft** teljesíti.

3. A szerződés időbeli hatálya és a teljesítés határideje

3.1. Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírást követően a későbbi aláírási időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba, és legfeljebb **12 hónapos** határozott időtartamra szól, vagy amennyiben hamarabb bekövetkezik, a Megrendelő rendelkezésére álló, alábbi táblázatban szereplő **valamennyi órakeret** kimerüléséig.

Cikkszám	Kompetencia megnevezése	Mennyiségi egység	Mennyiség
SLIC23_SZOLG1_02	SLIC23 projektmenedzser_1	óra	150
SLIC23_SZOLG1_08	SLIC23 vezető SAP bázis tanácsadó_1	óra	400
SLIC23_SZOLG1_10	SLIC23 vezető konfigurációs modulszakértő_1	óra	830
SLIC23_SZOLG1_12	SLIC23 fejlesztő_1	óra	1200
Összesen		óra	2580

Felek megállapodnak, hogy Megrendelő legalább minden egyes órakeret (cikkszámanként) 70 %-át köteles kimeríteni. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az órakeretek 70 %-át meghaladó részt Megrendelő nem köteles lehívni; Szolgáltató vállalja, hogy ennek elmaradása esetén semmiféle igényvel vagy követeléssel nem lép fel a Megrendelővel szemben. Az órakeretek kimerülését a Felek együttesen kötelesek nyomon követni. Amennyiben az adott lehívást nem fedezné az órakeret, úgy Szolgáltató haladéktalanul köteles Megrendelő figyelmét erre felhívni.

Az óraszámok Megrendelő általi megrendelése egyedi megrendelésekkel történik.

3.2. A teljesítés időbeli ütemezése: A Szolgáltató a feladatokat az egyedi megrendelésben megjelölt határidőkön belül köteles elvégezni.

Egyedi megrendelés kibocsátása a következőképp történhet:

1. Ajánlatkérés: Megrendelő hibajegyet, illetve igény jegyet (továbbiakban együttesen: „jegy”) ad fel a Szolgáltató által üzemeltett jegykezelő rendszeren keresztül. A jegy tartalmazza a teljesítendő feladat leírását, amelyet Megrendelő e-mailben is megküld Szolgáltatói Kapcsolattartó részére. A jegy elküldését megelőzően Szerződő Felek egyeztetéseket folytathatnak. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy ezen egyeztetésért ellentételezést Megrendelő nem biztosít.
2. Pontosítás: Szolgáltató az ajánlatkérést válasz e-mail formájában írásban visszaigazolja és kidolgozza ajánlatát. Szükség esetén Szolgáltató további információt kér Megrendelőtől az ajánlat kidolgozásához.
3. Egyedi ajánlat benyújtása: Szolgáltató az Ajánlatkérés alapján egyedi ajánlatát 3 (három) munkanapon köteles elkészíteni (továbbiakban: „Egyedi ajánlat”. Az Egyedi ajánlatnak az adott feladat költségét, a becsült munkaóra igényt (cikkszámanként) és a feladatra vonatkozó becsült teljesítési határidőt kell tartalmaznia. Szolgáltató az Egyedi ajánlatot az ajánlatkérésre adott válasz e-mailben küldi meg Megrendelő részére és szükség esetén Megrendelő kérésére (online) találkozóon ismerteti.

4. **Elfogadás:** Megrendelő Szolgáltató ajánlata alapján dönt a szolgáltatás megrendeléséről. Megrendelő nem köteles az Egyedi ajánlat elfogadására és az abban rögzített feladat megrendelésére. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben Megrendelő egy adott ajánlatot nem rendel meg, Szolgáltatót ellentételezés nem illeti meg. Megrendelő az ajánlatot a Szolgáltató kapcsolattartója részére e-mailen megküldött Egyedi megrendeléssel fogadja el az ajánlat megküldésétől számított 10 munkanapon belül. Amennyiben a Megrendelő 10 munkanapon belül sem küld visszajelzést, úgy Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az ajánlat Megrendelő részéről el nem fogadottnak minősül.

A teljesítési határidő a Megrendelő által elektronikus levélben kiadott egyedi megrendelés Szolgáltató általi írásos visszaigazolásának dátumától és időpontjától kezdődik. Szolgáltató vállalja, hogy az egyedi megrendelés kiadásától számított legfeljebb 3 munkanapon belül Megrendelő részére elektronikus levél formájában visszaigazolást küld. Amennyiben 3 munkanapon belül írásos visszaigazolás nem érkezik, akkor Megrendelő a szállítási határidő kezdetét (egyedi megrendelés kézhezvételének napját) az adott megrendelés kiadásától számított 3 munkanap elteltétől számolja.

3.3. A teljesítési határidő változását érintő rendelkezések: Felek a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjára tekintettel a határidő módosulásban az alábbiakban állapotnak meg anélkül, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel módosítani kellene:

- Amennyiben Szolgáltató jelen szerződés szerinti szolgáltatását határidőben nem teljesíti, azonban a késedelmét a Ptk. 6:142. § rendelkezései szerint kimenti, úgy a teljesítési határidő a kimentett késedelmének időtartamával meghosszabbodik.
- Amennyiben Szolgáltató jelen szerződés szerinti szolgáltatását határidőben nem teljesíti és a késedelmét a Ptk. 6:142. § rendelkezései szerint kimenteni nem tudja, úgy Megrendelő késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. Amennyiben azonban ez a késedelem nem vezet a szerződés azonnali hatályú felmondásához vagy az attól való elálláshoz, úgy a teljesítési határidő a késedelem időtartamával meghosszabbodik.
- Amennyiben a Ptk. 6:156. § (2) bekezdésére tekintettel a Megrendelő késedelme okozza az Szolgáltató késedelmét, úgy a Szolgáltató teljesítési határideje a Megrendelő okozta Szolgáltatói késedelem időtartamával meghosszabbodik.

4. A teljesítés helye

Szolgáltató távoli hozzáféréssel, telefonon, illetve e-mailen végezheti a fejlesztési szolgáltatás tevékenységeit. Megrendelőnek joga van helyszíni munkavégzést is kérni, ebben az esetben a helyszínre való kiszállás ideje nem része a feladat elvégzésére fordított munkaóra mennyiségének és a Szolgáltató külön díjat nem számíthat fel. Megrendelő biztosítja a távoli hozzáférést Szolgáltató részére. A teljesítés helye nem távoli hozzáféréssel történő munkavégzés esetén: Megrendelő székhely, illetve telephelyei.

5. A teljesítés módja

5.1. Szolgáltató az általa végzett tevékenység szakszerűségéért és jogszabályoknak való megfelelésségéért teljes felelősséggel tartozik és köteles új és a Megrendelő számítástechnikai környezetével vagy a Megrendelő által használt számítástechnikai környezettel kompatibilis szolgáltatásokat nyújtani, a szolgáltatások nyújtásával egyidejűleg köteles az arra vonatkozó, a rendeltetésszerű használathoz szükséges valamennyi okiratot, dokumentumot átadni, továbbá a rendeltetésszerű használathoz szükséges tájékoztatást, betanítást a Megrendelő által megjelölt személy(ek) részére elvégezni.

5.2. A Megrendelő és Szolgáltató köteles a jelen szerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. Szolgáltató köteles a Megrendelőt a teljesítéssel kapcsolatban minden jelentős tényről és körülményről haladéktalanul tájékoztatni, amely a teljesítés eredményességét, határidőben való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. A tájékoztatás elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért Szolgáltató felelősséggel tartozik és a tájékoztatás elmaradása vagy késedelmes teljesítése miatti késedelmes teljesítés esetén Szolgáltató késedelmi kötbér fizetésére köteles. Szolgáltató köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amelyet a szolgáltatásával érintett rendszer működése során tapasztal, és az a Megrendelő számítástechnikai környezetének folyamatos működését akadályozza, gátolja vagy veszélyezteti. Az értesítések elmulasztásából eredő kárért Szolgáltató polgári jogi felelősséggel tartozik. Megrendelő késedelme Szolgáltató egyidejű késedelmét kizárja

5.3. Amennyiben jelen szerződés teljesítése során további szakemberek, alvállalkozó bevonása válik szükségessé (ideértve azt az esetet, amikor Szolgáltató (mint ajánlattevő) alkalmasságának igazolásában részt vett szakember, alvállalkozó helyett szükséges más személy vagy alvállalkozó bevonása), akkor ezen személy/alvállalkozó bevonására a Kbt. 138. § bekezdéseiben foglaltak szerint kell eljárni, valamint a KM vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Amennyiben Szolgáltató jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót, akkor felel mindazon kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be. Szolgáltató jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

5.4. Szolgáltató felelősséget vállal, hogy a jelen szerződés teljesítésébe általa bevont személyekkel, alvállalkozókkal munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. Megrendelőt fizetési kötelezettség – jelen szerződésben szabályozottak szerint – kizárólag Szolgáltató irányába terheli, kivéve, ahol jelen szerződés eltérően nem rendelkezik.

5.5. A teljesítés Megrendelő általi átvétele nem jelenti Szolgáltató szerződésszegése esetén a Megrendelőt megillető igényérvényesítés jogáról való lemondást.

5.6. A Szolgáltatót nem illeti meg zálogjog a szerződéses ellenérték és a költségek biztosítására a Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek jelen szerződés következtében a birtokába kerültek.

5.7. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és a lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merült fel, de a Szolgáltató részéről olyan teljesítésre nem került sor, amellyel kapcsolatban a Megrendelő teljesítésigazolás aláírásával élt volna, úgy a Szolgáltatót ellenértéke nem illeti meg.

6. A fizetendő ellenérték számítására vonatkozó rendelkezések

6.1. Felek rögzítik, hogy a beszerzés a Megrendelő részéről saját forrás felhasználásával valósul meg.

6.2. Az ÁFA mértékére és az adómegállapítás módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

6.3. A Megrendelő a KM alapján megkötött egyedi visszerthes szerződés (visszaigazolt megrendelés) alapján a DKÜ rendelet szerinti **szoftverlicenc-gazdálkodási díjat** fizet Beszerzőnek.

6.4. A megajánlott szolgáltatások nettó ajánlati árának (megajánlott nettó szerződéses ár) tartalmaznia kell a szolgáltatás nyújtásával összefüggő valamennyi adót, illetéket, díjat és jogdíjat, és – adott esetben – a megrendelői szavatossági vagy jótállási igény érvényesítésének költségét is, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót (a továbbiakban: ÁFA), a beszerzési díjat és a szoftverlicenc-gazdálkodási díjat (DKÜ rendelet 14/A. §).

6.5. A **beszerzési díj** alapja a Megrendelő általi beszerzések általános forgalmi adó nélkül számított értéke, **mértéke 1,75%**.

6.6. Felek rögzítik, hogy az elszámolás, számlázás és kifizetés pénzneme HUF-ban (magyar forint) történik.

6.7. Szolgáltatót a jelen szerződésben rögzített ellenértéken túl, további díjazás, költségtérítés, vagy szolgáltatás jelen szerződés teljesítéséért semmilyen jogcímen nem illeti meg. A jelen szerződésben meghatározott árak a szerződés időtartama alatt kötöttnek tekintendők, azok semmilyen jogcímen **nem emelhetők**.

7. Fizetendő ellenérték és fizetési feltételek

7.1. A Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban az előlegfizetést kizárja. Szolgáltató jelen szerződés teljesítése során előleget nem kérhet és az előre fizetés sem megengedett.

7.2. Szolgáltató a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatásokat **2. számú mellékletben** (Megrendelt termék- és árlista – felolvasólap) meghatározott árakon, díjakon teljesíti és vállalja, hogy az **ajánlatában megajánlott ellenértéket nem emeli**.

7.3. Szolgáltató köteles **egyedi megrendelésenként** a jelen szerződésben és az egyedi megrendelésben foglalt feladatok szerződésszerű teljesítése esetén, a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező Teljesítésgazolási lap minta szerinti teljesítésgazolásban a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, azt a Megrendelő részére átadni.

Az egyedi megrendelés teljesítési akkor minősül szerződésszerűnek, hogy ha Szolgáltató az adott feladatra vonatkozóan a szerződésben, az egyedi megrendelésben, illetve a műszaki leírásban meghatározott feltételeket teljesítette. A Szolgáltató köteles a felhasznált óraszámokról kimutatást vezetni, amely tartalmazza a feladat megnevezését, a jegyszámot, a feladat elvégzésére vonatkozó átadott dokumentumokat, illetve a felhasznált óraszámot. A benyújtott kimutatás képezi a teljesítésgazolás alapját.

A teljesítés tényét a teljesítésgazolás igazolja. Szolgáltató köteles a teljesítésgazolási lapon (3. sz. melléklet) feltüntetni a teljesítés időszakát, a közbeszerzési eljárás azonosító számát (K2539), a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a teljesítésgazolást Szolgáltató részéről aláíró olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét, valamint a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót. Mindezek hiányában a Megrendelő a teljesítésgazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi. A teljesítésgazolási lap mind a Megrendelő mind a Szolgáltató képviselői által aláírva minősül érvényesnek.

A teljesítés igazolója a Megrendelő mindenkor Informatikai Igazgató és/vagy Informatikai rendszer üzemeltetési fősztályvezető (pozíció), aki a szerződés aláírásakor:

- Név:
- Beosztás: Informatikai Igazgató
- Cím:

- Telefon:
- E-mail:

- Név:
- Beosztás: Informatikai rendszer üzemeltetési fősztályvezető

- Cím:
- Telefon:
- E-mail:

7.4. A számlázás ütemezése a következőképpen történik:

Szolgáltató a Megrendelő általi teljesítésigazolást követően **megrendelésenként 1 (egy) darab** számlát állíthat ki és nyújthat be – az általános forgalmi adóról szóló **2007. évi CXXVII. törvény 55. §** -ában foglaltakra is tekintettel. Szolgáltató a számlát a teljesítést követő 8 napon belül köteles kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megrendelő részére.

7.5. A számla kiállításának feltétele és alapja a Szolgáltató által hiánytalanul és megfelelően kitöltött és benyújtott teljesítésigazolási lap és a hozzá kapcsolódó, műszaki leírásban szereplő dokumentáció, illetve az órakimutatás. A Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelte eredeti (nem másolati példány), a teljesítés jelen szerződésben megnevezett átvevője által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megrendelőnek.

A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megrendelő Dokumentummenedzser csoportjának (BKM Nonprofit Zrt.; 1519 Budapest, Pf.: 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla az info@budapestikoizmuvek.hu címre nyújtható be. Megrendelő abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 168/A. § (1) bekezdésében és a 175. §-ában foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be, vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

Megrendelő köteles fogadni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

7.6. A Megrendelőt a szabálytalan, nem az előbbieknél megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben sem elfogadási, sem kifogásolási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatóságos elfogadásának a Megrendelő részéről.

7.7. Az ellenérték megfizetésére a szabályszerűen kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül átutalással kerül sor, figyelembe véve a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdéseiben, valamint a Ptk. 6:130. §-ban foglaltakat is.

7.8. Szolgáltató

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek az Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

A Kbt. 136. § (2) bekezdése értelmében a külföldi adóilletékességű Szolgáltató köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Szolgáltatóra vonatkozó adatokat az országok között jogsegély igénybevétele nélkül.

- 7.9. A számlán csak a KM hatálya alá tartozó szolgáltatások szerepelhetnek.
- 7.10. Szolgáltató a jelen szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.
- 7.11. Szolgáltató a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:
- a) a számla szabályszerű kiállítása után a Szolgáltató a számlát Megrendelő nevére, Megrendelő címére (cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31. vagy Pf.: 1519 Bp., Pf.: 454., illetve elektronikus számla esetén: info@budapestikozmuvek.hu) küldi,
 - b) a számlán szerepeltetni szükséges a teljesített szolgáltatások megnevezését, TESZOR száma mellett Megrendelő által megadott belső azonosításra szolgáló szerződés („SZE”) számot, valamint fizetési határidőként 30 (harminc) napot,
 - c) a számlán fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot,
 - d) a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést,
 - e) a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 169. § -a szerinti, valamint elektronikus számlázás esetén az Áfa tv. 175. § -a szerinti előírásoknak.
 - f) A számlát a mindenkor hatályos, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA törvény) 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani.
 - g) Szolgáltató által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

8. Teljesítésigazolás jogszabályi háttere

A teljesítésigazolás tekintetében a Felek figyelembe veszik és alkalmazzák a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltakat: Felek a szerződésben az ellenérték kifizetésére irányadó jogszabályokat figyelembe véve rendelkeznek a teljesítés tényének írásbeli elismeréséről, a teljesítésigazolás kiállításáról.

9. Felhasználói és szerzői jogok, jogszatosság

9.1. Szolgáltató szavatolja, hogy a jelen szerződés teljesítésére – a szerződés szerinti tartalommal és terjedelemben – jogosult és/vagy jogosított. Szolgáltató szavatolja továbbá, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, így különösen szellemi alkotásokra (szellemi tulajdonjogra) vonatkozó joga (pl. szerzői joga, szabadalma vagy védjegye), amely Megrendelőnek a jelen szerződésben meghatározott jogait korlátozná, vagy megakadályozná, kizárná, feltételhez kötné vagy követelést eredményezne (jogszatossági vállalás). Jelen pontban meghatározott felelősségvállalás Szolgáltatót jelen szerződés megszűnését követően is terheli. Egyebekben a valóságnak meg nem felelő jogszatossági nyilatkozat esetén a Megrendelő - a kártérítési igényének fenntartása és a meghiúsulás jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett - a szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani.

9.2. Amennyiben harmadik személy Szolgáltatónak felelősségi körébe eső jogsértésből következően szabadalom, szerzői jog, védjegyjog vagy más, szellemi tulajdonjog megsértése miatt, illetve egyéb jogcímen pert indít, Megrendelő a Szolgáltatót perbe hívhatja. Szolgáltató jogszatossági kötelezettsége megszegése esetén minden szerzői jogi, szabadalmi és egyéb harmadik fél általi jogszerű követelés kielégítését magára vállalja. Szolgáltató továbbá köteles megtéríteni Megrendelő minden olyan kárát, amely őt Szolgáltató valóságnak nem megfelelő jogszatossági nyilatkozata miatt éri.

9.3. Szolgáltató szavatossági felelősségére a KM, a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10. Szerződésszegés, szerződést biztosító mellékkötelezettségek, továbbá a jótállás

10.1. Szolgáltató nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén – ha olyan okból, amelyért Szolgáltató felelős, megszegi a szerződést – a Megrendelő által érvényesíthető

kötbérek az alábbiak. Szolgáltató mentesül a kötbérfizetési felelősség alól, ha szerződésszegését kimentí. Felek rögzítik, hogy ugyanazon kötbéralap tekintetében csak egy kötbérmérték alkalmazható és a választás joga írásban a Megrendelőt illeti. A kötbérekre vonatkozó egyéb és jelen szerződésben nem szabályozott rendelkezéseket a KM tartalmazza.

A késedelmi, illetve meghiúsulási kötbér alapja a késedelmesen, illetve nem teljesített szolgáltatás nettó díja. A hibás teljesítési kötbér alapja és mértéke a 10.3. pontban van szabályozva.

10.2. Késedelmi kötbér mértéke:

10.2.1. Azokban az esetekben, amikor az egyedi megrendelés a teljesítési határidőt napokban határozza meg, vagy határnapot jelöl meg, úgy a késedelmi kötbér munkanaponként 1%, de legfeljebb 10 % mértékű tíz munkanap után.

10.2.2. Megrendelő legfeljebb 5 (öt) alkalommal érvényesíthet késedelmi kötbért. Az ötödik (5) alkalommal Megrendelő jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal indokolás nélkül felmondani és meghiúsulási kötbér érvényesítésére lesz jogosult.

10.3. **Hibás teljesítési kötbér:** A Szolgáltató hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, amennyiben a műszaki leírásban (1. sz. mellékletben) szereplő feladatokat nem szerződésszerűen látja el. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő a hibás teljesítési kötbér érvényesítése mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt, tekintettel a KM rendelkezésére is.

A hibás teljesítési kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás nettó ellenértéke, míg a mértéke 10 %. Megrendelő legfeljebb 5 alkalommal érvényesíthet hibás teljesítési kötbért. A hibás teljesítési kötbér maximumának (5 alkalom) elérése esetén Megrendelő jogosult jelen szerződést indokolás nélkül azonnali hatállyal felmondani vagy attól érdekmúlás bizonyítása nélkül elállni.

10.4. **Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben jelen szerződést Megrendelő Szolgáltató szerződésszegésére tekintettel azonnali hatállyal felmondja vagy attól érdekmúlás bizonyítása nélkül eláll, valamint ha a szerződés teljesítése Szolgáltató érdekkörében felmerült bármely vagy olyan okból, amelyért Szolgáltató felelős, meghiúsul, a Megrendelőt meghiúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja a teljes szerződéses díj meghiúsulással érintett része, mértéke pedig 20 %.

10.5. **Közös szabályok a kötbérek vonatkozásában:** A Megrendelő jogosult a kötbér összegét meghaladó kárát is érvényesíteni. Megrendelő a Kbt. 135. § (6) bekezdésével összhangban csak Szolgáltató által elismert kötbér összegét tekintheti lejárt tartozásnak, és a kiszámlázott kötbér összegével csökkentett díjat fizeti meg; amennyiben a tartozás összege a számla összegét meghaladja, vagy a Szolgáltató a kötbér összegét nem ismeri el vagy vitatja, úgy a Megrendelő fizetési felszólításának Szolgáltató részéről való kézhezvételétől számított 8 napon belül Szolgáltató köteles megfizetni a tartozást a Megrendelő fizetési felszólításán szereplő bankszámlájára történő átutalással.

Felek megállapodnak, hogy a meghiúsulási kötbér magában foglalja a késedelmi és a hibás teljesítési kötbér összegét, ezért ha Megrendelő késedelmi vagy hibás teljesítési kötbért érvényesített, úgy ezek összege a meghiúsulási kötbér összegét csökkenti.

A késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér megfizetése Szolgáltatót nem mentesíti a szerződésszerű teljesítés kötelezettsége alól.

10.6. Jótállás

10.6.1. A jótállásra a KM szabályai az irányadóak elsődlegesen. A Szolgáltató jelen szerződés szerinti szolgáltatásokra a sikeres átadás-átvételtől számítva **12 hónap jótállásra** köteles,

amely időtartam alatt a felelősség alól csak abban az esetben mentesülhet, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. Amennyiben a jogszabály hosszabb jótállási vagy kellékszavatossági kötelezettséget ír elő, úgy az az irányadó.

10.6.2. A jótállás időtartamának letelte után a Szolgáltató további egy évig a kellékszavatosság Ptk.-beli szabályai alapján felel a jelen szerződés hibás teljesítésért.

10.6.3. Hibás teljesítés esetén Megrendelő írásbeli jelzése esetén a Szolgáltató köteles a hibát kijavítani. A Szolgáltató köteles a Megrendelő által megjelölt hiba kijavítását a hiba szóban történt bejelentésétől számítva minden egyéb feladatát, szerződéses kötelezettségét megelőzően, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvalósítani. A hiba kijavítása során a Felek együttműködve kötelesek eljárni. Ha a Szolgáltató a hiba kijavítását a megadott határidőre nem vállalja, vagy nem végzi el, a Megrendelő a hibát a kötelezett költségére mással javíttathatja.

10.6.4. A Megrendelő a hiba felfedezése után a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül köteles kifogását, a hiba pontos leírásával együtt a Szolgáltatóval közölni.

10.6.5. A kijavított szolgáltatásra vagy azok részeire vonatkozó jótállási kötelezettség a vállalt jótállási idővel azonos időtartamra meghosszabbodik.

11. A szerződés megszüntetése és megszűnése

11.1. Felek a szerződés rendes felmondással történő megszüntetését kizárják, tekintettel a Kbt. 58. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezésekre.

11.2. Fél jogosult a másik Fél súlyos és/vagy ismételt szerződésszegése esetén jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. Az azonnali hatályú felmondásról írásban kell értesíteni a másik Felet.

11.3. Amennyiben a Megrendelő az elállási vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség nem terheli, illetve a Szolgáltató erre tekintettel semmilyen igénnyel nem élhet a Megrendelővel szemben, ide nem értve az igazolt munka ellenértékét, amelyre Szolgáltató igényt tarthat.

11.4. Amennyiben a Megrendelő az elállási jogát vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy nincs kártalanítási kötelezettsége, illetve a Szolgáltató semmilyen igénnyel nem élhet a Megrendelővel szemben.

11.5. A Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Polgári Törvénykönyvben foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy az Szolgáltató tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

11.6. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) Szolgáltatóban közvetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;
- b) Szolgáltató közvetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

- 11.7. A Megrendelő jelen szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Szolgáltató nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Szolgáltató személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

A Megrendelő köteles jelen szerződést felmondani, vagy - a Polgári Törvénykönyvben foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Szolgáltató tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

12. Felek közötti kapcsolattartás

12.1. A szerződés teljesítését érintő kérdésekben a Megrendelő és a Szolgáltató között az írásos kapcsolattartás e-mail váltás, levelezés, vagy személyes egyeztetések esetén jegyzőkönyvezés útján történik.

12.2. Felek az egymás közötti kommunikációban elfogadják érvényes jognyilatkozatnak a másik félnek az alább megjelölt elektronikus postafiókjára (e-mailben) küldött küldeményeket, az alábbi kivételekkel: a Felek tértivevényes ajánlott postai küldeményben vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyen, vagy a kapcsolattartónak történő személyes kézbesítéssel közlik egymással a kötbérfizetési kötelezettségre, a minőségi kifogásra, a póthatáridő biztosítására, valamint a szerződés egyoldalú megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozataikat

12.3. Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére, vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át.

Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

Minden jelen szerződés hatálya alatt tett nyilatkozatot, jognyilatkozatot az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:

- a) Személyes átadás esetén az átadás-átvétel napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján.
- b) E-mailben történt megküldés esetén, a megküldést követő munkanapon.
- c) Hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyre történő megküldés esetén a letöltési visszaigazolás napján. Amennyiben a letöltésről nem érkezik visszaigazolás, úgy az elküldési visszaigazolásban megjelölt naptól számított 5. (ötödik) munkanapon.
- d) Tértivevényes ajánlott postai küldeményben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott postai küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon,

ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján.

12.3.1. Felek által megjelölt kapcsolattartók:

Megrendelő esetében:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Szolgáltató esetében:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

13. Vis Maior

13.1. A vis maiorra a 13.2. pontban foglalt rendelkezések az irányadóak azzal, hogy ellentmondás esetén a KM rendelkezései elsőbbséget élveznek.

13.2. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, ukrán-orosz háború, és az azzal összefüggő korlátozásokról a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok szerződés hatálybalépésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak.

A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatók a nem szerződésszerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés hatálybalépését követően jönnek létre, illetőleg a szerződés hatálybalépését megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

Az akadályozott Félnek akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a szerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül (legkésőbb 2 munkanapon belül) kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó körülmények felmerültét. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést, továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük, szükség szerint az egyenértékűséget beszerzési szempontból megfelelően alá kell támasztaniuk.

A Megrendelő a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.

Amennyiben Megrendelő elfogadja a Szolgáltató akadályközlését és az a szerződés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik, figyelemmel és összhangban a Kbt. 141. § (6) bekezdésében foglaltakkal. A Szolgáltató ilyen akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.

Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy az akadályozó körülmény miatt a szerződés teljesítésére mikor kerül sor.

Amennyiben a vis maior körülmény miatt a szerződésben rögzített (rész)teljesítési határidőben 30 naptári napot meghaladó késedelem következik be, bármely Fél jogosult a szerződést felmondani.

14. Kijelentések és szavatosságvállalások

14.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná,
- b) a jelen szerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy a Megrendelő felhívására 3 napon belül átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,
- d) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, egyben,
- e) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbieket szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja, továbbá tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő előtt megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti,
- f) szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződésen alapuló jogszerzését akadályozza, kizárja, korlátozza, feltételhez köti vagy követelést eredményezne,
- g) képviseletében a jelen szerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

14.2. A Megrendelő a jelen szerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn, és ezen feltételeket vagy azok egy részét a Szolgáltató nem állítja helyre a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy a Megrendelő jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy választása szerint a jelen szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani [ide nem értve az a) pont szerinti csőd-eljárás esetét]. A Szolgáltató ilyen esetben köteles a Megrendelő kárait és költségeit megtéríteni.

15. Biztonságvédelmi előírások

A Szolgáltató jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megrendelő <https://budapestikozmuvek.hu/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek-szerzodeseinkben> internetes elérhetőségén található, „**Fizikai munkavégzéssel nem járó vállalkozási**

szerződések biztonságvédelmi követelményei”-ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el és maradéktalanul betartja.

16. Egyéb rendelkezések

16.1. Korrupcióellenes klauzula: A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a Szerződés feltételeinek kialakítását és a szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen Szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

Szolgáltató köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megrendelő által teljesített szerződéses ellenértékből határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. A Szolgáltató köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megrendelő által teljesített szerződéses ellenértékből határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. A Szolgáltató kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Szolgáltató által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megrendelő által a Szolgáltató részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

A korrupcióellenes klauzulában foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő választása szerint jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni, és alkalmazhatja a jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket.

16.2. A Felek nem felelnek a jelen szerződés szerinti kötelezettségük teljesítéséért azon esetekben, amikor olyan, bármely fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmény (vis maior – 13. pont) merül fel, amely megakadályozza a jelen szerződés teljesítését, illetőleg a szolgáltatás igénybevételét.

16.3. A jelen szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.

16.4. Ha jelen szerződés valamely rendelkezése semmis, érvénytelen, kikényszeríthetetlen, vagy végrehajthatatlan lenne, vagy azzá válna, helyébe a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő, végrehajtható rendelkezés lép, egyébként úgy kell tekinteni, hogy a semmis, érvénytelen, kikényszeríthetetlen, vagy végrehajthatatlan rendelkezést jelen szerződés nem

tartalmazza. A semmis, érvénytelen, kikényszeríthetetlen, végrehajthatatlan rendelkezések a fennmaradó részek jogszerűségét, érvényességét vagy kikényszeríthetőségét nem érintik, és nem csorbítják.

16.5. A Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik Felet a szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját és egyben egyeztetést kezdeményeznek, megjelölve annak javasolt időpontját. Az egyeztető tárgyalásokat a Felek által közösen megállapított időpontban, azonban legfeljebb 7 (hét) munkanapon belül meg kell kezdeni. Az egyeztetést kezdeményező fél abban az esetben jogosult a jogvita rendezése érdekében a további lépéseket megtenni, amennyiben az egyeztető tárgyaláson a másik Fél nem vesz részt, vagy nem kíván részt venni, illetve amennyiben a tárgyalások 3 (három) munkanapon belül nem vezetnek eredményre.

16.6. A Felek kijelentik, hogy a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.

16.7. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben megnevezett személyekben (különösen, de nem kizárólagosan a teljesítésigazoló, a kapcsolattartó) és elérhetőségekben bekövetkező változásról 10 munkanapon belül írásban értesítik egymást. Ezen változások nem igénylik jelen szerződés módosítását.

16.8. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és a Szolgáltató között létrejött fent hivatkozott KM, továbbá az alábbi **melléletek**:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Megrendelt termék- és árlista – felolvasólap
3. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap (minta)
4. számú melléklet: KM teljesülésigazolás

16.9. Jelen szerződés 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány a Megrendelőt és 1 példány a Szolgáltatót illeti meg. A Felek a jelen szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Jogilag ellenjegyezte Megrendelő részéről:

.....

Kelt: Budapest, időbélyegző szerint

Kelt: Budapest, időbélyegző szerint

.....
Szolgáltató
Kontron Hungary Kft.
Szabó Péter Dezső ügyvezető és Kresz
Balázs cégvezető

.....
Megrendelő
BKM Nonprofit Zrt.
Horváth Endre Informatikai Igazgató és Hidegné
Fehér Krisztina Gazdasági Igazgató

Műszaki tartalom

1. Ajánlatkérő bemutatása

A BKM Nonprofit Zrt. megalakulásakor a társaságok egyesülése kapcsán a közös SAP ERP rendszerbeli folyamatok leképzése 2021-ben elkezdődött, majd 2022-2024 között külső szakértői erőforrások bevonásával tovább folytatódott az eltérő tevékenységű tagvállalatok informatikai rendszereinek konszolidálása, integrálása.

Ennek a folyamatnak az egyik eredménye, hogy a BTI-s divízió 4.6-os rendszere beintegrálásra került a SAP S/4HANA környezetbe, mely során a HS modul (fejlesztett modul) üzemeltetésével bővült az üzemeltetési tevékenység scope-ja.

Az FKF divízió gépjárműnyilvántartása, menetlevél rögzítése és járműkarbantartása bekerült a SAP-ba. Ezzel párhuzamosan az eddig Libra rendszerben lévő köztisztviselői szolgáltatású vállalatirányítási tevékenységek is átkerültek a SAP S/4HANA rendszerbe.

2025.01.01-jével a Főkert divízió Woodpecker rendszerében lévő folyamatok átkerültek a SAP S/4HANA-ba, elsősorban a PM, MM, CO modul standard alapokon megvalósított funkciók kerültek bevezetésre, de fejlesztett folyamatlépéseket is tartalmaz a SAP-os megvalósítás.

2025.01.01-jével a SAP S/4HANA-ban lévő fejlesztett OKTÁN modul is kiváltásra került standard PM funkciókkal és fejlesztett programokkal.

2. Beszerzés tárgya

Nyertes Ajánlattevőnek jelen eljárás eredményeként megkötött szerződés keretében részben az Ajánlatkérő informatikai infrastruktúráján üzemelő SAP-os rendszereiben, részben az SAP Services Cloud környezetben működő, az alábbiakban felsorolt SAP rendszereihez kapcsolódó fejlesztési feladatokat köteles elvégezni, az Ajánlatkérő IT biztonsági előírásainak betartása mellett.

A fejlesztési feladatok részben, de nem kizárólagosan az Előzmény pontban bemutatott a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. megalakulása kapcsán beolvadó divíziós folyamatok SAP rendszert érintő fejlesztésekre vonatkoznak.

Ajánlatkérő a következő feladatok elvégzését várja el Nyertes Ajánlattevőtől:

- A BKM SAP rendszereit érintő fejlesztési tevékenység, eseti megrendelések alapján a szerződés hatályáig, vagy az órakeret kimerüléséig.
- SAP Services Cloud környezetben működő ügyfélszolgálati rendszert érintő fejlesztési tevékenység, eseti megrendelések alapján a szerződés hatályáig, vagy az órakeret kimerüléséig.
- SAP S/4HANA rendszerhez kapcsolódó fejlesztési és migrációs feladatok
- SAP PO midleware eszközzel megvalósított rendszerintegrációval.

Nyertes Ajánlattevő feladata a bővítendő SAP rendszerek logikai, funkcionális tervezésére, kivitelezésére, az elkészült fejlesztések tesztelése támogatása, oktatása, amely magában foglalja a jelen mellékletben foglalt követelményeknek megfelelő és abban részletezettek szerinti, alábbi termékek szállítását és szolgáltatások nyújtását.

3. Ajánlatkérő SAP rendszereinek működési környezetei

BKM SAP rendszerei

SMD (fejlesztői/teszt Solution Manager, Sybase adatbázis)
SMP (éles Solution Manager, Sybase adatbázis)
WD3 (fejlesztői, MSSQL adatbázis)
WT3 (teszt, MSSQL adatbázis)
WP3(éles, MSSQL adatbázis)
EUD (HR fejlesztői, Sybase adatbázis)
EUT (HR teszt, Sybase adatbázis)
EUP (HR éles, Sybase adatbázis)
HAP (S4HANA éles, Windows operációs rendszer, HANA adatbázis)
HAT (S4HANA teszt, Windows operációs rendszer, HANA adatbázis)
HAD (S4HANA fejlesztői, Windows operációs rendszer, HANA adatbázis)
HDP (HANA platform éles, Linux operációs rendszer)
HDT (HANA platform teszt, Linux operációs rendszer)
HDB (HANA platform fejlesztői, Linux operációs rendszer)
JAP (ADS éles, Windows operációs rendszer, HANA adatbázis)
JAT (ADS teszt, Windows operációs rendszer, HANA adatbázis)
JAD (ADS fejlesztői, Windows operációs rendszer, HANA adatbázis)
WDP (Internal Web Dispatcher éles, Windows operációs rendszer)
WDT (Internal Web Dispatcher teszt, Windows operációs rendszer)
WDD (Internal Web Dispatcher fejlesztői, Windows operációs rendszer)
SCC-PROD (SAP Cloud Connector éles, Linux operációs rendszer, DMZ-ben)
SCC-TEST (SAP Cloud Connector teszt, Linux operációs rendszer, DMZ-ben)
SCC DEVEL (SAP Cloud Connector fejlesztői, Linux operációs rendszer, DMZ-ben)
CPI (SAP Cloud Platform Integration, Neo)
C4C Produktív (SAP Hybris Service Cloud, enterprise edition)
C4C Developer (SAP Hybris Service Cloud, enterprise edition)
C4C Test (SAP Hybris Service Cloud, enterprise edition)
FPD (DEV SAP PO spa, SAPJ2EE7.50, MS WIN SRV 2016, HANADB, NONHA)

FPT (Teszt SAP PO 920, SAPJ2EE7.50, MS WIN SRV 2016, HANADB, NONHA)
FPP (Prod SAP PO 920, SAPJ2EE7.50, MS WIN SRV 2016, HANADB, HA: 2 A ppsR)
HPD (HR portál fejlesztői, Sybase adatbázis)
HPT (HR portál teszt, Sybase adatbázis)
HPP (HR portál éles, Sybase adatbázis)
WIP (Internal Web Dispatcher éles, Windows operációs rendszer)
WIT (Internal Web Dispatcher teszt, Windows operációs rendszer)
WID (Internal Web Dispatcher fejlesztői, Windows operációs rendszer)

4. Szakmai terjedelem

Az ajánlatkérő az alábbi nagyobb fejlesztési feladatok elvégzését várja el a Nyertes Ajánlattevőtől, példaként említve, és nem csak kizárólagos feladatokként. Eseti megrendelések alapján a szerződés hatályáig, vagy az órakeret kimerüléséig további fejlesztési feladatok elvégzésével is megbízhatja az Ajánlatkérő az Ajánlattevőt.

- Főkert divízió Woodpecker kiváltás projekt után felmerült további igények
- E-menetlevél funkció kiterjesztése az összes divízióra
- BDK (Budapesti Dísz- és Közvilágítási Kft.) informatikai rendszereinek, üzleti folyamatainak migrálása SAP S/4 Hana-ba.
- Az IGMR munkairányítási rendszer felé járműadatok átadása SAP S/4 Hana-ból (PO interface, PM oldali fejlesztési feladatok)
- Tárgy eszköz leltár projekt SAP AM oldali fejlesztések

A feladatok elvégzésének dokumentálását, a fejlesztés átadásának feltételeit a jelen dokumentum tartalmazza.

5. A fejlesztési szerződés hatálya alá eső SAP modulok:

SAP Modulok (S/4 HANA)
IS-U
FI-CA
PM (távhószolgáltatás, FKF divízió járműkarbantartás/menetlevél rögzítés (FKF, Főtáv, Főkert))
MM
CO
FI
AM
PS-IM
TR
SD

HS (fejlesztett)-Halottszállítás
BC
HR (ECC6.O-ás)
Online ügyfélszolgálati portál alatti SAP netweaver rendszerek
SAP Solution Manager
C4C (ügyfélszolgálati cloud-os rendszer)
PO

A szerződés hatálya alatt Ajánlatkérő SAP rendszereiben használt modulok száma és összetétele várhatóan nem változik meg, amennyiben verzióváltás vagy egyéb előre nem látható események miatt mégis új modul bevezetésével funkcióbővülés történne, akkor a változások érvényesítését minden esetben a Nyertes Ajánlattevővel történt egyeztetés és a változásokat felsoroló dokumentum közös elfogadása kell, hogy megelőzze.

6. Feladatok elvégzésének módja

Nyertes Ajánlattevő távoli hozzáféréssel, telefonon, illetve e-mailen végezheti a fejlesztési szolgáltatás tevékenységeit. Ajánlatkérőnek joga van helyszíni munkavégzést is kérni, ebben az esetben a helyszínre való kiszállás ideje nem része a feladat elvégzésére fordított munkaóra mennyiségének.

Távoli hozzáférést az Ajánlatkérő biztosítja a Nyertes Ajánlattevő részére.

Az adott megrendelés, feladat keretein belül a Nyertes Ajánlattevő által elvégzett változtatások élesítése előre egyeztetett időpontban történik, mely időpontban Ajánlattevő kiemelt rendelkezésre állást biztosít Ajánlatkérő székhelyén, illetve telephelyein, amennyiben erre Ajánlatkérő igényt tart. Ajánlatkérő hozzáférést biztosít a jegykezelő rendszeréhez, ezen a rendszeren keresztül kell történnjen a fejlesztésekkel kapcsolatos jegyek dokumentálása. A jegykezelő rendszer használatához szükséges oktatás megtartása és a felhasználói kézikönyv átadása a szerződés megkötését követően az Ajánlatkérő feladata.

Nyertes Ajánlattevő alvállalkozó vagy bármilyen egyéb közreműködő személy bevonását kötetes Ajánlatkérőnek előzetesen írásban bejelenteni.

7. Feladatok teljesítésének folyamata

Ajánlatkérő a jegykezelő rendszerén keresztül átadja a hibajegyet, igény jegyet a Nyertes Ajánlattevőnek. Ezen kívül e-mailben értesíti a Nyertes Ajánlattevőt a feladról.

Nyertes Ajánlattevő a kapott jegyet Folyamatban státuszra állítja és megkezdi az igény értelmezését. Amennyiben Nyertes Ajánlattevőnek további információra van szüksége a feladattal kapcsolatban, akkor vagy a jegykezelő rendszerben rögzítve vagy email-en keresztül kérheti azt Ajánlatkérőtől.

A Nyertes Ajánlattevő e-mail-ben (melyet a jegyhez is becsatol) 3 munkanapon belül megadja a fejlesztésre vonatkozó becsült munkaóraigényt (cikkszámanként), és határidőt vállal a feladat elvégzésére.

Az Ajánlatkérő e-mail-ben visszaigazolja a megajánlott ráfordítást, és a megadott határidő elfogadását. Kérnénk, hogy ezen e-mailt is csatolja a jegyhez, a jegyet dokumentáló Nyertes Ajánlattevő.

Nyertes Ajánlattevő elvégzi a jegyben szereplő fejlesztési feladatot, tanácsadást.

Programkód módosítással, vagy customizing beállítással járó feladatokhoz tartozó transzportokat Nyertes Ajánlattevő, a sikeres fejlesztői teszt elvégzését követően beviszi a teszt rendszerbe.

Ajánlatkérő a teszt rendszerben elvégzi a felhasználói tesztelést és Nyertes Ajánlattevő részére elküldi a végfelhasználói teszt elvégzését és eredményességét igazoló levelet, amelyet Nyertes Ajánlattevő — az esetlegesen szükséges hibajavítást és annak Ajánlatkérő általi újratesztelését követően — csatol a jegyhez.

A fejlesztéshez szükséges transzportok éles rendszerbe történő bevitelét Ajánlatkérő végzi Nyertes Ajánlattevő kérésére. Ajánlatkérő ellenőrzi az élesítéshez szükséges dokumentumok meglétét.

Ajánlatkérő elvégzi az élesítést és az általa nyitott transzport élesítési jegyet lezárja, és e-mailben értesíti a Nyertes Ajánlattevőt az élesítésről. A fejlesztési jegyet a Nyertes Ajánlatkérő zárja le.

A nyertes ajánlattevő a fejlesztési feladatként kapott bejelentéseket, alapvetően a normál irodai munkanapokon munkaidőben (jellemzően hétfőtől-péntekig 9h-17h) között kezeli.

8. Leszállítandó dokumentumok

- Hibajegy kezelő rendszerben a jegyhez csatolni kell a témában folytatott levelezést.
- Fejlesztési, műszaki dokumentáció csatolása a hibajegy kezelő rendszerben.
- Tesztelési jegyzőkönyvben tesztesetek megadása a változtatások felhasználói teszteléséhez.
- Tesztelés eredményességéről e-mail csatolás a hibajegy kezelő rendszerben.
- Oktatási anyag vagy felhasználói kézikönyv kiegészítése (abban az esetben, ha az elvégzett módosítások ezt szükségessé teszik; Ajánlatkérő külön előzetes jelzésére).
- Üzemeltetői kézikönyv kiegészítése (abban az esetben, ha az elvégzett módosítások ezt szükségessé teszik; Ajánlatkérő külön előzetes jelzésére).
- Beállítási kézikönyv kiegészítése (abban az esetben, ha az elvégzett módosítások ezt szükségessé teszik, az összetett fejlesztési feladat során szükség volt új beállítás elvégzésére, Ajánlatkérő külön előzetes jelzésére).

9. Feladatok teljesítésének igazolása

Nyertes Ajánlattevő a felhasznált óraszámokról kimutatást vezet, amely tartalmazza a feladat megnevezését, a jegyszámot, a feladat elvégzésére vonatkozó átadott dokumentumokat, illetve a felhasznált óraszámot. A benyújtott kimutatás képezi a teljesítésigazolás alapját.

10. SAP rendszereket érintő fejlesztési szolgáltatás, eseti megrendelések alapján

Általános elvárások

Ajánlatkérő szerződéses órakeret, vagy a szerződés időbeli hatályának lejáratáig fejlesztési, tanácsadási feladatok elvégzését várja el Nyertes Ajánlattevőtől. A feladatokat minden esetben eseti megrendelés alapján, az abban foglalt ütemezés és tartalom szerint kell elvégezni.

Nyertes Ajánlattevőnek a szolgáltatások teljesítése érdekében az alábbi kompetenciákat szükséges biztosítania:

Kompetencia megnevezése	Mennyiségi egység	Mennyiség
SLIC23_SZOLG1_02 SLIC23 projektmenedzser_1	óra	150
SLIC23_SZOLG1_08 SLIC23 vezető SAP bázis tanácsadó_1	óra	400
SLIC23_SZOLG1_10 SLIC23 vezető konfigurációs modulszakértő_1	óra	830
SLIC23_SZOLG1_12 SLIC23 fejlesztő_1	óra	1200
Összesen:	óra	2580

11. Ajánlatkérő a fejlesztések során az alábbi feladatok elvégzését várja el:

- Részvétel a vonatkozó SAP modul fejlesztési igényének Ajánlatkérő üzleti területeivel folytatott egyeztetésein.
- 80 mérnökóránál nagyobb erőforrásigényű feladatoknál, valamint Ajánlatkérő külön jelzett igénye alapján minden esetben:
 1. Konceptió terv, fejlesztési specifikáció elkészítése.
 2. Részletes terv, logikai rendszerterv elkészítése.
 3. Fizikai rendszerterv elkészítése (opcionális).
 4. Adott fejlesztések elvégzése.
 5. Fejlesztői tesztek végrehajtása, dokumentálása.
 6. Felhasználói tesztek előkészítése (teszt adatok előállítása, tesztesetekkel feltöltött teszt forgatókönyvek elkészítése).
 7. Az adott fejlesztési feladat által érintett modulokra vonatkozó dokumentumok frissítése, elkészítése.
 8. Az adott fejlesztési feladat miatt szükséges oktatások megtartása (Ajánlatkérő igénye szerint).
 9. Garanciális javítás (1 év).

A Nyertes Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy az eseti megrendelés (lehívás) tárgyát képező konkrét 80 mérnökórát meghaladó becsült erőforrásigény feletti fejlesztési feladatok megfelelő részletezettségű követelmény specifikáció formájában adja át Nyertes Ajánlattevő részére a teljes futamidó alatt.

A követelmény specifikáció üzleti és műszaki elemzését, esetleges egyeztetéseit, a megvalósításra vonatkozó fejlesztési ajánlattétel elkészítését Nyertes Ajánlattevő költségmentesen nyújtja Ajánlatkérő részére.

Az eseti megrendelésben megfogalmazott fejlesztésre adott ajánlatban Nyertes Ajánlattevő megjelöli a jelen szerződés keretében igénybe veendő fejlesztői óra (mérnökóra) ráfordítás mértékét összességében, valamint részfeladatonkénti és felhasznált kompetenciák szerinti bontásban, szükség szerint indokolva a ráfordítás mértékét. 80 mérnökóra erőforrásigény feletti feladatoknál, illetve Ajánlatkérő külön igénye esetén elkészíti a fejlesztés koncepció tervét, funkcionális specifikációját. Megadja a fejlesztés teljes átfutási idejét. Az ajánlatban fel kell tüntetni az ajánlatban szereplő feladat sikeres elvégzéséhez szükséges Ajánlatkérő oldali erőforrás ráfordítás igényt is, megnevezve a szükséges erőforrás típusát (ember, eszköz, idő) és számszerűsítve az igényelt mennyiséget. Ajánlatkérő az eseti megrendelésben az adott fejlesztési feladatra adott ajánlat kiegészítését és/vagy átdolgozását kérheti, illetve a ráfordítás

mértéke vonatkozásában további egyeztetést vagy indoklást kérhet. Ajánlatkérő nem köteles az ajánlatot elfogadni.

Az eseti megrendelésben található fejlesztési feladatra adott ajánlatnak tartalmaznia kell a következő szerkezetben a kért adatokat:

Ajánlat: xxxxx (mérnökórában), összességében, valamint részfeladatonkénti és felhasznált kompetenciák szerinti bontásban.

Megrendelés kézhezvételétől számított vállalt kezdés: T+xxx (munkanapokban)

Megrendelés kézhezvételétől számított vállalt befejezés: T+xxx (munkanapokban)

Nyertes Ajánlattevő az eseti megrendelésre adott fejlesztési ajánlatának az Ajánlatkérő általi elfogadása a megrendelőlap kitöltésével, aláírásával és Nyertes Ajánlattevőnek elektronikus úton történő megküldésével történik, amelyet Nyertes Ajánlattevő köteles a következő munkanapon, elektronikus úton, a megrendelő lapot aláírva visszaigazolni.

A megrendelő lapon minden esetben szükséges megadni a megrendelés tárgyát, a fejlesztés során felhasználandó mérnökóra-számot, a fejlesztés során felhasználandó összeget, a fejlesztés után rendelkezésre álló összeget, valamint a fejlesztés teljesítésének határidejét (tesztelésre átadás).

Az elkészített fejlesztés koncepció terve, funkcionális specifikációja minden esetben a megrendelő lap mellékletét képezi. Nyertes Ajánlattevő előteljesítésre Ajánlatkérő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.

1. 12. A feladatok végrehajtásához szükséges jogosultságok, hozzáférések

Ajánlatkérő kötelezettsége, hogy a fejlesztés teljesítéséhez szükséges hálózati és üzemeltetési környezetet, a szükséges hardvereszközöket (éles teszt és fejlesztői rendszert biztosító szervereket), és a megfelelő adatbázisok elérését és belső hálózatához szükséges jogosultságokat és hozzáféréseket biztosítsa.

Ajánlatkérő vállalja, hogy a szerződés tárgyában foglalt feladatok ellátásához biztosítja a szükséges szerverkapacitásokat a szerződéssel összefüggő feladatok elvégzésének céljából.

Ajánlatkérő kötelezettséget vállal arra, hogy a fejlesztés bevezetéséhez és támogatásához szükséges, megfelelő szakmai kompetenciával rendelkező személyzetet és kapcsolattartó pontokat indokolt mértékben biztosítja. Az Ajánlatkérő köteles gondoskodni a munkavégzés fejlesztéssel érintett rendszert üzemeltető szolgáltató és Nyertes Ajánlattevő közötti összehangolásáról.

2. 13. Dokumentálás, naplózás

Nyertes Ajánlattevő a teljesítés során folyamatosan készíti el a teljesítéshez tartozó dokumentációkat, melyek megléte és elfogadása a teljesítés feltétele.

Az üzemeltetési biztonság, valamint a rendszer és adatbázis konzisztencia biztonságos fenntartása érdekében Nyertes Ajánlattevő az Ajánlatkérő éles adatbázisában történt minden beavatkozását naplózni köteles oly módon, hogy a tevékenysége pontosan nyomon követhető legyen. Ajánlatkérő éles rendszerében tevékenységet Nyertes Ajánlattevő csak gondos körültekintéssel és az Ajánlatkérő által folyamatosan elérhető módon naplózott tevékenységként elkerülhetetlen esetben végezhet.

3. 14. A fejlesztésre és bevezetésre vonatkozó teljesítések átadás-átvétele

- Az elkészült fejlesztést Nyertes Ajánlattevő az Ajánlatkérő részére, a fejlesztés megfelelő működését igazoló, Nyertes Ajánlattevő által végzett teszt jegyzőkönyvével, - amennyiben szükséges fejlesztési, üzemeltetési és felhasználói dokumentációval (továbbiakban leszállítandó dokumentumok) együtt adja át annak érdekében, hogy

Ajánlatkérő azt saját teszt rendszerében letesztelje. A fejlesztési határidő és a tesztidőszak az adott fejlesztés mértékétől függően a megrendelő lapon kerül meghatározásra. A tesztelés célja, hogy Ajánlatkérő meggyőződjön arról, hogy a Nyertes Ajánlattevő általi teljesítés megfelel a szerződésben és/vagy az eseti megrendelésben, illetve azok mellékletében foglaltaknak. Felek a leszállítandó dokumentumokat az alábbi típusokba sorolják be:

- Funkcionális leírás, vagy részletes koncepcióterv
- Fejlesztési specifikáció
- Fejlesztői teszt jegyzőkönyv
- Végfelhasználói teszthez előállított tesztadatok
- Végfelhasználói tesztesetek (funkcionális, integrációs)
- Végfelhasználói teszt jegyzőkönyv
- Telepítési és beállítási kézikönyv
- Felhasználói kézikönyv
- Üzemeltetői kézikönyv
- Beállítási kézikönyv
- Fejlesztő környezet leírása (opcionális a megrendelés függvénye)
- SAP jogosultságrendszer módosítási dokumentáció (opcionális, csak az SAP jogosultság rendszert érintő fejlesztések vagy új jogosultság objektum készítése esetén)
- Vészhelyzeti helyreállítási kézikönyv elkészítése/aktualizálása (opcionális, amennyiben a fejlesztés érinti)
- Amennyiben a fejlesztés mértéke (költsége) meghaladja a 400 órát, illetve Felek közös megegyezése alapján úgy a következő dokumentumok Nyertes Ajánlattevő általi elkészítése is követelmény:
 - IT Projektalapító dokumentum (PAD)
 - Feladatlebontható jegyzék (WBS — Work Breakdown Structure), amely a feladatok fokozatos lebontását jelenti. A lebontást mélységben addig kell folytatni, amíg:
 - a feladathoz egyszemélyi felelős rendelhető
 - pontosan becsülhető a munkaráfordítás
 - pontosan becsülhető a végrehajtáshoz szükséges idő
 - Projekt ütemterv: A Feladatlebontható jegyzék alapján a projekt végrehajtásának időbeli lekövetésére szolgáló, a projekt végrehajtása során folyamatosan frissítendő, aktualizálendő dokumentum.
 - Státuszjelentések: A rendszeres és eseményvezérelt státuszjelentések készítésére, bemutatására szolgáló dokumentum.
- 80 mérnökóránál kisebb terjedelmű feladatok esetén az elkészítendő dokumentációs termékek az alábbiak:
 - Funkcionális leírás
 - Fejlesztési specifikáció
 - Fejlesztői teszt jegyzőkönyv
 - Végfelhasználói teszthez előállított tesztadatok

- Végfelhasználói tesztesetek (funkcionális, integrációs (egyeztetve az ügyféllel))
- Végfelhasználói teszt jegyzőkönyv
- Telepítési és beállítási kézikönyv
- Felhasználói kézikönyv kiegészítése (egyeztetve az ügyféllel)
- Üzemeltetői kézikönyv kiegészítése (egyeztetve az ügyféllel)
- Beállítási kézikönyv (egyeztetve az ügyféllel)
- SAP jogosultságrendszer módosítási dokumentáció (opcionális, csak az SAP jogosultság rendszert érintő fejlesztések vagy új jogosultság objektum készítése esetén)

A Felek a tesztelésről, illetve annak eredményéről jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben az Ajánlatkérő a teljesítést elfogadja, illetve amennyiben kifogása van, kifogásait legkésőbb a teszt befejezését követően a felvett jegyzőkönyvben rögzíti. A tesztelés átvételi kritériumai a következők:

Amennyiben Ajánlatkérő a teljesítést szerződészerű teljesítésként nem tudja elfogadni, kifogásait a jegyzőkönyvbe foglaltan közli a Nyertes Ajánlattevővel és a hiányosságok pótlására és a hibák kijavítására megfelelő, legalább 5 munkanapos határidőt biztosít. Ajánlatkérő jogosult a szolgáltatás ismételt kiegészítését kérni, hiányosságok pótlásának és a hibák kijavításának eredménytelensége esetén.

Sikeres tesztelést és a teljesítés Ajánlatkérő általi elfogadását követően Nyertes Ajánlattevő a fejlesztés végső állapotának megfelelő telepítő csomagját, és az előírt dokumentációkat elektronikus formátumban átadja Ajánlatkérőnek. A Felek a teljesítés időpontjának a fentiek Ajánlatkérő részére történő maradéktalan átadásának időpontját tekintik.

4. 15. Felelősség elhatárolásra vonatkozó rendelkezések

Tevékenység (F=Felelős T=Támogat E=Elfogad)	Nyertes Ajánlattevő	Ajánlatkérő
SAP üzleti folyamatok definiálása	T	F
Törzsadatok karbantartása		F
Prioritások kezelése, egyeztetése	T, E	F
Egyedi fejlesztések specifikálása	T	F
Fejlesztések és paraméterezések elvégzése	F	T
Fejlesztői tesztek elvégzése	F	E
Végfelhasználói tesztek elvégzése	T, E	F
Oktatás a kulcsfelhasználók részére	F	T, E
Dokumentációk elkészítése	F	E
Garanciális hibajavítás	F	E

F-felelős, T-támogat, E-ellenőriz

2. számú melléklet: Megrendelt termék- és árlista – felolvasólap

Elektronikusan aláírta:
Kresz Balázs
2025-09-26 13:26:45 +0200



Elektronikusan aláírta:
Szabó Péter Dezső



FELOLVASÓLAP

„K2539 SAP HANA fejlesztés”

Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Adószám:	
Képviselő neve:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó tel:	
Kapcsolattartó e-mail:	

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Adószám:	
Képviselő neve:	
Email:	

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Adószám:	
Képviselő neve:	
Email:	

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Adószám:	
Képviselő neve:	
Email:	

Értékelési szempont	Megajánlás
Nettó ajánlati ár	45 090 000 HUF

Kelt: Budaörs, az elektronikus aláírások szerint

.....
Szabó Péter Dezső és Kresz Balázs
Kontron Hungary Kft., Campus Codeworks Zrt., Delta
Systems Kft., Soloron IT Zrt.
közös ajánlattevők nevében

ELJÁRÁS MEGNEVEZÉSE:	SAP HANA fejlesztés
KM AZONOSÍTÓ:	DKM01SLICH23

KONZORCIUM MEGNEVEZÉSE:		Kontron Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság; Campus Codeworks Zrt; Delta Systems Korlátolt Felelősségű Társaság; Soloron IT Zártkörűen Működő Részvénytársaság				
KONZORCIUM AZONOSÍTÓJA:		DKM0104SLICH23				
S.S Z.	CIKKSZÁM	MEGNEVEZÉS	MENNYISÉG	MÉRTÉKEG YSÉG	EGYSÉG ÁR (NETTÓ HUF)	AJÁNL ATI ÁR (NETT Ó HUF)
1.	SLIC23_SZOLG 1_02	SLIC23 projektmenedzser_1	1 50	óra	18 500 Ft	2 775 000 Ft
2.	SLIC23_SZOLG 1_08	SLIC23 vezető SAP bázis tanácsadó_1	4 00	óra	18 500 Ft	7 400 000 Ft
3.	SLIC23_SZOLG 1_10	SLIC23 vezető konfigurációs modulszakértő_1	8 30	óra	18 500 Ft	15 355 000 Ft
4.	SLIC23_SZOLG 1_12	SLIC23 fejlesztő_1	1 200	óra	16 300 Ft	19 560 000 Ft
Nettó ajánlati ár (HUF)			2 580	óra		45 090 000 Ft

3. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap (minta)

Szerződés azonosító száma: Megrendelő iktatószáma:

.....

Rendelés SAP azonosító száma:

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. (székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.; adószám: 10941362-2-44; cégjegyzékszám: 01-10-042582.) valamint között-ei hatállyal szerződéses viszony jött létre, melynek tárgya:

Szerződésben/Megrendelésen rögzített teljesítés végső határideje: (év,hó,nap)	
Műszaki átadás-átvétel rész/végleges* teljesítés <u>tényleges</u> időpontja: (év,hó, nap)	
Késedelem (napokban):	
Szerződés/Megrendelés szerinti összeg: Fizetendő kötbér jogcíme, mértéke %-ban: Fizetendő kötbér összege:	
Szerződés szerinti fizetési határidő a számla benyújtását követő:	30 nap
kitöltés dátuma Partner cégszerű aláírása

Jelen jegyzőkönyv aláírásával igazoljuk, hogy a Partner a Szerződés/Megrendelés..... pontjában foglalt kötelezettségének az általa fent megjelölt teljesítés tényleges időpontjában **eleget tett** és így a Szerződés pontja alapján a számla kiállítására és benyújtására jogosult a szerződésnek/megrendelésnek a fizetési feltételekre vonatkozó pontjának megfelelően az alábbiak szerint:

- utalható összeg:
- kötbérrel csökkentett utalható összeg:
- A Partner az előírt garanciákat benyújtotta: igen
nem

teljesítésigazoló

Név:
Munkakör:
Szerv. egység:
Dátum:

beruházásgazda/költséggazda

Név:
Munkakör:
Szerv. egység:
Dátum:

* megfelelő rész aláhúzendó

4. számú melléklet: KM teljesülésigazolás

Teljesülési összegek

KM KERETÖSSZEGE	ELJÁRÁS TELJESÜLÉSE (VISSZAIGAZOLT MEGRENDELÉSEK) (NETTÓ FT)	ELJÁRÁS TELJESÜLÉSE (%)
1140000000.00	6364592611.60	55.83